

ATA DA 108ª SESSÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO CENTRO DE CULTURA, LINGUAGENS E TECNOLOGIAS APLICADAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO RECÔNCAVO DA BAHIA – UFRB - REALIZADA EM 25/09/2024.

1 Às nove horas e vinte e nove minutos do dia 25 de setembro de dois mil e vinte e quatro,
2 verificado o quórum regimental, estiveram presentes na Rua General Argolo
3 Sacramento, Santo Amaro-BA, Pavilhão de Aulas, sob a presidência da diretora **Rita**
4 **de Cássia Dias Pereira de Jesus**, a vice-diretora **Viviane Ramos de Freitas**, os
5 membros do Conselho Diretor do Centro de Cultura, Linguagens e Tecnologias
6 Aplicadas, da Universidade Federal do Recôncavo da Bahia, relacionados a seguir:
7 **Dandara Macedo Costa Dantas** (representante docente); Colegiado de Graduação:
8 BICUL: **Sérgio Ricardo Oliveira Martins**; Curso Superior em Tecnologia Política e
9 Gestão Cultural: **Mariella Pitombo Vieira**; Curso Superior em Produção Musical:
10 **Cláudio Manoel Duarte de Souza**; Licenciatura Interdisciplinar em Artes - EAD -
11 **Rubens da Cunha**; Licenciatura em Música Popular Brasileira: **Anderson Fabrício**
12 **Andrade Brasil**; Licenciatura em Música Popular Brasileira - EAD - **Jorge Luiz**
13 **Ribeiro Vasconcelos**; Curso Superior em Artes do Espetáculo - **Carolina de Paula**
14 **Diniz**; Colegiado de Pós-graduação de Política e Gestão Cultural: **Luciano Simões**
15 **Souza**; representante dos servidores técnicos administrativos **Marcos José de Oliveira**
16 **Silva**; representantes dos discentes **Brenda Ananda Flores de Araújo e Vanda Reis**.
17 A presidente do Conselho iniciou a reunião fazendo a leitura da lista de presença dos
18 conselheiros, coordenadores de Área, bem como dos presidentes dos NDEs, destacando
19 que estes farão parte das reuniões ordinárias a partir de então, conforme deliberação do
20 Conselho Diretor. Estiveram presentes os coordenadores de Área: **José Marcelo**
21 **Dantas dos Reis** da Área de Política e Gestão Cultural; **Ana Maria de Oliveira Urpia**,
22 da Área de Políticas e Formação, Interculturalidade e Interdisciplinaridade; **Marcello**
23 **Girotti Callas**, da Área de Linguagens e Expressões Artísticas; **Franciane Rocha** da
24 Área de Conhecimento Códigos, Línguas, Literatura e Discurso". Estiveram ausentes e
25 não justificaram a ausência **Renata Correia Lima Ferreira Gomes**, da Área de
26 Conhecimento Comunicação Linguagens e Tecnologias, e **Rodrigo Heringer Costa**,
27 Área de Música e Cultura. Estiveram presentes os presidentes do NDE, **Ricardo José**
28 **Brugger Cardoso**, Núcleo Docente Estruturante do Curso Superior em Tecnologias em
29 Artes do Espetáculo; **Jorge Luiz Ribeiro de Vasconcelos** ; NDE do Curso de
30 Licenciatura em MPB EAD; **Rubens da Cunha**, NDE da Licenciatura Interdisciplinar
31 em Artes - EAD (CECULT)" **Thaís Fernanda Salves de Brito**, NDE BICULT;

32 Estiveram ausentes e não justificaram a ausência **Michel Fernandes da Rosa**, Núcleo
33 Docente Estruturante do Curso Superior Tecnológico em Política e Gestão
34 Cultural; **Tatiana Polliana Pinto de Lima**, Licenciatura Interdisciplinar em Artes-
35 PRESENCIAL; **Tatiana Rodrigues Lima**, NDE de Produção Musical do CECULT. A
36 presidente também fez a leitura dos pontos da pauta oficial a serem apreciados na
37 presente reunião, além da lista de pontos extras. Em apreciação, os pontos extras foram
38 aprovados pelo Conselho Diretor por unanimidade. **1º Ponto: Atos da Direção do**
39 **Centro**. A presidente do Conselho trouxe informações sobre as tramitações que estão
40 sendo realizadas para a construção do novo prédio no terreno da Trzan. A presidente
41 relatou que a elaboração do projeto arquitetônico, organizado pelo professor Ricardo
42 Brugger, junto a equipe técnica, tinha um prazo para entrega em setembro, mas por conta
43 de um problema na cobertura dos prédios, em que foi preciso buscar alternativas de
44 coberturas, o projeto deverá ser entregue no mês de outubro, especificamente no dia 04.
45 A presidente também relatou o problema com a estação elevatória de esgoto que há no
46 terreno. A presidente disse que irá se reunir com a Embasa na próxima semana, a fim
47 de resolver a questão, uma vez que precisa do mapeamento da tubulação que está no
48 terreno. Em relação ao projeto de tombamento, a presidente disse que já entrou em
49 pauta na Câmara de vereadores, com um pedido de urgência, porém um vereador
50 solicitou vistas do processo e não devolveu em tempo, atrasando o processo de
51 aprovação. A presidente relatou que por conta disso, durante três semanas sucessivas,
52 tem participado da sessão da Câmara de vereadores, em Santo Amaro, com o intuito
53 de ter a aprovação do processo. A expectativa é que na próxima segunda-feira o projeto
54 de tombamento enfim, seja aprovado. Outro ponto abordado pela presidência foi em
55 relação ao documento de doação que precisa ser renovado, pois está vencido. A
56 presidente disse que conseguiu fazer com que o processo chegasse à Procuradoria do
57 Município; ela falou diretamente com a procuradora e teve a informação de que há uma
58 viabilidade de renovação, pois a prefeita colocou como uma prioridade, mas por conta
59 das eleições próximas, há que se observar os prazos eleitorais, pois a questão onera o
60 município. A presidente disse que teve uma reunião com a Prograd para tratar dos
61 estágios e sua regulamentação, destacando que em breve sairá um comunicado para
62 todos os docentes com as minúcias da legislação federal e das normas internas que serão
63 acatadas em relação aos encaminhamentos dos estudantes referente aos estágios. A
64 presidente salientou que foi um semestre com vários processos tratando da questão,

65 gerando a necessidade de dar uma atenção especial a alguns pontos específicos. 2º
66 **Ponto: Recredenciamento da UFRB;** A presidente explicou como funciona o
67 recredenciamento da Universidade, que é avaliada a cada oito ou dez anos a depender
68 da nota que tenha obtido, quatro ou cinco, respectivamente. A presidente disse que
69 atualmente a UFRB está com conceito 4, obtida em 2017, e quando a universidade tem
70 essa nota, passa pelo recredenciamento a cada 8 anos. A presidente disse que em relação
71 ao recredenciamento atual, ela fez reuniões convocando as presidências dos NDEs por
72 ter relação direta com os cursos, mas é um ponto que envolve todo o centro. O
73 recredenciamento tem mais de 30 pontos a serem avaliados, mas há indicadores
74 específicos dos centros de ensino que têm a ver com a evolução institucional, relativos
75 aos processos de planejamento e avaliação, processo de autoavaliação institucional,
76 obtidos através dos trabalhos realizados pela CPA, que serão cobrados dos centros uma
77 resposta aos pontos que requerem ações específicas. Nesse sentido, a presidência frisou
78 que fará uma retomada dos planos perante as coordenações de cursos, áreas de
79 conhecimento e nos NDEs, a fim de analisar os relatórios e ver quais ações poderão ser
80 desenvolvidas em um ano que há pela frente, pois os avaliadores sorteiam um centro e
81 realizar uma amostragem, onde o centro sorteado representará toda a Universidade.
82 Diante disso, o centro está com a responsabilidade de ser um possível representante na
83 amostragem. A presidente disse que algumas ações já estão sendo feitas tanto pela
84 Gerência, como por Paulo Muricy, responsável pelo inventário de bens e imóveis
85 patrimoniais, com conexão direta com as pró-reitorias, encaminhando os problemas que
86 devem ser solucionados. A presidente destacou que há os problemas macro que
87 envolvem toda a universidade, e os micros, específicos de cada centro, sendo que o
88 Cecult tem 17 pontos de atuação direta, envolvendo docentes e políticas de ensino, ações
89 administrativas e acadêmicas para os cursos de graduação, as políticas para pesquisa e
90 iniciação científica, inovação tecnológica, desenvolvimento artístico e cultural, difusão
91 para produção acadêmica docente, estímulo à produção discente e a participação para
92 graduação e pós-graduação, os processos de gestão institucional, as salas de aula, as
93 modalidades à distância, as salas de professores, laboratórios, ambientes, cenários para
94 as práticas didáticas, especialmente no tocante à infraestrutura física, sala de apoio à
95 informática ou estrutura equivalente, os pontos de evolução institucional, os processos
96 de autoavaliação, as avaliações externas, os relatórios de autoavaliação e os pontos
97 relativos a valorização da diversidade, do meio ambiente, da memória cultural, da

98 produção artística, do patrimônio cultural e das ações afirmativas de defesa dos direitos
99 humanos e da igualdade étnico racial. A presidente informou que a Reitoria irá expedir
100 portarias para a responsabilização direta dos setores pela organização dos documentos
101 e registros. A presidente destacou que para o credenciamento, o Centro deve responder
102 pelas ações realizadas desde o ano de 2018. Foi elaborado um cronograma onde no mês
103 de outubro deve ser apresentada a documentação de 2018; 20 de novembro a
104 documentação de 2019; 20 de dezembro a documentação de 2020, e assim,
105 sucessivamente. A presidente informou que algumas medidas deverão ser averiguadas
106 nas instâncias do Colegiado, a exemplo dos planos de cursos, e as áreas ficarão com a
107 incumbência da vida profissional individual do docente em relação à documentação
108 pessoal, como atualização do lattes, regularização de PIT e RIT, bem como, a
109 comprovação dos três últimos anos de publicação: 2023, 2024 e 2025, já que a
110 documentação da Universidade será enviada seis meses antes do credenciamento, que
111 será em 2026. A presidente disse que encaminhará os documentos com as atribuições e
112 solicitações a cada instância vinculada responsável, para que sejam regularizadas as
113 situações pendentes, destacando que os documentos vêm da SURAI, - Superintendência
114 de Regulação e Avaliação Institucional e as gestões receberão Portarias de designação
115 da Reitoria para o suprimento dos encaminhamentos específicos de Área, Colegiado e
116 NDEs, além de encaminhamentos coletivos. **3º Ponto: Descentralização orçamentária**
117 **da UFRB.** Em relação à descentralização orçamentária, a presidente do Conselho
118 informou que na reunião passada foi falado sobre o montante dos recursos
119 disponibilizados para a descentralização das diárias e passagens, um pouco mais de nove
120 mil reais. Ela destacou que os recursos não foram utilizados em sua totalidade e os
121 interessados em usufruir dos mesmos deverão fazer a solicitação até dezembro, pois há
122 o risco de ser devolvido. Contudo, a presidente disse ser importante haver um
123 planejamento para a distribuição dos recursos, pois a partir do ano que vem haverá a
124 descentralização também dos recursos destinados para transporte, investimento e
125 custeio. Isso amplia a necessidade de planejamento prévio, especialmente de viagens,
126 uma vez que os recursos ficarão extremamente escassos. Sendo assim, todo o recurso
127 destinado ao Centro será previamente definido, sabido e administrado ao longo do ano,
128 fazendo com que as compras, as aquisições e os investimentos sejam apresentados em
129 seus valores já no início do ano. A presidente frisou que para a distribuição de recursos,
130 a Proplan usa de três elementos que são o índice de qualidade, a relação estudante-

131 professor e uma distribuição linear, onde há um valor em que todos os centros recebem
132 igualmente. Em relação ao elemento que tem a ver com a quantidade de estudante há
133 uma flutuação, fazendo com que um centro receba mais que outro. Do valor total, 70
134 por cento era destinado ao quesito estudante-professor gerando a seguinte relação nos
135 centros: CAHL 11,94; CCAAB 30, 95; Cecult 3,48; Cetec 12,49; Cetens 9,32; CFP,
136 não foi informado e CCS 19,29. A presidente frisou que em 2023, havia uma previsão
137 de compras no Cecult, na ordem de cinco milhões de reais, mas foi baixado para um
138 milhão de reais, o que ainda ficou muito alto diante da realidade de recurso disponível
139 para o centro que é de: 49,798,52, referente aos setenta por cento explicado
140 anteriormente; mais o acréscimo de 23.309,36 referente índice de avaliação de curso e
141 58.337,57 referente ao linear, totalizando o valor de 131.445,44 reais. É o valor total
142 para todas as despesas do próximo ano. A presidente informou que na reunião com a
143 reitoria, Proplan, Proad e Fórum de Diretoras/as solicitou que o percentual da relação
144 aluno equivalente baixasse para 65%, de modo a ter um impacto menor sobre os cálculos
145 do CECULT, tal proposição foi aprovada, tendo os demais centros concordado em
146 reduzir seus recursos e aportar a diferença para o CECULT. Isso implicou no aumento
147 do valor total para 142.472,80. A presidente informou também sobre a ocorrência de
148 uma reunião com a Reitoria e a PROGRAD para apresentar a proposta do Programa de
149 Letramentos Acadêmicos, uma ação que visa a oferta para toda a universidade, de curso
150 EAD, como os componentes de Inglês, Libras e Produção de Textos Acadêmicos, como
151 isso se extinguirá o NUVEM. A Reitoria reafirmou seu compromisso de buscar
152 regularização da situação de fixação do corpo docente que integra o NUVEM, e se
153 manifestou favorável a essa extinção. O programa de letramento acadêmico atenderá
154 aos estudantes e comunidade externa. Em relação aos discentes, haverá a possibilidade
155 de cursar como optativas, de aproveitamento de CH para ACC, e também se mantém a
156 oferta regular presencial nos cursos do CECULT. A presidente informou que a
157 professora Franciane Rocha está coordenando o grupo de trabalho e já foram
158 apresentados os componentes de linguagens, como Língua, Inglês e Produção de Texto.
159 Estão em andamento a parte dos componentes da Formação Geral a saber:
160 Conhecimento, Ciências e Realidade; Diversidade, Relações Sociais e Cultura;
161 Universidade, Sociedade e Meio Ambiente. A presidente destacou que a intenção da
162 proposta é no sentido oferecer os conteúdos para toda a Universidade como Optativos
163 ou parte da Curricularização e Extensão, ou ainda a possibilidade de os discentes

164 podem usar os componentes para validar parte da carga horária como atividade
165 complementar. Essas ações visam buscar estratégias pedagógicas, e principalmente
166 garantir aos colegas integrantes do NUVEM, uma condição equitativa com a dos demais
167 docentes no exercício do fazer docente, tirando-os do trânsito, fixando o conjunto de
168 professores do Nuvem no Cecult. **4º Ponto: Comunicados da Gestão do Centro:**
169 **Ensino.** A gestora de Ensino Elga Lessa de Almeida informou que o início do semestre
170 foi mais tranquilo em relação aos últimos, relatando que os estudantes desocuparam a
171 sala 01, o que era uma preocupação no início diante da ausência de salas, mas que
172 acabou sendo resolvido. A gestora levantou também a questão da média de estudantes
173 por turma, em relação ao quantitativo de número de matriculados, onde há casos de
174 turmas com cinco ou seis estudantes, no início do semestre, mas que com o decorrer do
175 tempo acabam restando apenas dois ou nenhum, como no caso do componente do
176 docente Luciano Simões. A gestora disse que talvez seja o caso de aumentar de 5, o
177 quantitativo mínimo exigido, mas são questões a serem decididas no coletivo. A gestora
178 de ensino informou que saiu a autorização para contratação de professor substituto
179 2025, destacando que fará a comunicação aos coordenadores de Área a fim de que
180 fiquem cientes e levantem as demandas. A gestora de Ensino também destacou a
181 necessidade de regularizar a questão dos estágios, pois têm discentes que precisam de
182 orientação, daí a necessidade de formar o comitê orientador de estágio, para lidar com
183 a demanda de forma mais ordenada. **Pesquisa.** A professora Regiane Miranda, gestora
184 de pesquisa, informou que ainda não foi divulgado o resultado da avaliação da proposta
185 do PPGCult, o que deverá ocorrer até o final deste ano. Neste ano, na Reconcitec, cada
186 centro terá uma tenda e deverá produzir Banners para divulgar seus cursos e projetos de
187 extensão e pesquisa, por isso, a gestão de pesquisa enviou consulta aos docentes e
188 solicitou retorno até o dia 26/09 para o recebimento das propostas. Nos dias 30-31 de
189 outubro e 01 de novembro, ocorrerá a semana de Pesquisa e Extensão do Cecult, cujas
190 atividades serão organizadas pelas gestões de pesquisa e extensão. Na próxima semana,
191 nos dias 02 e 03 de outubro, ocorrerá o evento "A festa dá trabalho", fruto do projeto de
192 pesquisa coletivo desenvolvido pelo grupo de docentes envolvidos com a proposta do
193 PPGCult, que conta com financiamento do CNPq. Ela disse que fará um encontro com
194 os gestores para programar as atividades semestrais de pesquisa. **Extensão:** A gestora
195 de Extensão, Ludmila Moreira informou que participou de um evento, no dia anterior,
196 proporcionado pela Proexc, para todos os contemplados pelo Projeto Proartes. O evento

197 durou o dia inteiro e contou com a presença da Reitora Georgina, além de palestra de
198 artistas e grupos de trabalho para apresentação de bolsistas. A gestora destacou o
199 protagonismo dos estudantes do Cecult, em que nove dos treze bolsistas que
200 apresentaram seus projetos eram do Centro. A gestora de extensão informou que dois
201 editais da Proexc tiveram seus resultados divulgados. No caso do Edital 12.2024, de
202 Apoio a Eventos, três propostas dos estudantes do Centro foram contempladas. Em
203 relação ao Edital 10.2024, de Apoio Financeiro Direto, três propostas foram
204 contempladas, uma delas é a do docente Maciej Rosalski, sendo a proposta com o maior
205 valor disponibilizado. A Gestora disse que está disponível todas as quintas-feiras, pela
206 manhã, para tirar possíveis dúvidas dos interessados em cadastrar projetos de extensão.
207 Em relação à Curricularização da Extensão, a gestora disse que foi elaborado um
208 formulário que foi disparado para todos os presidentes dos NDEs, a fim de informar o
209 andamento do processo de implementação da curricularização em cada curso. A gestora
210 pede aos presidentes que verifiquem em suas caixas de e-mail e respondam ao
211 formulário até o dia 04 de outubro. **PROPAAE**. O professor Marcos Santos dos Santos
212 não esteve presente, mas foi representado pelo psicólogo Leandro Muniz, que informou
213 que estão disponíveis para empréstimos 50 chapéus- chapéus de formatura, oito para
214 cada centro; para o semestre vigente haverá a disponibilidade de auxílio ingressante
215 emergencial, 110 para cada centro; haverá no segundo semestre, um novo edital de
216 avaliação socioeconômica de bolsas e uma segunda chamada para o edital passado, onde
217 os inscritos serão contemplados pela ordem de classificação. Para a avaliação
218 socioeconômica serão disponibilizadas 3 bolsas de auxílio moradia, 2 bolsas de auxílio
219 transporte e 3 bolsas de auxílio alimentação. A presidente informou que no dia 01 de
220 outubro, às 16h, no anfiteatro, a Propaae estará proporcionando um evento para uma
221 reflexão coletiva sobre o tema: “Assédio, Misoginia e Sexismo”. A presidente convoca
222 toda a comunidade para participar. **Gerência Técnica**. A gerência técnica informou que
223 participou, nos dias 12 e 13 de setembro, juntamente com os servidores Sofia e George
224 Antônio, do I Seminário de Planejamento da PROAD, sobre Contratos, Licitações e, de
225 modo geral, planejamento na Administração Pública. O gerente informou também que
226 alguns processos de intervenção no Pavilhão de Aulas foram abertos; o Engenheiro
227 Eletricista, Danilo, esteve no Cecult para avaliar o prédio e encaminhou o relatório com
228 encaminhamentos, os quais foram repassados para a Pró-Reitoria de Planejamento. O
229 gerente realizou conversa com dois representantes do setor de Saúde e Segurança do

230 Trabalho no pavilhão de aulas. O pessoal informou que irá substituir alguns extintores
231 e fazer a reposição de outros. O processo de abertura de edital licitatório para
232 contratação do restaurante estudantil retornou para a procuradoria jurídica, após ajustes.
233 O gerente informou que foi solicitada a contratação de dois postos de portaria para o
234 Cecult e a expectativa é que tenhamos pelo menos um posto no início de 2025. Na
235 próxima semana, dia 02/10, às 15h30, ele realizará um bate-papo entre os funcionários
236 da limpeza e estudantes. A ideia é que o pessoal informe sobre as suas atividades, e
237 como os estudantes podem manter o trabalho da equipe mais tranquilo. Na semana
238 posterior, o bate-papo será com alguns vigilantes. Em relação ao transporte, o gerente
239 reforçou o pedido do Núcleo Administrativo em relação às viagens coletivas,
240 ressaltando que a viagem só poderá ser feita caso haja pelo menos 75% da lotação, uma
241 vez que há custos envolvidos, principalmente, se houver aluguel do veículo, e
242 ultimamente tem acontecido de se pedir o veículo para um número maior e na saída ter
243 lotação mínima, incompatível com o veículo solicitado. Doravante, a viagem não será
244 mais liberada para prosseguir. Sobre a implementação do PGD, a Pró-Reitoria
245 de Gestão de Pessoas emitiu uma nova portaria, ajustando o Plano de Gestão do
246 Desempenho, permitindo aos servidores fazer 40% da carga horária de suas atividades
247 na modalidade remota, de forma facultativa, pelo período de um ano. Os núcleos estão
248 se organizando para implementar o plano. Alguns sinalizaram não ter interesse, no
249 momento, em aderir ao PGD. O gerente informou que o NUAC está realizando
250 atendimento via whatsapp, uma opção viável neste momento, em que a telefonia do
251 centro está com problemas. A presidente do Conselho solicitou aos conselheiros que
252 deliberassem a respeito da suspensão das aulas no dia 07 de outubro, segunda-feira,
253 período posterior à eleição, já que o Colégio Pedro Lago é colégio eleitoral e alguns
254 discentes votam em outras localidades. Em regime de votação para a suspensão, a
255 maioria foi favorável à suspensão, com duas abstenções. O conselho aprovou a
256 suspensão das aulas no dia 07 de outubro. **5º Ponto: Aprovação da constituição do**
257 **Colegiado, Coordenação e Vice- coordenação do Programa de Pós-graduação em**
258 **Artes.** A professora Viviane Ramos deu continuidade à reunião passando para o
259 referido ponto. A professora informou que recebeu a ata de constituição do Colegiado
260 com a seguinte composição: Lia da Rocha Lordelo como coordenadora do curso, o
261 professor Lúcio José de Sá Leitão Agra, como vice- coordenador e os professores
262 Armando Alexandre Costa de Castro, Danillo Silva Barata, Nadja Vladi Cardoso

263 Gumes, Pedro Amorim de Oliveira Filho, compondo o Colegiado. Em regime de
264 votação, os conselheiros aprovaram a constituição do Colegiado por unanimidade. **6º**
265 **Ponto: Regularização de fluxo e apreciação para aprovação de planos de Cursos:**
266 1. Homologação dos planos de curso dos componentes programados para 2024.2 na
267 Licenciatura Interdisciplinar em Artes; 2. Aprovação dos Planos de Ensino do Curso
268 Superior Tecnológico em Produção Musical - semestre 2024.2; 3. Aprovação dos
269 planos de curso da Licenciatura Interdisciplinar em Artes EAD; 4. Aprovação dos
270 planos de curso da Licenciatura em Música Popular Brasileira 2024.2; 5. Aprovação
271 dos planos de curso do Curso Tecnológico em Artes do Espetáculo; 6. Aprovação dos
272 Planos de Ensino do Curso Superior Tecnológico em Política e Gestão Cultural. A
273 presidente do Centro abordou a necessidade de os responsáveis pelos planos de curso,
274 obedecerem à ordem de fluxo dos referidos planos, bem como verificar a sua adequação
275 ao que é solicitado, pois ela teve de devolver planos para a correção, pois estavam
276 incompletos. A professora Viviane frisou que todos os planos listados acima foram
277 encaminhados e a documentação consta devidamente organizada na Secad. Em
278 discussão, os planos foram aprovados por unanimidade. **7º Ponto: Apresentação dos**
279 **resultados das Comissões referentes às Ordens de Serviço: ORDEM DE SERVIÇO**
280 **Nº 14 DE 31 DE JULHO DE 2024**, comissão para conclusão dos trabalhos que está
281 tratando da regulamentação das atividades sócio-culturais do CECULT, no Pavilhão de
282 Aulas; A presidente do conselho informou que a nova presidente da comissão Ludmila
283 Moreira havia informado o não recebimento dos arquivos para dar sequência aos
284 trabalhos, impossibilitando a continuidade das ações feitas até o momento. O professor
285 Anderson Brasil, membro da comissão, disse que os trabalhos já foram concluídos, mas
286 estão faltando alguns ajustes. **ORDEM DE SERVIÇO Nº 15 DE 31 DE JULHO DE**
287 **2024**, comissão para elaboração de um guia de uso dos equipamentos, e para o
288 levantamento de equipamentos que serão destinados ao uso em sala (ensino) e/ou
289 empréstimo para projetos (extensão/pesquisa). A professora Viviane passou a palavra
290 para o presidente da comissão Paulo Muricy e ele relatou que os trabalhos da comissão
291 ainda não foram iniciados porque o núcleo está finalizando o inventário de todos os
292 equipamentos vinculados ao núcleo. Paulo Muricy destacou que os equipamentos foram
293 organizados e separados, mas está dependendo do inventário e cruzamento dos dados,
294 porque há uma necessidade de ter a relação completa dos itens. Ainda assim, ele disse
295 que se reuniu com a área de Música e foi possível dar alguns encaminhamentos, como

296 definir quais são os equipamentos que poderão ser usados pelos discentes. O presidente
297 da comissão finalizou a sua fala dizendo que fará uma reunião com a comissão para
298 definir outras ações. **8º Ponto: Apreciação de Ad Referendum - Processo**
299 **número 23007.00017743/2024-78** - Abertura de turma em condições especiais do
300 componente GCECULT 558 - TCC II no CST em Produção Musical. A professora
301 Viviane informou que o processo foi recebido com o cadastramento da turma, foi
302 aprovado antes por Ad Referendum por necessitar de encaminhamentos com brevidade.
303 Em discussão, o processo foi aprovado por unanimidade pelos conselheiros. **9º Ponto:**
304 **Apreciação para aprovação do regulamento do TCC da Licenciatura**
305 **Interdisciplinar em Artes Ead.** A professora Viviane passou a palavra para o professor
306 Rubens da Cunha que ressaltou ter feito todos os encaminhamentos, passando pelas
307 instâncias devidas. Em discussão, o referido ponto foi aprovado por unanimidade pelo
308 conselho de centro. **10º Ponto: Apreciação para aprovação da inserção da**
309 **representação estudantil no Colegiado de LIA Ead.** A professora Viviane Ramos
310 disse que recebeu a ata no dia 18 de setembro com a inserção de três discentes e já
311 enviou um memorando solicitando a portaria de designação. Em discussão, o referido
312 ponto foi aprovado por unanimidade pelo conselho de centro. **11º Ponto: Apreciação**
313 **para aprovação de relatórios docentes:** 1- Apreciação do relatório parcial de pós-doc
314 da professora **Jamile Guerra Fonseca**. 2- Apreciação do relatório parcial da licença
315 para capacitação do docente **Lúcio José de Sá Leitão Agra**. 3- Apreciação do relatório
316 final da licença para capacitação do docente **Lúcio José de Sá Leitão Agra**. 4-
317 Apreciação do relatório parcial do pós-doutoramento do professor **José Roberto Santos**
318 **Sampaio**. 5- Apreciação do Relatório Parcial de Acompanhamento de Pós-graduação
319 da professora **Cláudia Salomão Costa**. 6- Apreciação do relatório final Pós-Doutoral
320 da professora **Paula Alice Baptista Borges**. 7- Apreciação dos relatórios de licença
321 para capacitação (pós-doutorado) do docente **Pedro Amorim Filho**, referentes a 2023-
322 1 e 2023-2. A professora Viviane Ramos informou que todos os relatórios foram
323 devidamente entregues e comprovados. Em discussão, o referido ponto foi aprovado por
324 unanimidade pelo conselho de centro. **12º Ponto: Processo sob o N.º.**
325 **23007.00015323/2024-40:** Apreciação do pedido de remoção do docente **Vicente Reis**
326 **de Souza Farias**, do Cecult para o Centro de Artes Humanidades e Letras (CAHL) da
327 Universidade do Recôncavo da Bahia. A professora Viviane falou sobre as intenções
328 do docente em solicitar a remoção para o CAHL, devidamente fundamentadas no

329 processo em tese, através da carta de intenção, constante no processo. O professor
330 Anderson Brasil falou sobre a necessidade do docente em ser removido. Em regime de
331 votação, o pedido de remoção do docente foi aprovado por unanimidade pelo Conselho
332 Diretor. **13º Ponto: Processo sob o Nº. 23007.00016257/2024-42:** Apreciação para
333 aprovação do Relatório de acompanhamento da servidora **Lorena Penna Silva**, SIAPE
334 1102855, afastada para capacitação stricto sensu, Doutorado, relativo ao Semestre
335 01/2024. Processo associado 23007.00016277/2021-93. A professora Viviane Ramos
336 informou que o processo foi devidamente instruído, recebeu o parecer da chefia imediata
337 e foi encaminhado para apreciação. Em discussão, o referido ponto foi aprovado por
338 unanimidade pelo conselho de centro. **14º Ponto: Processo sob o número**
339 **23007.00017593/2024-54:** Solicitação de “colaboração esporádica” da professora
340 **Mariana Balen Fernandes**. Este ponto não pode ser apreciado pelo fato de não ter
341 chegado ao centro para apreciação. **15º Ponto:** Apreciação para aprovação de projetos
342 de Pesquisa e Extensão: 1- **Projeto de Extensão: “Encontros Reconvexos”**, sob a
343 coordenação do docente Anderson Fabrício Andrade Brasil; 2- **Projeto de**
344 **Extensão: ”VIOLÃO POPULAR PARA INICIANTES”** sob a coordenação do
345 docente Anderson Brasil; 3- **Projeto de extensão: “Criamundos”** da professora Ana
346 Maria de Oliveira Urpia. Parecerista: professora Mariana Balen Fernandes. A gestora
347 de extensão solicitou que o referido projeto fosse retirado da pauta de apreciação, pois
348 não tramitou corretamente. 4- **Projeto de extensão “Clube da Canção”** coordenado
349 pelo docente Jorge Luiz Ribeiro Vasconcelos; 5- **Projeto de extensão “Diáspora**
350 **Sonora África-Brasil: Ciclo formativo em torno das experiências artísticas**
351 **afrodiaspóricas”**, sob a coordenação do prof. Marcos dos Santos Santos. 4- **Projeto**
352 **de Pesquisa: “Comunidades Quilombolas da Bahia: Identidades, Territorialidades**
353 **e Processos de Regularização Fundiária”** da professora Mariana Balen Fernandes.
354 Parecerista: professora Ana Maria de Oliveira Urpia; 5- **Projeto de pesquisa:**
355 **“Territórios indígenas e quilombolas: levantamento mapotécnico sobre terras da**
356 **União e terras devolutas no Brasil”**. Proponente: Mariana Balen Fernandes”.
357 Parecerista: professor Sérgio Ricardo Oliveira Martins; 6- **Projeto de Pesquisa: “Ser**
358 **estudante: itinerâncias formacionais universitárias, acesso, permanência e pós-**
359 **permanência”**, de autoria das docentes Sílvia Michele Lopes Macedo e Rita de Cássia
360 Dias Pereira de Jesus. Parecerista: Ana de Oliveira Urpia. A professora Rita Dias leu o
361 parecer e falou sobre as propostas e objetivos do referido projeto. Em regime de votação,

362 os projetos, foram aprovados por unanimidade pelos conselheiros, com a exceção do
363 projeto de número **3-Projeto de extensão: “Criamundos”**. **16º Ponto: Aprovação dos**
364 **RITS** dos docentes Jorge Luiz Ribeiro Vasconcelos (2021.01; 2021.02; 2022.01;
365 2022.02); Anderson Fabrício Andrade Brasil (2024.01); Vicente Reis de Souza Farias
366 (2019.01-2020.00; 2020.01-2020.02; 2021.01- 2021.02; 2022.01-2022.02;
367 2023.01;2023.02); Armando Alexandre Costa de Castro (2022.02/2023.01); Macello
368 Santos de Medeiros (2020.01-2020.03; 2020.02; 2022.01; 2022.02; 2023.01; 2023.02).
369 Os rits foram enviados pela coordenação de área, juntamente com as atas de aprovação.
370 Em discussão, os RITs dos docentes foram aprovados por unanimidade pelo conselho
371 de centro. **17º ponto: Processo sob o número 23007.00017946/2024-29: Apreciação**
372 **para aprovação do Ad Referendum da oferta de turma especial do componente**
373 **Prática de Pesquisa para formandos da Licenciatura Interdisciplinar em Artes -**
374 **LIA** -. A oferta de turma para o componente supracitado havia sido aprovada
375 anteriormente pela para agilizar o andamento da demanda. Em discussão, o referido
376 ponto foi aprovado por unanimidade pelo conselho de centro. A presidência convidou
377 a comunidade do Cecult para participar do caruru do Cecult, que será oferecido amanhã,
378 às 17:00h, no pavilhão de aulas. O professor Luciano Simões disse que o Curso de
379 Especialização em Política e Gestão Cultural está com as inscrições abertas, destacando
380 as experiências positivas das turmas passadas e solicitando à comunidade que faça a
381 divulgação corpo a corpo. Paulo Muricy falou que foi publicado um edital de bolsa
382 remunerada para a horta do CCAAB, na Propae, e deu a sugestão de que fossem
383 solicitadas também para o centro, para auxiliar nas demandas dos estúdios. A presidente
384 disse que fez a solicitação de algumas bolsas e está aguardando retorno. A discente
385 Branda Ananda lançou o seu primeiro clipe, no mês passado e pede a todos que assistam
386 a produção do seu trabalho. Não havendo mais nada a tratar, a presidente finalizou a
387 reunião, e eu, Ana Lúcia Andrade Souza da Paixão, lavrei esta ata que será lida e
388 assinada digitalmente por todos os presentes. Santo Amaro (BA), 25 de setembro de
389 2024.

Emitido em 2024

ATA Nº 11/2024 - SECADCECUL (11.01.56.06.05)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 07/10/2024 09:03)
CLAUDIO MANOEL DUARTE DE SOUZA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1215877

(Assinado digitalmente em 07/10/2024 08:57)
RITA DE CASSIA DIAS PEREIRA DE JESUS
DIRETOR DE UNIDADE DE ENSINO
1327511

(Assinado digitalmente em 07/10/2024 13:26)
RONEY GUSMAO DO CARMO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
2128356

(Assinado digitalmente em 07/10/2024 15:20)
JORGE LUIZ RIBEIRO DE VASCONCELOS
COORDENADOR DE CURSO
1048276

(Assinado digitalmente em 07/10/2024 09:26)
MARIELLA PITOMBO VIEIRA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1556096

(Assinado digitalmente em 07/10/2024 14:31)
MARCOS JOSE DE OLIVEIRA SILVA
TECNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS
2259792

(Assinado digitalmente em 07/10/2024 09:30)
RUBENS DA CUNHA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
2267375

(Assinado digitalmente em 07/10/2024 10:43)
VIVIANE RAMOS DE FREITAS
DIRETOR DE CENTRO ACADEMICO
1241899

(Assinado digitalmente em 07/10/2024 11:56)
CAROLINA DE PAULA DINIZ
COORDENADOR DE CURSO
1159938

(Assinado digitalmente em 07/10/2024 09:33)
LUCIANO SIMÕES DE SOUZA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
2323268

(Assinado digitalmente em 07/10/2024 08:54)
SERGIO RICARDO OLIVEIRA MARTINS
COORDENADOR DE CURSO
1543978

(Assinado digitalmente em 07/10/2024 09:52)
ANDERSON FABRICIO ANDRADE BRASIL
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1155836

(Assinado digitalmente em 07/10/2024 15:39)
DANDARA MACEDO COSTA DANTAS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1300414