

ATA DA 107ª SESSÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO CENTRO DE CULTURA, LINGUAGENS E TECNOLOGIAS APLICADAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO RECÔNCAVO DA BAHIA – UFRB - REALIZADA EM 21/08/2024.

1 Às nove horas e trinta e sete minutos, do dia 21 de agosto de dois mil e vinte e quatro,
2 verificado o quórum regimental, estiveram presentes na Rua General Argolo
3 Sacramento, Santo Amaro-BA, Pavilhão de Aulas, sob a presidência da diretora **Rita**
4 **de Cássia Dias Pereira de Jesus**, a vice-diretora **Viviane Ramos de Freitas**, os
5 membros do Conselho Diretor do Centro de Cultura, Linguagens e Tecnologias
6 Aplicadas, da Universidade Federal do Recôncavo da Bahia, relacionados a seguir:
7 **Dandara Macedo Costa Dantas** (representante docente); Colegiado de Graduação:
8 BICUL: **Sérgio Ricardo Oliveira Martins**; Curso Superior em Tecnologia Política e
9 Gestão Cultural: **Maria Laura Souza Alves Bezerra Lindner**; Curso Superior em
10 Produção Musical: **Cláudio Manoel Duarte de Souza**; Licenciatura Interdisciplinar em
11 Artes - EAD - **Rubens da Cunha**; Licenciatura em Música Popular Brasileira: **Vicente**
12 **Reis de Souza Farias**; Licenciatura em Música Popular Brasileira - EAD - **Sólton**
13 **Albuquerque Mendes**; representante dos servidores técnicos administrativos **Marcos**
14 **José de Oliveira Silva**; representante dos discentes **Brenda Ananda Flores de Araújo**.
15 **1º Ponto: Atos da Direção do Centro.** A presidente do Conselho iniciou a reunião com
16 a leitura dos pontos extras, a fim de que fossem apreciados pelos membros para a
17 inclusão na pauta principal. Em apreciação, os pontos foram aprovados pelo Conselho.
18 A presidência disse que recebeu a notificação da Justiça Federal de um processo judicial
19 movido pela Prefeitura de Santo Amaro, pelo prefeito da gestão anterior, requisitando
20 na justiça a reversão da doação do terreno da Trzan. A ação foi movida com a
21 justificativa de que o termo de doação foi feito com a condicionante de o prédio ser
22 construído em quatro anos. A condicionante venceu em 2016. Como a construção não
23 foi feita no tempo determinado, a Prefeitura de Santo Amaro esteve tentando reverter a
24 doação, desde então. A presidente relatou que a Justiça Federal remeteu a ação para
25 Justiça Estadual, e recentemente o Gabinete da Reitoria recebeu a notificação com data
26 definida para a apresentação de justificativa a fim de que a Coordenadoria respondesse
27 à ação Federal. A presidente disse que iniciou uma busca aos documentos necessários
28 para a referida justificativa, comprovando a cessão do terreno, mas a princípio não
29 estava encontrando documentação que respondesse favoravelmente aos
30 questionamentos feitos pela procuradoria da UFRB, para fundamentar a contestação.
31 Com isso, a presidente relatou que entrou em contato com a atual gestão da prefeitura
32 para solicitar uma desistência da ação na justiça. Sendo assim, a presidente informou
33 que a Procuradoria do Município de Santo Amaro indicou à Prefeita sobre a legalidade
34 do pleito, indicando que fizesse o pedido de desistência. O ofício com o pedido de
35 desistência da ação foi protocolado diretamente pela Prefeitura no processo, seguimos
36 agora aguardando a apreciação do pedido. Ao mesmo tempo, seguimos com o pleito de
37 atualização da escritura de doação do terreno, vencida em 2016, esperando que até
38 setembro a situação esteja resolvida. Em relação ao prédio da Inspeção, a presidência
39 informa que continua a pendência da retomada da obra. Em relação ao processo de
40 contratação do restaurante para o fornecimento de alimentação aos estudantes, a
41 presidente esteve em Cruz das Almas, na Proad, e que foi informada que o processo já
42 está em Procuradoria, e em breve sairá o Edital de chamada pública, salientando que em
43 setembro essa questão já deva ser solucionada. A proposta é de 120 almoços e 30
44 jantares para os estudantes, uma ação positiva em prol da permanência dos discentes no
45 Centro. Informa ainda que no dia 28 de agosto, haverá uma reunião da Reitoria com o

46 movimento Ocupa Cecult, em que farão parte a Pró-Reitoria de Administração, a
47 Propaae e a Ciman, além da administração do Cecult, no intuito de resolver a questão
48 da ocupação. Houve uma reunião em Salvador com o Deputado Federal Paulo
49 Magalhães, sobre a articulação de liderança do Município de Santo Amaro, para
50 reforçar a demanda de construção do Centro. A presidente disse que participaram dessa
51 reunião: a Reitora profa Georgina Gonçalves, o vice- Reitor, Prof. Fábio Josué, o chefe
52 de Gabinete, o antigo prefeito Ricardo Machado, a Secretária de Educação do
53 município, a Secretária de Obras e Infraestrutura e o Assessor da Secretaria. A reunião
54 foi feita com o intuito de encaminhar o Projeto de edificação do CECULT, para a chefia
55 da Casa Civil, o ministro Ruy Costa, através da gestão do deputado Paulo Magalhães e
56 da bancada baiana, na figura da deputada Lídice da Mata. A presidente informou que
57 houve o anúncio de um novo corte nos recursos federais destinados à educação,
58 impactando o processo de compras, tendo a Universidade suspenso a realização de
59 novas compras, dando prioridade às já cadastradas e em andamento. **2º**
60 **Ponto: Comunicados da Gestão do Centro: Ensino.** A gestora de Ensino Elga Lessa
61 de Almeida informou que está finalizando o planejamento, e acredita que até hoje fará
62 os ajustes necessários. A gestora informou ainda que está organizando o ensalamento,
63 destacando que tem docentes sem sala no turno vespertino, fazendo com que fosse
64 necessário fazer algumas realocações com atividades que foram para o período da
65 manhã, a exemplo dos estágios e mais três componentes, no intuito de tentar contemplar
66 a todos. A gestora disse que falou com o gerente para tentar conseguir mais uma mesa
67 grande para uma das salas, e um armário para guardar os instrumentos, além de garantir
68 um laboratório para os estudantes, de acordo com o número de matrículas. Em relação
69 ao Edital de monitoria, a professora Elga Lessa disse que já foi concluído e o resultado
70 final será divulgado neste dia. A presidente informou que os professores José Ricardo e
71 Tatiana Lima fizeram um desenho de divisória para algumas salas, e em visita à Cruz
72 das Almas, foi visto que há a possibilidade de fazer essa divisão, e que estamos
73 verificando com a CIMAN como proceder. Os docentes se manifestaram a respeito do
74 planejamento em que as cargas horárias distribuídas estão sobrecarregando
75 determinados docentes, enquanto outros estão abaixo da carga horária mínima. A
76 presidente do Conselho alertou para a responsabilidade dos docentes com as atividades
77 de ensino, de modo a colaborarem com a Gestão de ensino, assumindo a carga horária
78 que deve ser cumprida, a fim de não sobrecarregar os colegas. A gestora enfatizou a
79 importância do acompanhamento dos discentes, através do Programa de Tutoria, pois
80 tem sido recorrente problemas com estudantes e suas matrículas, por falta de
81 entendimento dos fluxos dos currículos, fazendo com que alguns fiquem sem poder
82 concluir os cursos, por terem se matriculado erradamente. Diz que a não realização
83 dessas atividades de Tutoria, por parte de alguns docentes, impacta nas orientações a
84 serem passadas aos discentes, a exemplo dos itinerários de componentes optativos. O
85 professor Sérgio Ricardo, coordenador do BICULT, corroborou com a fala da
86 professora Elga Lessa, falando também da falta de equidade na oferta de componentes
87 nos turnos vespertino e noturno do curso, enfatizando a grande lacuna de oferta de
88 apenas 4 componentes obrigatórios e 1 componente optativo, no noturno, face à 9
89 obrigatórios e 5 optativos no vespertino. isso tem grande impacto no fluxo do currículo
90 para a conclusão dos cursos, e que será necessário que o CECULT reflita e tome
91 posições quanto à oferta no BICULT noturno. A diferença da oferta gerou perplexidade
92 para a Presidência que questionou os motivos dessa diferenciação da oferta, ao que foi
93 respondido pela Profa. Renata Gomes, representante docente na reunião, que isso se
94 devia à precariedade das condições do CECULT, e de segurança nos deslocamentos

95 noturnos dos docentes que residem em Salvador. **Pesquisa.** A professora Regiane,
96 gestora de pesquisa, informou que tem enviado e-mails semanais com os informes sobre
97 a Reconcitec, acerca do cadastro para avaliadores e período de inscrição no evento.
98 Lembrou que a apresentação de trabalho é obrigatória para os bolsistas de Iniciação
99 Científica e Iniciação Científica Voluntária com vigência 2023-2024, e pediu a
100 colaboração dos colegas para auxiliar no processo de avaliação dos trabalhos no evento;
101 lembrou que a UFRB ainda não foi informada sobre as cotas de bolsas de Iniciação
102 Científica do CNPq, e que a previsão é que isso ocorra ainda no final de agosto, e que
103 assim que receber essa informação, entrará em contato com os docentes selecionados
104 no edital; informou que no dia 15/08 foi constituído o colegiado do PPG Artes, cuja
105 coordenadora será a professora Lia Lordelo e o vice-coordenador o professor Lúcio
106 Agra e que, em breve, o Cecult receberá os informes acerca do funcionamento do curso,
107 que fará seu primeiro processo seletivo ainda em 2024, para início em 2025; também
108 relatou que, em 2025, o Centro terá mais dois cursos em nível de Lato Sensu EaD:
109 Política e Gestão Cultural, e Educação, Cultura e Diversidade. **Extensão:** A gestora de
110 Extensão, Ludmila Moreira informou sobre a obrigatoriedade de bolsistas Pibex do
111 programa de bolsas de extensão participarem da Reconcitec. A gestora informou que
112 o Edital das Artes "Nicinha do Samba" está aberto para submissão de propostas até o
113 dia 23 de agosto e da necessidade dos coordenadores de Área de Conhecimento
114 encaminharem os Projetos e Programas aprovados nas áreas, via Sistema Sigaa, com a
115 ata de aprovação em anexo, para que os projetos e programas possam ser devidamente
116 encaminhados para a apreciação no Conselho Diretor. A gestora de extensão destacou
117 que os projetos não cadastrados devidamente não poderão ser apreciados no Conselho,
118 e frisou que o Conselho só delibere sobre os projetos enviados pela Gestão de Extensão,
119 reforçando às Áreas que façam um esforço para fazer os trâmites corretos. **PROPAAE.**
120 O professor Marcos Santos dos Santos informou que na segunda-feira, dia 19 de agosto,
121 saiu o resultado provisório do último edital que foi interrompido por conta da greve e
122 retornou recentemente, salientando que no aviso emitido no site da Propaae consta que
123 todas as pessoas foram aprovadas e deverão enviar os termos de compromisso através
124 do formulário que está no site, entre os dias 20 e 23 de agosto. Ele enfatizou que essa
125 lista é parcial, mas o site será atualizado com a lista final. **Gerência Técnica.** A gerência
126 apresentou o novo servidor Sávio Maia Lima, assistente administrativo, formado em
127 Administração, que ficará lotado no NUAC para dar apoio à pós-graduação. A respeito
128 da residência estudantil, a gerência informou que tem procurado um prédio que atenda
129 aos requisitos da Universidade. Ele disse que visitará um imóvel identificado pela
130 Diretora Rita Dias, a fim de ver se consegue atender às necessidades da moradia
131 estudantil. Em relação às compras que foram suspensas, só foi possível encaminhar
132 algumas antes do informe de suspensão, a exemplo da lista das mesas digitalizadoras,
133 as outras listas, como a do material de Artes do Espetáculo e da Biblioteca, terão de
134 esperar a liberação do orçamento. O gerente agradeceu aos professores e coordenações
135 que enviaram os vídeos para apresentação dos cursos, ação que está sendo capitaneada
136 por Evandro e Eduardo Silva, destacando que ainda faltam 2 cursos. A gerência falou
137 da ação ambiental que o grupo PET tem desenvolvido, agora sob a tutoria da professora
138 Ana Carina, salientando que houve a solicitação da instalação de pergolados, com mesas
139 e bancos de eucalipto, para a constituição da Sala Verde Guerreiro Ramos, na lateral
140 esquerda externa do pavilhão de aulas, solicitou algumas instalações, mas a
141 Universidade não tem todo o material disponível. Algumas ações serão feitas com o
142 material que conseguir, a exemplo de cobertura com um alambrado. Em relação às
143 requisições das equipes de manutenção, o gerente informou que as equipes só vêm uma

144 vez ao mês, devido ao escalonamento para demandas nos outros centros, gerando um
145 atraso nas requisições que surgem após a visita da equipe. O gerente solicitou que ao ser
146 identificada qualquer necessidade de manutenção, os interessados acessem o site do
147 Cecult, e protocolam a requisição, pois o Núcleo Administrativo receberá as demandas
148 para providências. A respeito do material gráfico, o gerente informou que tem planejado
149 fazer a reidentificação de salas e laboratórios com o Cetens que tem a impressão 3D, e
150 pode ser mais rápido que a Ascom. Em relação ao engenheiro elétrico, o gerente disse
151 que conversou com ele para que sejam verificadas necessidades pontuais e específicas
152 do Centro e está em agendamento desta visita técnica, há muito solicitada. O engenheiro
153 elétrico virá semana que vem para ver as necessidades levantadas. **3º Ponto:**
154 **Programação da semana de Acolhimento 2024.2.** A presidência disse que em geral o
155 segundo semestre não faz semana de acolhimento, apenas no primeiro semestre por
156 conta dos calouros, porém, considerando as especificidades desse semestre, com pós
157 greve e ocupação, ela se reuniu com as gestões, e definiram por fazer uma semana para
158 integrar ações de acolhimentos para os docentes, em alguns pontos que precisam ser
159 conversados, frisando que a PPGCI quer vir ao Centro para falar sobre políticas de pós-
160 graduação. A professora Regiane Miranda, além de ser gestora de pesquisa também será
161 a coordenadora de pós-graduação, destacando os cursos que serão oferecidos, como o
162 PPGArtes, a Especialização em Política e Gestão Cultural que será oferecida através da
163 Plataforma Escult, no convênio com o MINC, em nível nacional, além da
164 Especialização Lato Sensu, em Educação, Diversidade e Cultura aprovada em EAD,
165 junto à Sead, com 150 vagas para todo o estado da Bahia. A proposta era fazer com que
166 a PPGCI viesse na semana de acolhimento, porém a gestora de pesquisa está com
167 impedimento nessa data, e portanto, será agendado para semana posterior. Está
168 agendada também uma visita de trabalho da SUPAI, para tratar sobre política de
169 internacionalização da UFRB, o que se coaduna com a intenção da atual gestão de
170 formular uma política de internacionalização no Centro, aproveitando os docentes do
171 Cecult que têm experiência internacional. A presidente disse que estão sendo discutidas
172 atividades que serão desenvolvidas para os estudantes na semana de acolhimento,
173 gerando uma necessidade de reunião por curso, entre os Colegiados de coordenação de
174 curso, áreas de conhecimento com o coletivo de estudantes com intuito de tornar
175 conhecidos os fluxos, os procedimentos, encaminhamentos e o próprio curso, pois tem-
176 se observado uma série de problemas por conta do desconhecimento dessas
177 informações. A professora Laura Bezerra colocou em questão a ausência dos discentes
178 nessa primeira semana que impede que o planejamento para esses dias seja cumprido.
179 A sugestão da professora é que haja uma ação coletiva para resolver a questão. Ela disse
180 que irá propor para a próxima reunião, a questão da responsabilização ou não dos
181 discentes em relação às faltas nas aulas, que estão sendo recorrentes, com o agravante
182 de que os discentes estão pedindo para que as faltas sejam abonadas. A professora Thaís
183 Fernanda corroborou com a fala da professora Laura Bezerra em relação à questão das
184 ausências e o pedido de abono da falta. **4º Ponto: Plano de Licença Quinquênio.** A
185 presidente destacou que o referido ponto tem a intenção de informar a futura elaboração
186 do Plano de licença Quinquênio do CECULT, a ser coordenado pela professora Regiane
187 Miranda, a exemplo do escalonamento realizado nas áreas para as licenças e
188 capacitações, especialmente Doutorado e Pós-Doutorado do corpo docente. Destaca que
189 a ocorrência dos pedidos de licença quinquênio como prorrogação da licença
190 capacitação do pós-doutorado, tem gerado problemas nos planejamentos de substituição
191 docente, uma vez que para a licença capacitação quinquênio, não é prevista a
192 contratação de docente substituto, o que exige um planejamento prévio de substituição

193 interna nas Áreas, por meio de docentes efetivos. A presidência enfatizou que esse plano
194 de saída para a licença de quinquênio, ajudará a organização administrativamente do
195 conjunto das atividades docentes. Alguns docentes, a exemplo da Profa. Renata Gomes,
196 questionaram o fluxo de aprovação da referida licença, ser diretamente na Progep, o que
197 no seu entendimento faz com que não precise dessa organização. A presidência
198 esclareceu sobre o fato de que a licença quinquênio é uma licença para capacitação, e
199 que sua tramitação exige a anuência da chefia imediata, o que se faz mediante a
200 apreciação da Área de Conhecimento e o plano de substituição possível, e indicou a
201 necessidade de conhecimento das normativas que regula o referido fluxo, e da
202 adequação dos mesmo à necessidade de gestão dos Centros de Ensino, razão pela qual
203 tem abordado o assunto com o Fórum de Diretoras e Diretores e a PROGEP.. **5º Ponto:**
204 **Comunicação Institucional do CECULT.** A presidência falou acerca da intenção da
205 construção de um canal de comunicação mais dinâmico e efetivo do CECULT, a fim de
206 ampliar a divulgação sobre os fluxos do Cecult, as atividades de Pesquisa, Extensão e
207 Ensino, tanto para a comunidade interna, quanto principalmente para a articulação com
208 as escolas municipais e estaduais das cidades circunvizinhas. Informou sobre a
209 constituição da comissão de comunicação e do encaminhamento da comissão para que
210 fosse criado um núcleo de Audiovisual, para administrar cotidianamente as ações
211 sugeridas. A presidência explicou que, segundo a PROGEP, não é mais possível criar
212 núcleos sem a atribuição do FG, nos sistema federal de registro, o que impede a criação
213 do referido Núcleo. A presidente informou que foram criadas duas soluções
214 administrativas para suprir a falta do Núcleo: no âmbito do NUGTESP, um serviço de
215 apoio à comunicação, que assegura a dedicação de Eduardo Silva e Evandro Freitas às
216 atividades de produção de conteúdos do CECULT, a ser coordenado por Luis Eduardo
217 Silva, e uma comissão que cria o Grupo de Trabalho, de longo prazo, coordenado pela
218 docente Dandara Macedo, que trata da conformação técnica, generalista e de diretrizes
219 direcionadas da política de comunicação do CECULT, e integra também as ações
220 desenvolvidas no serviço de apoio do NUGTESP. A comissão é integrada pelos
221 servidores, Dandara Macedo Costa Dantas, Evandro Silva de Freitas, Luiz Eduardo Silva e
222 Silva, Lorena Araujo Hirsch, Nadja Vladi Cardoso Gumes e Tamires de Jesus Miranda. A
223 presidência relatou que teve uma reunião positiva com a Ascom, apresentando as
224 demandas que o Centro tem para a comunicação. A presidente informou que a intenção
225 da elaboração dos vídeos pelas coordenações é, além de outros objetivos, apresentar o
226 Centro para que os estudantes egressos do ENEM, possam conhecer as opções de cursos,
227 e consequentemente, escolher o centro para cursar a universidade. A presidência passou
228 a palavra para a presidente da comissão a fim de que o trabalho fosse apresentado. A
229 professora Dandara Macedo Dantas, juntamente com a servidora Ellen Mello
230 apresentaram os dados produzidos pela comissão, fazendo o levantamento das
231 demandas e a categorização delas, explanando, através de apresentação de slides, as
232 informações colhidas, as pesquisas feitas e as possíveis soluções para a implementação
233 de um canal de comunicação eficiente, para a divulgação do centro, utilizando dos
234 diversos canais e redes disponíveis. A presidente da comissão reforçou a necessidade de
235 criar um núcleo específico para dar continuidade às ações e demandas levantadas pelo
236 trabalho da comissão, mas corroborou com a fala da presidente do Centro de que não é
237 possível, no momento, criar um núcleo por razões já explicadas pela presidência. A
238 comunidade do Cecult parabenizou a comissão pelo trabalho realizado. **6º Ponto:**
239 **Calendário das Reuniões Administrativas 2024.2 e disponibilização das Atas**
240 **(Áreas de Conhecimento e Colegiados de Cursos).** A presidente destacou que o
241 calendário das reuniões será mantido às quartas-feiras, com as reuniões de Área, NDE,

242 Colegiado e Conselho, apenas havendo uma mudança nesse mês de agosto por conta da
243 última semana de recesso, voltando à normalidade em setembro, ressaltando a
244 necessidade, de acordo com as normativas da Instituição, de que as reuniões ordinárias
245 administrativas de Área e Colegiados voltem à presencialidade, como anteriormente.
246 Alguns docentes, como a professora Renata Gomes e Juliana Neves defenderam a ideia
247 de que as reuniões continuem sendo feitas remotamente, uma vez que estão trazendo
248 resultados mais eficientes. A presidência frisou que a presencialidade é obrigatória de
249 acordo com as normas e, caso o corpo docente queira reverter essa situação, deverá
250 procurar as instâncias cabíveis, através dos aparatos institucionais para que fiquem
251 assegurados e não sofram as consequências do não cumprimento da norma vigente, e
252 evitando que a responsabilização recaia sobre a Direção. A Presidente colocou para o
253 Conselho deliberar a respeito do pleito. Em discussão, os conselheiros deliberaram
254 unanimemente por levar a questão às instâncias do Consuni solicitando que as reuniões
255 ordinárias continuem sendo feitas remotamente. A Direção explicou que há uma
256 obrigação de reportar as atas de Área e Colegiado a um arquivo, na Secad, para que haja
257 um registro desses documentos. Com isso, a presidência solicita às Coordenações de
258 Área e Colegiados que enviem as atas das reuniões realizadas para a Secad, a fim de que
259 sejam arquivados uma pasta no Drive para os momentos em que o Centro necessitar dos
260 documentos para comprovação, inclusive de reconhecimento de curso. **7º Ponto:**
261 **Sistemática de ocupação das funções administrativas - Áreas de Conhecimento e**
262 **Colegiados de Cursos.** A presidente discorreu acerca do ponto referente à ocupação das
263 funções cada vez que é encerrada uma gestão, pontuando que recentemente a Direção
264 teve de intervir para que colegas assumissem coordenações de Área e Colegiado. A
265 presidente argumentou que é necessário regular a situação, uma vez que os docentes não
266 estão eximidos de assumir coordenação de Área, participar de Colegiado de Curso e
267 assumir função de coordenação de Colegiado. Existem áreas que já realizam o
268 escalonamento das pessoas que irão rodízias essas funções. A presidente ponderou que
269 a proposta trazida ao Conselho é que haja um escalonamento em todas as Áreas e
270 Colegiados, prevendo a supressão da necessidade de intervenção e desgaste entre os
271 colegas. O encaminhamento é que o Conselho aprove a criação de um rodízio para
272 ocupação das funções de Área e Colegiado de curso. Em discussão, foi aprovado por
273 unanimidade pelos conselheiros. **8º Ponto: Implantação do PGD (Programa de**
274 **Gestão e Desempenho) no CECULT.** A presidência informou que houve uma reunião
275 com a Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas para explicar às Direções e Gerência Técnica
276 o funcionamento do Programa de Gestão e Desempenho, que foi implantado desde o
277 mês de julho na UFRB. No momento está havendo a capacitação dos servidores
278 técnicos, mas os docentes em função de gestão também deverão realizar o curso. A
279 presidente explicou como serão realizadas algumas funções do Programa de Gestão e
280 Desempenho, a exemplo do plano de atividades e registro de frequência, frisando que o
281 PGD está num momento de implantação, podendo haver outras mudanças a posteriori.
282 **9º Ponto: Processo sob o número 23007.000013076/2024-84: Pedido de**
283 **redistribuição da servidora técnico-administrativa Ellen Mello dos Santos Cruz,**
284 **matrícula SIAPE nº 2261065 para a Universidade Federal da Bahia, com o cargo de**
285 **Produtor Cultural, tendo como contrapartida a disponibilização do código de vaga nº**
286 **031553.** A presidência do Conselho discorreu acerca do ponto, enfatizando que o
287 processo foi devidamente instruído, agradecendo à servidora pelos anos dedicados à
288 prestação de serviço na Instituição. Em discussão, o pedido foi aprovado por
289 unanimidade pelo Conselho de Centro. **10º Ponto: Apreciação de relatórios:** 1-
290 Apreciação relatório final de pós-doutorado da professora **Juliana Neves Barros.** 2-

291 Apreciação para aprovação do relatório final pós-doutorado do docente **Maciej Rozalski**. 3-
292 Apreciação para aprovação do *Ad referendum* do relatório de acompanhamento de pós-
293 graduação do docente **Fábio Leão Figueiredo**. A professora Viviane Ramos fez a leitura
294 dos pareceres enviados pelos docentes interessados, os quais foram colocados para
295 apreciação dos conselheiros. Em discussão, os relatórios foram aprovados por
296 unanimidade pelos membros presentes. **11º Ponto: Aprovação do pedido de**
297 **afastamento para conclusão do doutorado do professor Victor Hugo Soares**
298 **Valentim**. A presidente do Conselho passou a palavra para a professora Renata Gomes
299 que discorreu acerca do ponto, que foi colocado em regime de votação, e o pedido foi
300 aprovado por unanimidade pelos conselheiros presentes. **12º Ponto: Aprovação do**
301 **relatório parcial de acompanhamento do afastamento para doutorado do professor**
302 **Walter Mariano**. O requerente enviou toda a documentação comprobatória. Colocado
303 em regime de votação, o relatório foi aprovado por unanimidade pelo Conselho de
304 Centro. **13º Ponto: Apreciação do pedido de redistribuição da docente Agnes**
305 **Francine de Carvalho Marinho da UFOP para o Cecult/UFRB**. A presidente
306 informou que o processo foi enviado a três áreas de conhecimento a fim de ser apreciado.
307 Uma das áreas, a CLT, apreciou o processo em reunião ordinária e a professora Renata
308 Gomes, coordenadora da área dispôs sobre as razões de não acatar o pedido da docente,
309 dentre elas o entendimento de que as vagas do Centro devem ser preenchidas através do
310 concurso geral que será realizado pela instituição em breve. A presidente do Centro
311 frisou que as demais áreas apresentarão suas decisões na próxima reunião. **14º ponto:**
312 **Aprovação da Minuta de Resolução de Atividades Complementares do Curso**
313 **(ACC) da Licenciatura Interdisciplinar em Artes EAD**. A presidente do Conselho
314 passou a palavra para o professor Rubens da Cunha que explicou que o documento
315 passou por algumas correções, acrescentando informações sobre a minuta. Colocado em
316 regime de votação, o documento foi aprovado por unanimidade pelo Conselho de
317 Centro. **15º Ponto: Apreciação para aprovação de projetos de Pesquisa e Extensão:**
318 1- Aprovação do *Ad referendum* do parecer acerca do projeto de extensão apresentado
319 pela discente Luana de Brito Cerqueira: “NKORIN ORIXÁ. A presidência passou a
320 palavra para a gestora de extensão, Profa Ludmila Carvalho, que explicou que o referido
321 projeto não tramitou nas instâncias devidamente, reforçando o que foi falado nos
322 informes da gestão. Em discussão, a gestora de extensão indicou que o projeto não fosse
323 aprovado, até ter sido instruído corretamente. Em discussão, a indicação da gestora foi
324 aprovado por unanimidade pelo Conselho. **16º Ponto: Processo sob o N°**
325 **23007.00009939/2024-05: Pedido de redistribuição da docente Milena Farias**
326 **Barreto**. A presidente do Conselho relatou que a interessada no processo já esteve
327 trabalhando na Secad como secretária, é servidora da UNB, possui residência em Santo
328 Amaro, e deseja o retorno a sua cidade natal, e conseqüentemente atuar na UFRB,
329 através do processo redistribuição. Colocado em discussão, o pedido foi aprovado por
330 unanimidade. **O que ocorrer**. A professora Thaís Fernanda informou que finalizou a
331 4ª Edição da Revista Trilhos, explicando os detalhes do conteúdo da revista, além de
332 informar que pretende se desligar do posto, passando as atividades que ela exercia para
333 a professora Sarah Roberta. A presidência agradeceu à professora pelos anos de
334 dedicação à Revista Trilhos. Os discentes do Ocupa CECULT passaram um vídeo para
335 exibir as atividades que foram realizadas durante o período de ocupação, bem como suas
336 rotinas no Centro durante esse período, destacando as conquistas realizadas e fazendo
337 votos de que o movimento, previsto para terminar no dia 28, tenha trazido resultados
338 positivos para o corpo estudantil. Não havendo mais nada a tratar, a presidente finalizou

339 a reunião, e eu, Ana Lucia Andrade Souza da Paixão, lavrei esta ata que será lida e
340 assinada digitalmente por todos os presentes. Santo Amaro (BA), 21 de agosto de 2024.

Emitido em 2024

ATA Nº 10/2024 - SECADCECUL (11.01.56.06.05)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 09/09/2024 12:28)
CLAUDIO MANOEL DUARTE DE SOUZA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1215877

(Assinado digitalmente em 09/09/2024 16:47)
RITA DE CASSIA DIAS PEREIRA DE JESUS
DIRETOR DE UNIDADE DE ENSINO
1327511

(Assinado digitalmente em 09/09/2024 13:24)
MARIA LAURA SOUZA ALVES BEZERRA LINDNER
COORDENADOR DE CURSO
1770477

(Assinado digitalmente em 09/09/2024 12:26)
MARCOS JOSE DE OLIVEIRA SILVA
TECNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS
2259792

(Assinado digitalmente em 09/09/2024 14:34)
RUBENS DA CUNHA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
2267375

(Assinado digitalmente em 09/09/2024 15:58)
SOLON DE ALBUQUERQUE MENDES
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
2267156

(Assinado digitalmente em 10/09/2024 16:40)
VICENTE REIS DE SOUZA FARIAS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
2265938

(Assinado digitalmente em 09/09/2024 13:25)
VIVIANE RAMOS DE FREITAS
DIRETOR DE CENTRO ACADEMICO
1241899

(Assinado digitalmente em 10/09/2024 12:20)
SERGIO RICARDO OLIVEIRA MARTINS
COORDENADOR DE CURSO
1543978

(Assinado digitalmente em 09/09/2024 14:32)
DANDARA MACEDO COSTA DANTAS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1300414

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sistemas.ufrb.edu.br/documentos/> informando seu número: **10**, ano: **2024**, tipo: **ATA**, data de emissão: **09/09/2024** e o código de verificação: **df0973aa6a**