

ATA DA 110ª SESSÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO CENTRO DE CULTURA, LINGUAGENS E TECNOLOGIAS APLICADAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO RECÔNCAVO DA BAHIA – UFRB - REALIZADA EM 27/11/2024.

1

2

3 Às nove horas e quarenta e oito minutos do dia 27 de novembro de dois mil e vinte e quatro, verificado
4 o quórum regimental, estiveram presentes na Rua General Argolo Sacramento, Santo Amaro-BA, Pavilhão
5 de Aulas, sob a presidência da vice-diretora **Viviane Ramos de Freitas**, diretora **Rita de Cássia Dias**
6 **Pereira de Jesus**, os membros do Conselho Diretor do Centro de Cultura, Linguagens e Tecnologias
7 Aplicadas, da Universidade Federal do Recôncavo da Bahia, relacionados a seguir: **Dandara Macedo**
8 **Costa Dantas** (representante docente); Colegiado de Graduação: BICULT: **Sérgio Ricardo Oliveira**
9 **Martins**; Curso Superior em Produção Musical: **Tatiana Rodrigues Lima**; Licenciatura Interdisciplinar
10 em Artes - EAD - **Rubens da Cunha**; Licenciatura em Música Popular Brasileira: **Vicente Reis de Souza**
11 **Farias**; Licenciatura em Música Popular Brasileira - EAD - **Jorge Luiz Ribeiro Vasconcelos**; Curso
12 Superior em Artes do Espetáculo - **Carolina de Paula Diniz**; Licenciatura Interdisciplinar em Artes:
13 **Thiago de Araújo Costa**; Programa de Pós-Graduação em Artes (Mestrado em Artes): **Lia da Rocha**
14 **Lordelo**; representante dos servidores técnicos administrativos **Marcos José de Oliveira Silva**. Estiveram
15 presentes os coordenadores de Área: **Marcello Girotti Callas**, da Área de Linguagens e Expressões
16 Artísticas; Michel Fernandes da Rosa, da Área de Política e Gestão Cultural. Estiveram ausentes e não
17 justificaram a ausência, **Ana Maria de Oliveira Urpia**, da Área de Políticas e Formação,
18 Interculturalidade e Interdisciplinaridade; **Franciane Rocha** da Área de Conhecimento Códigos, Línguas,
19 Literatura e Discurso"; **Rodrigo Heringer Costa**, Área de Música e Cultura. A professora **Renata Correia**
20 **Lima Ferreira Gomes** da Área de Conhecimento Comunicação Linguagens e Tecnologias justificou sua
21 ausência. Estiveram presentes os presidentes do NDE, **Ricardo José Brugger Cardoso**, Núcleo Docente
22 Estruturante do Curso Superior em Tecnologias em Artes do Espetáculo; **Jorge Luiz Ribeiro de**
23 **Vasconcelos**, NDE do Curso de Licenciatura em MPB EAD; **Tatiana Rodrigues Lima**, NDE de Produção
24 Musical do CECULT; **Michel Fernandes da Rosa**, Núcleo Docente Estruturante do Curso Superior
25 Tecnológico em Política e Gestão Cultural; **Rubens da Cunha**, NDE da Licenciatura Interdisciplinar em
26 Artes - EAD (CECULT)". Estiveram ausentes e não justificaram a ausência **Tatiana Polliana Pinto de**
27 **Lima**, Licenciatura Interdisciplinar em Artes- Presencial; **Sólton de Albuquerque Mendes**, da Área de
28 Licenciatura em MPB. A presidente do Conselho iniciou a reunião desejando as boas vindas aos presentes,
29 enfatizando que essa é a penúltima reunião do ano, e a partir da reunião presente, ela quer fazer um
30 levantamento como balanço do ano, tentando fechar todos os encaminhamentos demandados ao longo do
31 ano letivo e administrativo, para fechar o ano com o máximo de questões encaminhadas com respeito às
32 comissões, levantamento de atas, atos administrativos dos setores, que apresentaram as ações de seus
33 núcleos. A presidente do Conselho leu o ponto extra a ser inserido na pauta oficial e o pedido de supressão
34 do Ponto: Aprovação do relatório do plano de capacitação docente de 2024, a pedido da docente Regiane
35 Miranda. Em discussão, a inclusão do ponto extra e a supressão do ponto supracitado foram aprovados por
36 unanimidade. A presidente do Centro solicitou a inversão dos pontos, apresentando primeiramente o ponto
37 dos pedidos de progressões, a saber: o último ponto. Em discussão, os membros do conselho aprovaram
38 por unanimidade a inversão dos pontos **1º ponto: Apreciação de indicação de substituto eventual da**
39 **vice-direção**. A presidente do Conselho explicou que o mês de janeiro é o período de férias coletivas do
40 corpo docente, mas há uma necessidade de indicar um substituto eventual para substituir a vice-diretora. A
41 presidente explicou que normalmente os gestores fazem essa substituição, em especial a gestão de ensino,
42 mas as gestoras estão com impedimentos pessoais para assumir a vice-direção. Com isso, foi seguida uma
43 cadeia de sucessão considerando as coordenações de cursos e Núcleos, até chegar ao nome da docente
44 Franciane Rocha, gestora do NUVEM, como sugestão para a referida substituição. Em discussão, a
45 indicação da professora Franciane Rocha foi aprovada por unanimidade pelo Conselho Diretor. **2º Ponto:**
46 **Atos da Direção do Centro**. A presidente do Conselho agradeceu às gestoras de Pesquisa e Extensão,
47 Regiane Miranda e Ludmila Moreira pela organização da Semana de Pesquisa e Extensão, ocorrida ao

48 final de outubro e início de novembro. A presidente relatou que foi um evento de grande importância para
49 o Centro, destacando a presença ativa e entusiasmo dos estudantes, professores e equipe técnica. A
50 presidência agradeceu a todos os envolvidos, pedindo que seja um evento que efetivamente se fortaleça no
51 Centro, pois é necessário e mobilizador das energias criativas que mobilizam positivamente as ações de
52 discentes e docentes, envolvidos na pesquisa e na extensão. Os agradecimentos da presidência se
53 estenderam aos organizadores do primeiro “Novembro das Artes Negras” no Cecult. A presidente explicou
54 que a rigor haveria a realização do Fórum 20 de Novembro, fórum pró igualdade racial e inclusão social
55 nos centros, mas nesse ano houve a decisão da Propae e da Reitoria de fazer centralizado em Cruz das
56 Almas. Sabendo da necessidade imprescindível de discutir cultura negra no Centro, como parte da formação
57 cidadã, política e cultural, foi organizado no Centro, o “Novembro das Artes Negras”. A presidente
58 agradeceu o empenho dos organizadores, professora Ludmila Moreira, Marcos dos Santos, Kelly Barros e
59 Paulo Muricy, que compuseram a comissão de organização. As atividades do mês de novembro serão
60 encerradas dia 29 com o Festival Aquilombar, mobilização dos estudantes em torno da pauta da juventude
61 negra. Em tempo, a presidência agradeceu ao professor Lúcio Agra que fez uma mobilização externa para
62 garantir duas exibições do filme “Black Rio” com reedição no dia 03 de dezembro no estúdio I, e ao
63 professor Luiz Henrique Maranhão, que trouxe o documentário sobre Lenira de Carvalho. A presidente
64 informou que em contato com a Reitora Georgina, pronunciou-se sobre a realização do Fórum 20 de
65 Novembro, frisando que a reitora ficou entusiasmada com a ideia de o Cecult ter mantido uma mobilização
66 no centro, que permitisse a manutenção da pauta para estudantes, professores e técnicos, localmente. A
67 presidente relatou que a participação do Centro no Fórum em Cruz das Almas foi muito reduzida, onde no
68 primeiro dia, dos 21 estudantes inscritos, apenas 07 foram ao evento, e no segundo dia, apenas 02, mas com
69 a mobilização no Centro, foi possível garantir apoio para que no próximo ano, o evento local seja ainda
70 maior. A presidente parabenizou a aprovação das duas turmas do PIBID, das Licenciaturas de Música
71 Popular e LIA, destacando que os cursos precisam ir para as escolas, pois é um programa importante para
72 o Centro, pois são bolsas necessárias também para a ampliação do recurso para a permanência dos
73 estudantes. Os agradecimentos foram feitos aos docentes Anderson Brasil, Vicente Reis e Rubens da
74 Cunha, mobilizadores do PIBID com as escolas e comunidade cecultiana. O professor Maciej foi
75 parabenizado pelo V Seminário dos Saberes dos Caboclos da Contemporaneidade. A presidente destacou
76 que foi em evento muito importante que contou a principal faixa de apoio institucional através do Edital
77 da Proexc A presidência parabenizou as professoras Nadja Vladi e Tatiana Lima pela realização do primeiro
78 Seminário MUSPOP, realizado no Centro com excelente abertura, destacando a importância do evento
79 como mobilizadores da comunidade interna e articulação com outras instituições, sendo um momento de
80 divulgação que deve ser encorajado para fazer promoções, a partir dos grupos de pesquisa e projetos. A
81 presidente disse que recebeu a convocação da PPGCI, para a reunião dos grupos de pesquisa, e que a Profa.
82 Regiane falaria melhor sobre o tema. A reunião acontecerá em 06 de dezembro. O professor Rubens da
83 Cunha também foi parabenizado pela nota máxima recebida no curso LIA EAD. A presidente informou
84 que recebeu a visita da assessoria do deputado Hilton Coelho, no Centro, oferecendo apoio institucional
85 através da proposição de emendas para o Centro. A ação se deu devido à mobilização dos estudantes,
86 solicitando esse apoio. Foi feita uma reunião para mostrar o centro e as ações desenvolvidas aqui. A emenda
87 tem relação com aquisições de equipamentos e material de audiovisual. A presidente disse que está fazendo
88 os encaminhamentos finais à adesão do Cecult ao programa de promoção do acesso ao ensino superior,
89 mobilização feita pela Prograd, Secretaria de Educação do Estado e UFRB, com professores vinculados ao
90 NUVEM, que está passando por um processo de reformulação com a erradicação da itinerância. O
91 programa visa promover o acesso dos estudantes do Ensino Médio para a Universidade, através da
92 constituição de um programa de ofertas de componentes para a UFRB, na modalidade EAD, em uma
93 articulação do Centro com as escolas de Ensino Médio em Santo Amaro, visando a implementação de uma
94 política de ensino em fluxo, promovida pela Secretaria de Educação do Estado, através da oferta de cursos
95 tecnológicos pela Universidade em parceria entre as universidades e as escolas. A presidente disse que já
96 está pronto o programa de “Letramento” envolvendo Inglês, Libras e Produção e Elaboração de textos
97 literários e acadêmicos, com previsão para ser iniciado em 2025.2, com oferta para toda a Universidade e
98 escolas. A presidente informou que, no Fórum 20 de Novembro, foi feita a exposição de uma mostra da
99 vida da socióloga Luiza Bairros, numa celebração da vida que levou o nome de “Femenagem”. A partir
100 dessa exposição foi feita a proposição de uma exposição itinerante nos centros e a Diretora do Cecult

101 inscreveu o centro para ser o primeiro a receber, além de propor a implantação de um programa de formação
102 política sobre raça e negritude a partir da presença da exposição nos centros. A PROPAAE aprovou a
103 constituição do programa de formação política, e o Cecult será o centro a iniciá-lo. A ideia apresentada é
104 que o programa seja realizado em um ano com atividades de formação para toda a comunidade do Cecult.
105 A presidente do Conselho informou que a atual procuradora do Município de Santo Amaro deu parecer
106 favorável para que a prefeita do município assine a documentação do tombamento da Trzan e da atualização
107 de doação do terreno, frisando que, na reunião de dezembro espera trazer o documento para apresentar a
108 toda a comunidade. **3º Ponto: Comunicados da Gestão do Centro: Ensino.** A gestora de Ensino Elga
109 Lessa não pôde comparecer, mas enviou os informes que foram lidos pela presidente. A gestora pediu para
110 informar sobre a adesão do Cecult ao Edital de discente especial. A presidente explicou os fluxos para fazer
111 a adesão, que inclusive foi solicitado à Prograd que fizesse a mudança dos fluxos para que o centro tenha
112 informações mais concretas sobre a adesão, fazendo tramitar também pela gestão de Ensino, pois os pedidos
113 são feitos apenas para o Colegiado. A presidente frisou que essa oferta de componentes precisa ser
114 ampliada, pois é um dos atrativos para as idas às escolas. Foram ofertados componentes do Bicult, como
115 Espaços de Interconhecimento, Linguagens e Expressão Artística I, Seminários Especiais em Cultura,
116 Linguagens e Tecnologias, Moda e Comunicação, Fotografia, Laboratório de Língua Inglesa II, Laboratório
117 de Língua Inglesa IV. O TAE ofereceu Repertórios Poéticas do Corpo e Artes Visuais, além de Artes do
118 Corpo. Produção Musical ofereceu Rítmica, Indústria Musical, Comunicação Música e Tecnologia, Música
119 Eletrônica, História e Apreciação da Música Popular e Direção Musical. A LIM ofereceu Escrita e Leitura
120 Musical, Rítmica, Criação, Percepção e Práticas Musicais I, Educação e Artes Interdisciplinaridade e
121 Oficina de Som e Movimento. PGC ofertou Gestão da Cultura e das Artes Audiovisuais. Outro informe da
122 gestão de ensino foi sobre o planejamento de 2025.1 que está quase finalizado, com pendência apenas para
123 o componente Tópicos Especiais em Aprofundamento de Estudos Musicais II, que está sem professor. Em
124 relação ao ensalamento, informou que ainda está em fase de ajustes. Em relação ao edital de monitoria, a
125 gestora de ensino pediu para informar que em razão de um problema de acesso ao link de inscrição de
126 projetos de monitoria, receberá até o dia de hoje, as indicações. A presidente disse que a professora Elga
127 incentiva que outros docentes façam parte da monitoria, porque sempre são os mesmos docentes que
128 participam, e há 08 vagas de bolsas disponíveis, podendo ser ampliadas de acordo com a demanda.
129 **Pesquisa.** A gestora de Pesquisa Regiane Miranda informou sobre o I Seminário dos Grupos de Pesquisa
130 da UFRB a se realizar no dia 06 de dezembro de 2024, no Auditório da Biblioteca Central em Campus Cruz
131 das Almas, por meio da Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação, Criação e Inovação (PPGCI). A gestora
132 destacou que o encontro é um objetivo antigo na Universidade, mas que ficou sabendo há duas semanas e
133 o assunto não foi conversado antes com os gestores, além de a data também não ser muito boa. Em consulta
134 aos grupos de pesquisa do Centro, a gestora disse que não encontrou quem tivesse disponibilidade por conta
135 da data. O encontro será no dia 06 de dezembro, e a professora Regiane irá representar o centro, ao que
136 trará as novidades na próxima reunião do Conselho. Em relação aos processos seletivos, a gestora informou
137 que o Curso de Pós-Graduação e Especialização do PGC, na modalidade online em parceria com o
138 Ministério da Cultura, está em processo de seleção, e o Mestrado em Artes recebeu 33 inscrições,
139 considerado um número excelente para a primeira turma. Poucos alunos do Cecult, 5 ou 6 se inscreveram,
140 mas houve 20 inscrições de alunos do Cahl. A gestora de pesquisa enfatiza a importância do Curso porque
141 os candidatos não tinham opção de Mestrado na Área de Artes no Recôncavo, e com essa oportunidade nos
142 próximos anos haverá uma reconfiguração do perfil dos estudantes se distribuindo entre os programas dos
143 dois centros. A gestora solicitou aos responsáveis que enviem o relatório 2024 dos planos de capacitação
144 docente, com as mudanças feitas, pois serão enviados em dezembro. Ela também pediu às Áreas que enviem
145 a previsão de saída quinquênio dos docentes, enfatizando que se trata apenas de uma previsão, pois está
146 havendo dificuldade em conseguir professores substitutos. **Extensão.** A gestora de extensão, professora
147 Ludmila Moreira informou que no dia 07 participou de uma reunião com a Prograd e Clécia da comissão,
148 para tratar da Curricularização da Extensão, aproveitando para agradecer a participação de todos os
149 coordenadores e presidentes do NDE, além de outros colegas que participaram, destacando que foi uma
150 oportunidade para sanar dúvidas, cobrar a Prograd a respeito dos ppcs. A gestora lembrou aos
151 coordenadores de área que respondam os e-mails que são enviados, sigam o fluxo normal de registro de
152 projetos e programas, enviando pelo SIGAA, avisando quando o cadastro for feito. O professor Maciej
153 indagou como fazer para emitir certificado aos colaboradores técnicos que atuaram no Seminário dos

154 Caboclos. A presidente informou que ainda não há essa opção pelo sistema, mas é possível solicitar uma
155 declaração de participação para a gerência técnica. A gestora Ludmila disse que existe a possibilidade de
156 emitir atestado pelo SIGAA, se o cadastro for feito como participante inscrito. No caso de declaração para
157 portfólio de trabalho, a solicitação pode ser feita junto ao gerente Marcos José. **PROPAAE.** Não houveram
158 informes da Propaae, dada a ausência do gestor e/ou representante. **Gerência Técnica.** O gerente falou que
159 nos últimos dias esteve envolvido com o pregão do restaurante estudantil que está na fase de recursos, com
160 três empresas interessadas, tanto de Santo Amaro, como de outras cidades, como São Paulo. Uma empresa
161 de Santo Amaro foi habilitada, mas as duas outras apresentaram recursos. O gerente disse esperar que o
162 contrato seja logo efetivado. Do mesmo modo, o gerente informou que foi encaminhada para a Proad a
163 sugestão de uma comissão para tratar da residência estudantil, mas não obteve retorno para que pudesse dar
164 início às atividades. Foi informado também que o Centro recebeu 20 ventiladores para as salas de aula, e a
165 previsão de instalação é para dezembro. O gerente informou que os três processos abertos para a realização
166 de manutenções estão no setor de dotação orçamentária, no momento. São processos para substituição de
167 telhados e intervenção no banheiro masculino. Marcos José informou do retorno do servidor técnico
168 administrativo André França, após licença para tratar da saúde. O gerente informou que o serviço de
169 telefonia está com problemas em toda a Universidade e o serviço da OI será descontinuado, mas será
170 contratada uma nova empresa. Foi enviado um protocolo para criar um sistema VOIP, mas não há estrutura
171 para tal. O servidor técnico Eduardo Silva falou que fez a produção dos vídeos com a apresentação dos
172 cursos no intuito de fortalecer a marca do Cecult. Os vídeos foram publicados pela ASCOM. Informou
173 também que está em ação a TV física e o Instagram do Centro está sendo alimentado com publicações todos
174 os dias. O servidor sugeriu que fosse criada uma revistinha ou um folder institucional a fim de divulgar
175 informações importantes do Centro. Luis Eduardo destacou ainda que foi feito um trabalho multidisciplinar
176 junto aos servidores Evandro Silva, Rita Dias, Nadja Vladi, para a Semana da Consciência Negra, com
177 homenagens a figuras negras ilustres da cidade Sto Amaro e que tiveram relações importantes com o Cecult,
178 a exemplo de concessão de título honoris causa. **4º Ponto: Apresentação do plano de distribuição
179 orçamentária de 2025.** A presidente do Centro apresentou o relatório que mostra como ficará a distribuição
180 orçamentária do Centro para o ano de 2025. A presidente detalhou os valores que ficaram para cada ação,
181 a saber: Acréscimo de 20% no valor anterior de R\$142.472,80 totalizando R\$171.000,00. A presidente
182 detalhou os valores da divisão: no quesito outras despesas correntes (diárias com pessoal civil) 9.000,00;
183 outras despesas correntes (diárias com colaborador eventual) 2.000,00; outras despesas correntes (
184 passagens e despesas com locomoção de servidores) 19.000,00; outras despesas correntes (material de
185 consumo) 14.000,00; investimentos (equipamentos e material permanente) 127.000,00. Em relação à
186 matriz da aquisição de bens, os valores são os seguintes: aparelhos de iluminação elétrica: 18.000,00;
187 equipamentos para segurança e salvamento: 3.000,00; equipamentos de comunicação: 12.000,00;
188 equipamento de gravação e reprodução: 12.000,00; instrumentos musicais: 12.000,00; mobiliário diversos
189 e acessórios: 10.000,00; ferramentas manuais sem corte não acionado por força motriz: 8.000,00; bobinas
190 e transformadores: 6.000,00; fios e cabos: 5.000,00; cartazes, mostruários e placas de identificação:
191 5.000,00; máquinas para indústria de costuras de couro e cortume: 18.000,00; miudezas de costura e
192 aviamentos: 10.000,00; peças e acessórios para computadores: 22.000,00. Em relação aos recursos para
193 diárias e passagens, a presidente alertou para o uso desses recursos, uma vez que, se não usado, é devolvido
194 e depõe contra a mobilização interna para a ampliação dos valores. Em discussão, o plano de distribuição
195 orçamentária foi aprovado por unanimidade pelo Conselho de Centro. **5º Ponto: Apresentação da
196 regulamentação de Estágio - Núcleo Acadêmico.** A presidente do Conselho passou a palavra para o
197 servidor Ronald, do Núcleo Acadêmico. Antes de adentrar no ponto, o servidor Ronald Andrade de Oliveira
198 deu alguns informes que envolvem o núcleo, como os prazos da monitoria que estão apertados devido ao
199 fato de terem sido feitos dentro do período letivo, por isso os prazos ficaram curtos. Em relação à quantidade
200 de bolsas, os critérios são a quantidade de projetos inscritos do Centro, que quanto mais projetos forem
201 inscritos, melhora o score e aumenta o número de bolsas ofertadas, que são essenciais para a permanência
202 dos estudantes no centro. Em relação à tutoria, o servidor informou que é possível fazer a troca de tutor,
203 desde que o tutor substituto assuma o compromisso do seu antecessor, e formalize perante o núcleo, essa
204 substituição. Ronald Andrade convidou a comunidade do Cecult para prestigiar o evento esportivo que
205 acontecerá entre o Cecult, o IFBA e o Colégio Teodoro Sampaio, fruto de uma parceria entre as instituições
206 a fim de divulgar a Universidade para ingressos futuros de novos estudantes. Em relação ao estágio

207 supervisionado, Ronald Andrade destacou que é um processo novo e que o setor está em fase de
208 aprendizagem e conhecimento conjunto, frisando que há uma servidora no núcleo designada para tratar da
209 questão. Essa servidora é a Laryssa Nunes Araújo que complementou a fala do colega se apresentando e
210 discorrendo sobre a legislação do estágio supervisionado. Ela frisou que uma das questões envolvendo o
211 estágio refere-se ao convênio que a UFRB deve ter com as escolas municipais, como está descrito na
212 resolução, sendo um requisito obrigatório. Ela informou que em reunião com a PROGRAD, solicitada pela
213 professora Rita Dias, foi ressaltado que o discente deve assinar um termo de compromisso de estágio, que
214 será enviado por ele mesmo ao núcleo acadêmico, para averiguação de todas as informações dos estagiários,
215 arquivamento dos documentos e acompanhamento de todo o processo pelo núcleo, inclusive os relatórios
216 parciais e finais. No caso de estagiários dos cursos EAD, para que os relatórios sejam feitos, é preciso
217 designar uma instituição para fazer a vistoria do local, estabelecer uma comunicação de mediação com
218 outros estagiários da unidade, com os coordenadores e supervisores a fim de auxiliar na produção do
219 relatório. A servidora se colocou à disposição para sanar as dúvidas e disponibilizou o endereço de e-mail
220 que é o nugeteac.estagio@cecult.ufrb.edu.br. A presidência destacou a importância do ponto ressaltando
221 que o centro possui quatro licenciaturas, sendo necessário ter conhecimento desses fluxos institucionais,
222 especialmente no que diz respeito ao termo de compromisso do estagiário, em que a resolução da UFRB, é
223 expressa ao afirmar que o estudante tem o compromisso de assinar o termo e encaminhar para o núcleo
224 acadêmico referendar conferindo toda a documentação. Na reunião para tratar da questão com a gestão de
225 estágio na Prograd, chegaram à conclusão de que o Centro não estava cumprindo a resolução, e por isso o
226 acúmulo de problemas relacionados ao estágio, incluindo o fluxo com a documentação e a responsabilidade
227 sendo assumida pelos docentes. A presidente disse que espera contar com a colaboração de todos os
228 docentes, para apoiar as ações do Núcleo Acadêmico e dos docentes que trabalham com os estágios. O
229 professor Rubens fez uma observação sobre a relação dos convênios com os municípios, sobre como
230 proceder nos casos de municípios em que não foi firmado convênio direto, especialmente nos cursos EAD.
231 A presidente ressaltou que essa comunicação deve ser institucional, resolvendo via núcleo entre o centro e
232 as escolas, dando suporte para o contato direto que deve ser feito pelos estudantes, localmente. A servidora
233 Larissa Nunes informou que a questão do convênio é tratada com a pró-reitoria de planejamento, onde o
234 discente preenche um formulário e envia para a pró-reitoria de planejamento que irá dar andamento para
235 estabelecer as questões do convênio, isso deve ser informado aos discentes semestralmente, e em caso de
236 dúvidas, o núcleo está disponível. **6º Ponto: Aproveitamento de aprovação em concurso da profa.**
237 **Laurisabel Maria de Ana da Silva para preenchimento da vaga do prof. Vicente Reis de Souza Farias**
238 **que será removido para o CAHL.** A presidente do Conselho passou a palavra para o professor Vicente
239 Reis e o professor frisou que o ponto foi levado ao Conselho após uma discussão em reunião de área, onde
240 os membros aprovaram o aproveitamento da vaga, argumentando que com a saída do professor Vicente, a
241 vaga ficaria disponível, e como a professora está aprovada em segundo lugar no concurso realizado pela
242 Universidade Federal da Bahia, a vaga poderia ser preenchida por ela já que a docente tem realizado um
243 bom trabalho no Centro, e é uma profissional competente que atende ao perfil requerido pelo Curso. O
244 professor disse que o ponto foi discutido e aprovado na área de conhecimento e está sendo apresentado ao
245 centro para referendar. A presidência enfatizou que a aprovação do encaminhamento pela Área, veio para
246 o Conselho porque o Conselho de Centro já havia deliberado que não faria aproveitamento das vagas que
247 estavam abertas para o concurso em redistribuição ou remoção, porém a vaga do professor Vicente Vicente
248 surgiu posteriormente a essa decisão. A presidência ressaltou que a área apresentou para a Direção a
249 situação da docente em questão, enfatizando que ela já é uma docente em exercício no Cecult, atende às
250 demandas da Área na proximidade do perfil que o professor Vicente tem, além de ser uma professora
251 licenciada, que é uma das demandas que o Cecult tem quando se trata da oferta de licenciatura no Centro,
252 é mulher, questão recorrente imposta pelos estudantes pois o curso só tem uma mulher docente, e é negra,
253 atendendo a política de inclusão do Centro. Alguns docentes corroboraram com as falas do professor
254 Vicente em relação à capacidade e competência da docente interessada na vaga. Colocado em regime de
255 votação, o aproveitamento da vaga foi aprovado por unanimidade, com moção de aplauso à professora
256 proposta pelos demais professores presentes. **7º Ponto: Alteração da vaga do concurso**
257 **Estágio/Educação Musical.** O professor Vicente destacou que em decorrência da discussão do
258 aproveitamento da vaga pela docente Maria Laurisabel, a área entendeu que a professora já cobre o perfil
259 de vaga Estágio/Educação Musical, sendo uma melhor alternativa ao invés de colocar a vaga no concurso

260 para cobrir a que será deixada por ele, a sugestão é mudar a vaga do concurso de Estágio/Educação Musical
261 para Design, Sonorização e Produção Musical, pois o novo perfil atenderia a demandas das áreas do TAE
262 e Produção Musical, além disso, a área já tem dois concursos previsto para Canto e Estágio e Educação
263 Musical. Em regime de votação, a alteração do perfil da vaga para Design, Sonorização e Produção Musical
264 foi aprovada por unanimidade pelos conselheiros. **8º Ponto: Indicação de nova coordenação para o**
265 **colegiado do Curso de Música Popular Brasileira.** A palavra foi passada para o professor Vicente Reis
266 e o professor falou que fez uma reunião em virtude de sua saída por conta da remoção, a fim de encontrar
267 um substituto, mas não houve candidatos para assumir como pró-tempore, nem para postergar até janeiro
268 ou fevereiro e decidir depois a designação. O professor frisou que será difícil encontrar a pessoa que possa
269 assumir o posto. A sugestão foi abrir um edital ou levar a questão para a reunião com a Direção que
270 acontecerá para resolver a questão da coordenação da Lim EAD. O professor Vicente enfatizou que há uma
271 necessidade de recomposição do Colegiado, que está sem coordenação e com um membro a menos, pois a
272 professora Ana Teixeira não faz mais parte do Colegiado. O professor listou os membros do atual
273 Colegiado: Vicente Reis de Souza Farias (Coordenação), Moisés Silva Mendes (Vice-coordenação),
274 Anderson Fabrício Andrade Brasil, Waleska Rodrigues de Matos Oliveira Martins, Fabrício Dalla Vechia,
275 e Rodrigo Heringer Costa. A presidente destacou que já foi deliberado anteriormente pelo Conselho Diretor,
276 que as Áreas e Colegiados façam um planejamento para o revezamento de coordenadores, criando um
277 escalonamento, pois é uma atribuição docente. A presidente sugeriu o encaminhamento de que fosse
278 enviado para a área a manifestação do Conselho sobre a norma institucional sobre a composição do
279 Colegiado, e a definição do conselho sobre o revezamento para que seja reafirmado junto aos professores
280 da área na reunião que acontecerá na sexta-feira. Em discussão, o encaminhamento foi aprovado por
281 unanimidade pelo Conselho Diretor. **9º Ponto: Aprovação de turma especial Tópicos em**
282 **Aprofundamentos de Estudos Musicais II ministrada pelo professor Almir, com início no dia 10 de**
283 **outubro e final no dia 20 de dezembro.** O processo associado de número 23007.00022116/2024-56. O
284 professor Vicente Reis expôs os motivos para a abertura da turma especial, que deverá ser aprovada com
285 data retroativa. Serão ofertadas 05 vagas para os discentes João Lucas Camargo Experição da Silva,
286 Matrícula :2020107830; Charlaine de Souza Nascimento, Matrícula - 2021112512; Amanda Santos
287 Novais, Matrícula: 2022218089; Débora Oliveira de Lima, Matrícula: 2024121032; Moisés Maia de Assis
288 Neto, Matrícula 2020128723. Em regime de votação, a turma especial Tópicos em Aprofundamentos de
289 Estudos Musicais II foi aprovada por unanimidade pelo conselho **10º Ponto: Aprovação de turmas**
290 **especiais: 1- GCECULT 220 - Estágio IV para o semestre de 2025.1 PROCESSO -**
291 **23007.00023628/2024-69.** O referido ponto foi solicitado em função do discente Jonatas ter sido reprovado
292 no Estágio III, e não conseguiu fazer o Estágio IV agora. O professor Vicente explicou que o discente resta
293 cursar alguns componentes, dentre eles o Estágio IV, que não tem oferta regular. Com isso, o professor
294 Vicente disse que pensando em resolver o impasse, a área sugeriu que fosse aberta uma turma especial para
295 o discente. As justificativas e os objetivos da oferta é que o discente precisará deste componente em 2025.1
296 para se formar. A turma será aberta somente para ele. O plano de curso, respeitando os programas, a carga
297 horária total e os pré-requisitos estão anexos ao processo. O componente será ministrado pelo professor
298 Moisés Silva Mendes no período de 17 de março a 19 de julho de 2025. O ponto já foi aprovado em
299 colegiado. Em regime de votação, a turma especial 1- GCECULT 220 - Estágio IV para o semestre de
300 2025.1 foi aprovada por unanimidade pelo conselho. **11º Ponto: Apreciação do pedido de turmas**
301 **especiais para formandos do Curso LIA presencial.** O pedido foi solicitado pelo Colegiado da LIA
302 presencial, na figura do coordenador Roney Gusmão. As turmas especiais são: 1- **Espaços de**
303 **Interconhecimento: Laboratório de Artemídia (Seg./15:00-18:00)** que será ministrado pelo professor:
304 Guilherme Rafael Soares para a discente Ana Larissa Cruz; 2- **Políticas Públicas e Organização da**
305 **Educação,** que será ministrado pela professora Ana Teixeira Freitas para os **discentes:** Jeane Leal e
306 Leandro Conceição; 3- **Prática de Pesquisa (Qua./10:00-12:00)** que será ministrado pelo professor Roney
307 Gusmão do Carmo aos discentes Letícia Sena, Maikon Nascimento, Rebeca Teodório, e Ana Larissa Cruz;
308 4- **Psicologia da Educação** que será ministrado pela professora Ana Maria de Oliveira Urpia ao discente
309 Leandro Conceição. Em regime de votação, as turmas especiais foram aprovadas por unanimidade pelo
310 conselho de Centro. **12º Ponto: Apreciação de alteração do Plano de Concurso de Iluminação,**
311 **conforme solicitado pela Progep. Atualizações e pendências sobre o Concurso efetivo de Luz e**
312 **Iluminação.** A presidente do conselho explicou que por divergência de nomenclaturas na ata original de

313 aprovação do referido ponto e o que consta no plano de concurso que foi encaminhado junto à ata, houve a
314 necessidade de fazer a retificação e fazer constar em ata do Conselho, o mesmo nome que consta no plano.
315 Com as alterações, a redação passa a ser a seguinte: **Matéria/Área de Conhecimento:** Iluminação Cênica.
316 **Matérias:** Luz e Iluminação Projeto de Luz: Pesquisa e Técnicas Laboratório de Criação em
317 Iluminação/Figurino/Cenografia. **Requisitos específicos de escolaridade (Graduação):** Graduação e/ou
318 Licenciatura: bacharelado, licenciatura ou tecnólogo em qualquer área de conhecimento. **Requisitos**
319 **específicos de titulação (Pós-Graduação):** Mestrado em Artes Cênicas, Artes, Arquitetura e Design. A
320 justificativa para os requisitos da titulação se deu pelo fato de que o campo da Iluminação Cênica constitui
321 um conjunto de conhecimentos altamente técnicos, cujo aprendizado ainda é feito majoritariamente por
322 meio da prática profissional, e de cursos especializados de curta duração e não há, até o presente momento,
323 no país, um curso de mestrado, ou de doutorado, na área de Iluminação Cênica. Em regime de votação, a
324 alteração do Plano de Concurso de Iluminação foi aprovada por unanimidade pelo Conselho Diretor. **13º**
325 **Ponto: Aprovação do grupo de pesquisa “Percussão, bateria e performance nas manifestações**
326 **culturais populares das américas”.** A professora Viviane Ramos informou que o docente Rodrigo
327 Heringer encaminhou a ementa do grupo de pesquisa com o resumo, os objetivos e a equipe inicial. Em
328 discussão, o grupo foi aprovado por unanimidade pelo Conselho de Centro. **14º Ponto: Apresentação do**
329 **controle mensal/anual de viagens/transporte - Núcleo Administrativo.** A presidente do Conselho
330 passou a palavra para a chefe do núcleo administrativo Winnie Mali que detalhou o quantitativo de
331 solicitações feitas nos últimos três anos, 2022, 2023 e 2024. Antes de apresentar o quantitativo, a servidora
332 trouxe informações importantes a respeito do serviço administrado pelo setor: Finalidade do Transporte
333 Institucional: Uso exclusivo para atendimento das necessidades institucionais da UFRB. Quem pode
334 Solicitar? Servidores Técnico-administrativos, Servidores Docentes e Representantes da PROPAAE no
335 centro para atender às solicitações dos discentes, uma vez que o sistema não permite ao discente solicitar
336 diretamente. Veículo Disponível em Nov/2024 no Cecult: Cronos (04 passageiros); Veículos para Aluguel:
337 Van: 15 passageiros, Micro-ônibus: 25 passageiros, Ônibus: 44 passageiros. Observação: Antecedência
338 mínima de 15 dias da data da viagem, para aluguel, a fim de que sejam analisadas e organizadas para
339 atendimento logístico. Winnie Mali destacou o cuidado com a locação de veículos e o quantitativo de
340 discentes que se cadastram e os que realmente realizam a atividade. A chefe Winnie apresentou o quadro
341 de distribuição do quantitativo de solicitações, com 109 em 2022, por conta do retorno da pandemia, 163
342 em 2023, e 123 solicitações em 2024, até o momento. Em relação à frequência dos meses de pedido nos
343 anos de 2023 e 2024, foi constatado uma alta em agosto, setembro e outubro, se comparados ao ano passado.
344 A servidora enfatizou que esse ano foi colocada uma nova questão em relação aos aluguéis no que diz
345 respeito ao limite, que ficou estabelecido no valor de 8.000,00, por mês, o que não acontecia nos meses
346 anteriores a outubro. Winnie Mali solicitou aos interessados em solicitar transportes, que façam um uso
347 consciente, de acordo com o número de passageiros exigido para cada veículo, porque ajuda na contenção
348 de gastos em um momento em que os recursos já estão reduzidos, e o veículo terá de ser alugado, pois não
349 há frota própria. Salientou que o transporte só será liberado se houver pelo menos 75% dos passageiros
350 registrados para a viagem. Para tanto, a chefe do NUGTEAD, chamou a atenção para que haja um
351 planejamento prévio dos eventos antes de solicitar o transporte. Nesse mesmo sentido, a presidente do
352 Conselho lembrou que já havia feito esse apelo aos docentes, para que se organizassem em conjunto por
353 semestre letivo, durante o planejamento inicial do semestre, a fim de criar condições de viagens que não
354 demandam gastos excessivos diante da restrição orçamentária, e abrangesse um número satisfatório de
355 beneficiados. O Conselho deu ciência dos informes e concordância com os encaminhamentos e
356 procedimentos requeridos, para que sejam socializados com a comunidade do CECULT. **15º Ponto:**
357 **Apresentação das pendências de documentação administrativa - Secad.** A presidente do Centro, no
358 intuito de armazenar toda a documentação exigida para o recredenciamento da Universidade, solicitou à
359 SECAD que fizesse um levantamento das atas produzidas pelas Áreas, Colegiados e NDEs. A secretaria
360 criou uma pasta no Drive da SECAD\CECULT para receber os documentos compartilhados. Em consulta
361 às pastas, foi verificado que há pendências de entrega dos documentos. A secretária expôs o levantamento
362 feito e a presidente do Conselho ressaltou a importância dos coordenadores e presidentes regularizarem os
363 envios dos documentos, uma vez que o centro precisa apresentar a documentação para o recredenciamento
364 e para regularizar os registros internos. A presidência frisou que até junho de 2025, a Universidade
365 encaminhará para o MEC toda a documentação. O encaminhamento da presidência é que o levantamento

366 seja compartilhado pela secretaria com todos os coordenadores a fim de que normalize a situação até 14 de
367 abril de 2025. O levantamento seguirá anexado a esta ata. O encaminhamento foi aprovado por unanimidade
368 pelo Conselho. **16º Ponto: Posicionamento institucional sobre modalidade das reuniões**
369 **administrativas, conforme consulta a pedido do Conselho Diretor.** A presidente do Conselho lembrou
370 a discussão que houve em função da obrigatoriedade da presencialidade nas reuniões de área, NDE e
371 colegiado, cumprindo a regulamentação institucional do retorno às atividades presenciais após o fim da
372 pandemia. A presidente disse que houve uma manifestação da representação docente através da professora
373 Renata Gomes para que fosse verificado junto à Reitoria, e ao CONSUNI, a possibilidade de que as reuniões
374 pudessem ser realizadas online. De acordo com a consulta realizada, foi constatado que existe um decreto
375 do governo federal, estabelecendo a possibilidade de reunião virtual, que não foi revogado, tornando
376 possível a manutenção de reuniões no remoto, mediante a regulamentação interna no Centro de Ensino. A
377 presidente ressaltou que na próxima reunião do Conselho será debatido como será regulamentada
378 internamente a manutenção das reuniões no remoto. Colocado em regime de votação, o encaminhamento
379 foi aprovado por unanimidade pelos conselheiros. **17º Ponto: Aprovação dos RITs do docente Moisés**
380 **Mendes** (2022.02; 2023.01; 2023.02; 2024.01). O professor Vicente Reis informou que os rits foram
381 aprovados pela área e levados para referendar no Conselho. Colocado em regime de votação, os rits do
382 docente foram aprovados por unanimidade pelo Conselho de Centro. **18º Ponto: Definição de perfil para**
383 **concurso público relativo ao preenchimento de vaga decorrente do pedido de exoneração da**
384 **professora Francesca Bassi.** A professora Viviane Ramos informou que, de acordo com a ata de área, o
385 nome da vaga decidido em reunião de área é: Educação, Artes, Interdisciplinaridade e Interculturalidade.
386 **Perfil da vaga: Graduação:** Licenciatura em Ciências Sociais, Pedagogia, Bacharelado em Antropologia;
387 **Mestrado:** Educação, Ciências Sociais, Antropologia, Artes ou Interdisciplinar em Sociais e Humanidades;
388 **Doutorado:** Educação, Ciências Sociais, Antropologia, Artes ou Interdisciplinar em Sociais e
389 Humanidades. Humanidades. **Composição da banca:** titulares - Tatiana Polliana Pinto de Lima
390 (CECULT/UFRB - Presidente); Thaís Fernanda Salves Brito (CECULT/UFRB); Felipe Tuxá (UFBA); Lia
391 Laranjeira (UNILAB); Iris Verena Oliveira (UNEB); suplentes: Ana Maria de Oliveira Urpia
392 (CECULT/UFRB); Roney Gusmão (CECULT/UFRB); Keu Apoema - (UFSB); Vi Grunvald (UFRGS);
393 Jurema Machado (CAHL/UFRB); Yersia Souza de Assis (CFP/UFRB). Colocado em regime de votação,
394 o perfil do concurso foi aprovado por unanimidade pelo Conselho de Centro. **19º Ponto: Apreciação para**
395 **apreciação de Projetos:** 1- Apreciação do parecer do projeto de Pesquisa “**Paisagem Sonora**” do docente
396 **Danillo Silva Barata;** 2- Apreciação do parecer do Projeto de Extensão “**Canal Arte ao Vivo**”, de autoria
397 do professor **Lúcio José de Sá Leitão Agra.** 3- Apreciação do parecer do projeto de Pesquisa “**A**
398 **FOTOGRAFIA VAI AO CINEMA: FOTOGRAMAS DA DITADURA MILITAR BRASILEIRA**
399 **(1964-1985) (PC1232-2025)”** do docente **Luís Henrique Barbosa Leal Maranhão**, em parceria com a
400 UFRJ. O docente cadastrou o projeto de pesquisa devidamente no Cecult, frisando que o projeto de pesquisa
401 será desenvolvido como pós-doutorado na UFRJ, mas sem necessidade de afastamento. Colocado em
402 regime de votação, os pareceres dos projetos foram aprovados por unanimidade pelo Conselho de Centro.
403 **20º Ponto: Devolutiva das comissões constituídas pelo Conselho Diretor: 1- ORDEM DE SERVIÇO**
404 **Nº 13 DE 31 DE JULHO DE 2024:** comissão composta por Elga Lessa de Almeida, Marcos José de
405 Oliveira Silva, Winnie Mali Sampaio Lima e Tamires de Jesus Miranda para tratar da descentralização de
406 passagens e diárias. A presidente da comissão, Elga Lessa não pôde estar presente, mas os demais membros
407 apresentaram os trabalhos. O servidor Marcos José expôs os valores destinados pela Proplan. O valor que
408 era de 23,713, foi aumentado para 30 mil reais. Marcos disse que há um fluxo para solicitar as diárias, a
409 saber; preenche um formulário, abre um processo no Sipac, junto com os documentos comprobatórios e
410 envia o processo para o núcleo administrativo, que verifica se a documentação está correta. Se houver
411 necessidade de ajustes, o processo é devolvido ao interessado para correção. Estando o processo
412 devidamente instruído, encaminha para a Direção dar anuência e devolve ao núcleo administrativo que
413 cadastrará o pedido no SCDP. Marcos José frisou que enviará um email com as informações do documento
414 construído com base em outros documentos e outros fluxos, customizando de acordo com a realidade e
415 demandas do Centro. Winnie Mali, membro da comissão, ressaltou que devido ao fato de a descentralização
416 ser algo novo, foi preciso fazer um levantamento com outros centros, a fim de adaptar à nossa realidade da
417 melhor forma. A comissão fez apresentações de slides demonstrando o fluxo e detalhando as informações.
418 Os critérios estabelecidos para a concessão de diárias são as seguintes: que sejam atividades de

419 representação institucional, sejam atividades devidamente cadastradas de desenvolvimento no Cecult,
420 sejam servidores que não tenham sido contemplados no exercício anterior, a fim de haja uma maior
421 distribuição do recurso na comunidade. Serão atendidas solicitações para participação em eventos em que
422 o servidor seja apresentador de atividades científicas, organizador de atividade científica, representante
423 institucional designado em ação de capacitação e formação. Winnie Mali frisou que as diárias e passagens
424 não podem ser concedidas com nenhum outro tipo de licença, como férias, ou licenças de capacitação, por
425 exemplo. O professor Jorge Luiz sugeriu que fosse trocado o nome de atividades científicas por atividades
426 acadêmicas, no caso de haver uma possibilidade de apresentar eventos acadêmicos e artísticos. Colocado
427 em regime de votação, os encaminhamentos da comissão foram aprovados por unanimidade pelo conselho
428 de centro, com a sugestão de que as atividades sejam descritas como científicas\acadêmicas\artísticas. **21º**
429 **Ponto: Processo sob o número 23007.00023945/2024-46: Pedido de afastamento para mais de 15 dias,**
430 **fora do país, da docente Mariella Pitombo Vieira, SIAPE 1556096, para realização de Pós-doutorado na**
431 **FACULDADE DE MONTPELLIER, na França, no período de 01 de março de 2025 a 28 de março de**
432 **2026. A docente tramitou o processo regularmente ao que foi colocado em regime de votação. Em**
433 **discussão, o pedido de afastamento da docente foi aprovado por unanimidade pelo conselho de Centro. 22º**
434 **Ponto: Processo sob o nº 23007.00024142/2024-62: Solicitação pelo docente Jorge Luiz Ribeiro de**
435 **Vasconcelos de fração de licença quinquênio no período de 03 a 25 de fevereiro de 2025 (23 dias), para**
436 **ação de desenvolvimento presencial a ser realizada no LISA USP, Laboratório de Imagem e Som em**
437 **Antropologia, da Faculdade de Filosofia, Letras e Ciências Humanas (FFLCH) da Universidade de São**
438 **Paulo (USP), com carga horária de 30 horas semanais. A presidente do Conselho concedeu a palavra ao**
439 **professor requerente que explicitou os motivos do pedido de afastamento e fracionamento da licença. Em**
440 **discussão, foi aprovado por unanimidade pelo conselho. 23º Ponto: Apreciação para aprovação da**
441 **comissão, relatórios e pareceres de progressão: 1- Processo sob nº 23007.00021041/2024-78: Pedido**
442 **de progressão funcional do docente Danilo Silva Barata, SIAPE 1583959, da CLASSE/NÍVEL**
443 **ASSOCIADO II PARA A CLASSE/NÍVEL ASSOCIADO III, cujo interstício teve início em 12 de**
444 **dezembro de 2022 e término em 11 de dezembro de 2024; ORDEM DE SERVIÇO Nº 32 DE 17 DE**
445 **OUTUBRO DE 2024. Comissão formada por Sérgio Ricardo Oliveira Martins SIAPE 1543978, Ana Maria**
446 **Freitas Teixeira SIAPE 1452920 e Rita de Cássia Dias Pereira de Jesus, SIAPE 1327511. O presidente da**
447 **comissão informou que, de acordo com a pontuação obtida nos itens avaliados, o docente totalizou 435,3**
448 **(quatrocentos e trinta e cinco vírgula três) pontos no interstício considerado, obtendo, assim, pontuação**
449 **superior aos 100 pontos exigidos pela Resolução. Assim, a comissão deu parecer favorável ao pedido do**
450 **requerente. Colocado em regime de votação, a comissão, o relatório e o parecer foram aprovados por**
451 **unanimidade pelo Conselho de Centro. 2- Processo sob nº 23007.00021855/2024-22: Pedido de progressão**
452 **funcional do docente Flávio Almeida dos Anjos SIAPE 2271278, da CLASSE/NÍVEL ADJUNTO C**
453 **III, PARA A CLASSE/NÍVEL ADJUNTO C IV, cujo interstício teve início em 15 de dezembro de 2022**
454 **e término em 14 de dezembro de 2024. ORDEM DE SERVIÇO Nº 40 DE 31 DE OUTUBRO DE 2024.**
455 **Comissão formada por Macello Santos de Medeiros, SIAPE 2120701, Roney Gusmão do Carmo SIAPE**
456 **2128356 e Nadja Vladi Cardoso Gumes, SIAPE 1987854. De acordo com a pontuação obtida nos itens**
457 **avaliados, o docente totalizou 655 pontos (seiscentos e cinquenta e cinco pontos) no interstício considerado,**
458 **obtendo pontuação superior aos 100 pontos exigidos pela. Assim, a comissão deu parecer favorável à**
459 **progressão funcional do requerente. Colocado em regime de votação, a comissão, o relatório e o parecer**
460 **foram aprovados por unanimidade pelo Conselho de Centro. 3- Processo sob nº 23007.00021705/2024-95:**
461 **Pedido de progressão funcional da docente Ana Maria de Oliveira Urpia SIAPE 1226935, da**
462 **CLASSE/NÍVEL ADJUNTO C II PARA A CLASSE/NÍVEL ADJUNTO C III, cujo interstício teve**
463 **início em 12 de fevereiro de 2021 e término em 11 de fevereiro de 2023. ORDEM DE SERVIÇO Nº 41**
464 **DE 31 DE OUTUBRO DE 2024. Comissão formada por Ricardo José Brugger Cardoso, SIAPE 1716471,**
465 **Armando Alexandre Costa de Castro, SIAPE 1859400 e Waleska Rodrigues de Matos Oliveira Martins,**
466 **SIAPE 2268651. De acordo com a pontuação obtida nos itens avaliados, a Professora Ana Maria de Oliveira**
467 **Urpia, totalizou 413,0 pontos (quatrocentos e treze) no interstício considerado, obtendo, assim, pontuação**
468 **superior aos 100 pontos exigidos pela Resolução. Assim, a comissão emitiu parecer favorável à concessão**
469 **de progressão funcional da requerente. Colocado em regime de votação, a comissão, o relatório e o parecer**
470 **foram aprovados por unanimidade pelo Conselho de Centro. 4- Processo sob nº 23007.00023362/2024-73:**
471 **Pedido de de progressão funcional da docente Regiane Miranda de Oliveira Nakagawa, SIAPE 2132018,**

472 da CLASSE\NÍVEL ADJUNTO III PARA A CLASSE\NÍVEL ADJUNTO IV, cujo interstício teve
473 início em 16 de junho de 2021 e término em 15 de junho de 2023. ORDEM DE SERVIÇO Nº 42 DE 12
474 DE NOVEMBRO DE 2024. Comissão formada por Sérgio Ricardo Oliveira Martins SIAPE 1543978,
475 Roney Gusmão do Carmo SIAPE 2128356 e Lia da Rocha Lordelo, SIAPE 1543545. De acordo com a
476 pontuação obtida nos itens avaliados, a Professora totalizou 750,5 (setecentos e cinquenta vírgula cinco)
477 pontos no interstício considerado, obtendo pontuação superior aos 100 pontos exigidos pela Resolução.
478 Assim, a comissão emitiu parecer favorável à progressão funcional da requerente. Colocado em regime de
479 votação, a comissão, o relatório e o parecer foram aprovados por unanimidade pelo Conselho de Centro.
480 **5- Processo sob nº 23007.00023303/2024-17:** Pedido de progressão funcional do docente **Kleber Antônio**
481 **de Oliveira Amâncio, SIAPE 2394526 CLASSE\NÍVEL ADJUNTO I PARA A CLASSE\NÍVEL**
482 **ADJUNTO II**, cujo interstício teve início em 05 de maio de 2020 e término em 04 de maio de 2022.
483 ORDEM DE SERVIÇO Nº 43 DE 12 DE NOVEMBRO DE 2024. Comissão formada por Macello Santos
484 de Medeiros, SIAPE 2120701, Ricardo José Brugger Cardoso, SIAPE 1716471 e Kelly Barros Santos
485 SIAPE 2267373. De acordo com a pontuação obtida nos itens avaliados, o docente totalizou 1017,5 pontos
486 (mil e dezessete pontos e cinco décimos) no interstício considerado, obtendo pontuação superior aos 100
487 pontos exigidos pela Resolução. Portanto, a comissão emitiu parecer favorável à progressão funcional do
488 requerente. Colocado em regime de votação, a comissão, o relatório e o parecer foram aprovados por
489 unanimidade pelo Conselho de Centro. **6- Processo sob o nº 23007.00024029/2024-09:** Pedido de
490 progressão do docente **Rubens da Cunha, SIAPE 2267375, DA CLASSE\NÍVEL ADJUNTO III PARA**
491 **A CLASSE\NÍVEL ADJUNTO IV**, cujo interstício teve início em 03 de dezembro de 2022 e término em
492 02 de dezembro de 2024. ORDEM DE SERVIÇO Nº 45 DE 21 DE NOVEMBRO DE 2024, comissão
493 formada por Sérgio Ricardo Oliveira Martins SIAPE 1543978, Nadja Vladi Cardoso Gumes, SIAPE
494 1987854 e Tatiana Rodrigues Lima, SIAPE 2130190. De acordo com a pontuação obtida nos itens
495 avaliados, o professor totalizou 515,5 (quinhentos e quinze vírgula cinco) pontos no interstício considerado,
496 obtendo pontuação superior aos 100 pontos exigidos pela Resolução. Desse modo, a comissão emitiu
497 parecer favorável à progressão funcional da requerente. Em regime de votação, a comissão, o parecer e
498 relatório foram aprovados pelos conselheiros presentes, com abstenção do requerente Rubens da Cunha. **7-**
499 **Processo sob o nº 23007.00024034/2024-68:** Pedido de progressão da docente **Viviane Ramos de Freitas**
500 **SIAPE 1241899, da CLASSE\NÍVEL ADJUNTO III PARA A CLASSE\NÍVEL ADJUNTO IV**, cujo
501 interstício teve início em 02 de dezembro de 2022 e término em 01 de dezembro de 2024. ORDEM DE
502 SERVIÇO Nº 46 DE 21 DE NOVEMBRO DE 2024, comissão formada por Sérgio Ricardo Oliveira
503 Martins SIAPE 1543978, Nadja Vladi Cardoso Gumes, SIAPE 1987854 e Tatiana Rodrigues Lima, SIAPE
504 2130190. De acordo com a pontuação obtida nos itens avaliados, a professora totalizou 595,8 (quinhentos
505 e noventa e cinco vírgula oito) pontos no interstício considerado, obtendo pontuação superior aos 100
506 pontos exigidos pela Resolução. Com isso, foi emitido parecer favorável à progressão funcional da
507 requerente. Em regime de votação, a comissão, o parecer e relatório foram aprovados pelos conselheiros
508 presentes, com abstenção da requerente Viviane Ramos. **Informes:** A professora Carolina Diniz informou
509 que após anos de dedicação à coordenação do TAE, está deixando o cargo que será substituído pelo
510 professor Maciej Rosalski. A professora agradeceu a todos que a ajudaram nessa trajetória, reconhecendo
511 a contribuição de cada um. A presidente do Conselho também agradeceu à professora Carolina Diniz por
512 toda a sua contribuição pelo período em que esteve à frente da coordenação, e desejou-lhe boa sorte em sua
513 nova jornada. O professor Maciej agradeceu o convite da substituição e se colocou à disposição do Centro.
514 **O que ocorrer.** Devido o fato de a reunião ter passado das 13:00 horas e vários conselheiros terem
515 compromissos com aulas, a pauta da reunião foi reorganizada e os pontos 1- “Apreciação de pedido de
516 redistribuição de servidora técnica da UFPA”; 2- “Apreciação de pedido de redistribuição do docente Tássio
517 Ferreira Santana, da UFSB. - Área de LEA”; 3- **Devolutiva das comissões constituídas pelo Conselho**
518 **Diretor: ORDEM DE SERVIÇO Nº 14 DE 31 DE JULHO DE 2024**, comissão para conclusão dos
519 trabalhos que estão tratando da regulamentação das atividades sócio-culturais do CECULT, no Pavilhão de
520 Aulas. **ORDEM DE SERVIÇO Nº 15 DE 31 DE JULHO DE 2024**, comissão para elaboração de um
521 guia de uso dos equipamentos, e para o levantamento de equipamentos que serão destinados ao uso em sala
522 (ensino) e/ou empréstimo para projetos (extensão/pesquisa) foram remanejados para a reunião do dia 18 de
523 dezembro, com aprovação unânime dos conselheiros presentes. Não havendo mais nada a tratar, a

524 presidente finalizou a reunião, e eu, Ana Lúcia Andrade Souza da Paixão, lavrei esta ata que será lida e
525 assinada digitalmente por todos os presentes. Santo Amaro (BA), 27 de novembro de 2024.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO RECÔNCAVO DA BAHIA
CENTRO DE CULTURA, LINGUAGENS E TECNOLOGIAS APLICADAS
Av. Viana Bandeira, 119, 1º andar – Centro - Santo Amaro – BA. CEP 44.200.000
Tel.: (75) 3241-0751
www.ufrb.edu.br/cecult

Relatório de ATAS das Áreas, Colegiados e NDEs

ATAS DE ÁREA:

- 1. Área de Política e Gestão Cultural:**
 - Seis atas de 2020; 02 EXTRAORDINÁRIAS
 - Três atas de 2021;
 - Uma de 2022;
 - Uma de 2023;
 - Seis de 2024;

- 2. Área de Conhecimento Comunicação Linguagens e Tecnologias:**
 - Oito atas de 2020; 05 EXTRAORDINÁRIAS;
 - Cinco atas de 2021;
 - Cinco atas de 2022;
 - Quatro atas de 2023;
 - Três atas de 2024.

- 3. Área de Políticas e Formação, Interculturalidade e Interdisciplinaridade:**
 - 08 Atas de 2020; 04 EXTRAORDINÁRIAS.
 - Três atas de 2021;
 - Uma ata de 2022;
 - Duas atas de 2024;

4. Área de Música e Cultura:

- 05 atas de 2020;
- 03 atas de 2021;

5. Área de Conhecimento Códigos, Línguas, Literatura e Discurso:

- Duas atas de 2016;
- Quatro atas de 2017;
- Cinco atas de 2018;
- Cinco atas de 2019;
- Nove atas de 2020;
- Duas atas de 2021
- Duas atas de 2022;
- Duas atas de 2023;
- Duas atas de 2024.

6. Área de Linguagens e Expressões Artísticas:

- 05 atas de 2020; 03 EXTRAORDINÁRIAS
- 03 atas de 2021;

ATAS DE COLEGIADO:

1. COLEGIADO DO CURSO SUPERIOR TECNOLÓGICO EM PRODUÇÃO MUSICAL:

- Duas atas de 2018;
- Duas atas de 2021;
- Sete atas de 2022;
- Cinco atas de 2023;
- Cinco atas de 2024.

2. COLEGIADO DO CURSO Tecnológico em Artes do Espetáculo:

- Uma ata de 2019;
- Seis atas de 2020;

- Atas completas de 2021;
 - Quatro atas de 2022;
 - Atas completas de 2023;
 - Três atas de 2024.
3. **COLEGIADO do Curso Superior Tecnológico de Política e Gestão Cultural**
- Sete atas de 2020;
 - Oito atas de 2021;
 - Atas completas de 2022;
 - Atas completas de 2023;
 - Sem atas de 2024.
 -
4. **COLEGIADO DE LICENCIATURA INTERDISCIPLINAR EM ARTES - EAD:**
- Três atas de 2021;
 - Duas atas de 2022;
 - Duas atas de 2023;
 - Três atas de 2024;
5. **COLEGIADO DO BACHARELADO INTERDISCIPLINAR EM CULTURA, LINGUAGENS E TECNOLOGIAS APLICADAS- BICULT;**
- Duas atas de 2018;
 - Atas completas de 2019;
 - Atas completas de 2020;
 - Seis atas de 2021;
 - Três atas de 2022;
 - Atas completas de 2023;
 - Seis atas de 2024;
6. **COLEGIADO DO PROGRAMA DE PÓS GRADUAÇÃO EM ARTES- PPG-**
- Ainda sem registro de atas
7. **COLEGIADO DO CURSO DE PÓS-GRADUAÇÃO LATO SENSU EM POLÍTICAS E GESTÃO CULTURAL**

- Não há pastas compartilhadas.
- 8. COLEGIADO DO CURSO DE LICENCIATURA EM MÚSICA POPULAR BRASILEIRA -EAD;**
- Quatro atas de 2021;
 - Seis atas de 2022;
 - Duas atas de 2023;
 - Quatro atas de 2024;
- 9. COLEGIADO DO CURSO DE LICENCIATURA EM MÚSICA POPULAR BRASILEIRA;**
- Seis atas de 2020;
 - Sete atas de 2021;
 - Seis atas de 2022;
 - Uma ata assinada de 2023 e cinco em word, incompletas sem assinar ;
 - Três atas de 2024, assinadas, e três em word incompletas sem assinar.
- 10. COLEGIADO DE LICENCIATURA INTERDISCIPLINAR EM ARTES**
- Sem pastas compartilhadas

ATAS DE NDE

1. Produção Musical:

- Duas atas de 2024.

2. Curso Tecnologias em Artes do Espetáculo:

- Uma ata de 2019;
- Seis atas de 2021;
- Quatro atas de 2022;
- Cinco atas de 2023;
- Uma ata de 2024 (sem assinaturas).

3. Curso de Licenciatura em MPB EAD

- Cinco atas de 2023;
- Três atas de 2024;

4. Curso Superior Política e Gestão Cultural:

- Duas atas de 2024;

5. BICULT:

- Duas atas de 2022;
- Seis atas de 2023;
- Uma ata de 2024.

6. Licenciatura Interdisciplinar em Artes :

- Cinco atas de 2021;
- Duas atas de 2022;

7. Licenciatura Interdisciplinar em Artes - EAD :

- Uma ata de 2022;
- Seis atas de 2024.

8. Curso de Licenciatura em MPB

- Quatro atas de 2021;
- Oito atas de 2022;
- Quatro atas de 2023;
- Três atas de 2024.

Emitido em 2024

ATA Nº 13/2024 - SECADCECUL (11.01.56.06.05)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 05/12/2024 12:12)
RITA DE CASSIA DIAS PEREIRA DE JESUS
DIRETOR DE UNIDADE DE ENSINO
1327511

(Assinado digitalmente em 05/12/2024 22:38)
TATIANA RODRIGUES LIMA
COORDENADOR DE CURSO
2130190

(Assinado digitalmente em 09/12/2024 08:29)
JORGE LUIZ RIBEIRO DE VASCONCELOS
COORDENADOR DE CURSO
1048276

(Assinado digitalmente em 05/12/2024 13:13)
LIA DA ROCHA LORDELO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1543545

(Assinado digitalmente em 05/12/2024 14:37)
MARCOS JOSE DE OLIVEIRA SILVA
GERENTE
2259792

(Assinado digitalmente em 06/12/2024 10:02)
RUBENS DA CUNHA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
2267375

(Assinado digitalmente em 05/12/2024 15:20)
VICENTE REIS DE SOUZA FARIAS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
2265938

(Assinado digitalmente em 05/12/2024 13:22)
VIVIANE RAMOS DE FREITAS
DIRETOR DE CENTRO ACADEMICO
1241899

(Assinado digitalmente em 05/12/2024 13:57)
CAROLINA DE PAULA DINIZ
COORDENADOR DE CURSO
1159938

(Assinado digitalmente em 05/12/2024 12:50)
SERGIO RICARDO OLIVEIRA MARTINS
COORDENADOR DE CURSO
1543978

(Assinado digitalmente em 05/12/2024 16:03)
DANDARA MACEDO COSTA DANTAS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1300414

(Assinado digitalmente em 06/12/2024 10:50)
THIAGO DE ARAUJO COSTA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1027097

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sistemas.ufrb.edu.br/documentos/> informando seu número: **13**, ano: **2024**, tipo: **ATA**, data de emissão: **05/12/2024** e o código de verificação: **0ae2d2aa78**