

Universidade Federal do Recôncavo da Bahia
Centro de Ciência e Tecnologia em Energia e Sustentabilidade

1 Aos dez dias do mês de junho do ano de dois mil e vinte e um, às catorze horas e trinta e
2 um minutos, realizou-se a Sexta Sessão Ordinária do Conselho Diretor do Centro de
3 Ciência e Tecnologia em Energia e Sustentabilidade – CETENS, da Universidade
4 Federal do Recôncavo da Bahia – UFRB, *campus* de Feira de Santana, via
5 videoconferência, na plataforma *Google Meet*, sob a presidência do Diretor do Centro,
6 professor Jacson Machado Nunes, e do Vice-diretor do Centro, professor Odair Vieira
7 dos Santos. Estiveram presentes os Conselheiros: Jadiel dos Santos Pereira, André de
8 Mendonça Santos, Renata de Sousa Mota, Idalina Souza Mascarenhas Borghi, Júlio
9 César dos Santos, e Katya Silene Porto Rodrigues, Júlio Eloísio Brandão da Silva,
10 Tiago Oliveira Motta e Jesus Carlos Delgado Garcia – empossados durante a reunião.
11 Presentes, ainda, secretariando o Conselho Diretor, Marcus Pimentel Oliveira, e os
12 servidores Kássia Aguiar Norberto Rios, Márcia Regina Santos da Silva e Nelsiane
13 Magalhães Silva. A convocatória da reunião apresentou a seguinte pauta: **Informes; 1.**
14 **Homologação de Atos Ad Referendum pela Direção do Centro; 2. Posse de**
15 **Conselheiros; 3. Homologação da Ata da 05ª Reunião Ordinária do Conselho**
16 **Diretor do CETENS; 4. Homologação da Ordem de Serviço Nº 53 - 2021 –**
17 **Comissão de Avaliação de Progressão Funcional Docente de Professor Classe C;**
18 **Adjunto 2 para Professor Classe C; Adjunto 3, da servidora docente Carine Tondo**
19 **Alves; 5. Apreciação dos pareceres dos processos: 5.1. 23007.00009520/2021-75,**
20 **referente ao processo de Promoção Funcional Docente de Professor Classe A;**
21 **Assistente A2 para Professor Classe B; Assistente 1, de interesse do docente André**
22 **de Mendonça Santos; 5.2. Referente ao Projeto de Pesquisa intitulado**
23 **“Click@mbiental - Educação ambiental através da Fotografia e Podcast”, de**
24 **interesse da docente Margarete Virginia das Virgens Barbosa; 6. Solicitação para**
25 **Colaboração Esporádica da professora Cristiane Agra Pimentel, processo**
26 **23007.00012704/2021-49; 7. Aprovação dos RITS 2020: 7.1. Área de Conhecimento**
27 **Ciências Exatas e da Terra; 7.2. Área de Conhecimento Ciências Humanas e**
28 **Letras; 7.3. Área de Conhecimento Educação do Campo e Desenvolvimento**
29 **Territorial; 7.4. Área de Conhecimento Engenharias; 7.5. Área de Conhecimento**
30 **Física; 8. Aprovação do Planejamento Acadêmico 2020.2; 9. Aprovação de Planos**
31 **de Cursos do Bacharelado em Engenharia de Energias para o semestre letivo**
32 **2020.2; 10. Criação do Fórum de Coordenadores e Fórum de Presidentes de NDE;**
33 **O que ocorrer.** Havendo *quórum*, o presidente iniciou a reunião saudando todos os
34 presentes e solicitou a inclusão de cinco pontos na pauta: posse da nova coordenação do
35 BES, homologação de uma Ordem de Serviço de Progressão Funcional Docente; um
36 processo de Progressão Funcional Docente, aprovação de componentes curriculares da
37 LEDOC para o semestre letivo 2020.1, e apreciação e aprovação de Minuta de Nota
38 Técnica de Estágio Presencial durante o estado de pandemia. O professor Jacson
39 colocou a proposta em apreciação e foi aprovada pelos conselheiros participantes. A
40 pauta definitiva da reunião, então, ficou: **Informes; 1. Homologação de Atos Ad**
41 **Referendum pela Direção do Centro; 2. Posse de Conselheiros: 2.1. Representação**
42 **Docente; 2.2. Coordenação da Especialização em Agroecologia e Tecnologias**
43 **Sociais na Educação do Campo; 2.3. Coordenação do BES; 3. Homologação da Ata**
44 **da 05ª Reunião Ordinária do Conselho Diretor do CETENS; 4. Homologação da**
45 **Ordens de Serviços: 4.1. Nº 53 - 2021 – Comissão de Avaliação de Progressão**

46 **Funcional Docente de Professor Classe C; Adjunto 2 para Professor Classe C;**
47 **Adjunto 3, da servidora docente Carine Tondo Alves; 4.2. Nº 56 - 2021 – Comissão**
48 **de Avaliação de Progressão Funcional Docente de Professor Classe A; Adjunto A1**
49 **para Professor Classe A; Adjunto A2, do servidor docente Thiago Araújo Simões;**
50 **5. Apreciação dos pareceres dos processos: 5.1. 23007.00009520/2021-75, referente**
51 **ao processo de Promoção Funcional Docente de Professor Classe A; Assistente A2**
52 **para Professor Classe B; Assistente 1, de interesse do docente André de Mendonça**
53 **Santos; 5.2. Referente ao Projeto de Pesquisa intitulado “Click@mbiental -**
54 **Educação ambiental através da Fotografia e Podcast”, de interesse da docente**
55 **Margarete Virginia das Virgens Barbosa; 5.3. 23007.00012607/2021-49, referente**
56 **ao processo de Progressão Funcional Docente de Professor Classe C; Adjunto 2**
57 **para Professor Classe C; Adjunto 3, de interesse da docente Carine Tondo Alves;**
58 **6. Solicitação para Colaboração Esporádica da professora Cristiane Agra**
59 **Pimentel, processo 23007.00012704/2021-49; 7. Aprovação dos RITS 2020: 7.1.**
60 **Área de Conhecimento Ciências Exatas e da Terra; 7.2. Área de Conhecimento**
61 **Ciências Humanas e Letras; 7.3. Área de Conhecimento Educação do Campo e**
62 **Desenvolvimento Territorial; 7.4. Área de Conhecimento Engenharias; 7.5. Área**
63 **de Conhecimento Física; 8. Aprovação do Planejamento Acadêmico: 8.1.**
64 **PPGECID 2021.2; 8.2. PROFNIT 2020.2; 8.3. BES/Engenharias 2020.2; 8.4.**
65 **LEDOC 2020.2; 9. Aprovação de Planos de Cursos: 9.1. Bacharelado em**
66 **Engenharia de Energias para o semestre letivo 2020.2; 9.2. LEDOC para o**
67 **semestre letivo 2020.1; 10. Criação do Fórum de Coordenadores e Fórum de**
68 **Presidentes de NDE; 11. Apreciação da Minuta de Nota Técnica de Estágios**
69 **Obrigatórios Presenciais durante o período da Pandemia da COVID-19 e**
70 **apresentação de seu fluxograma; O que ocorrer. Em seguida, o presidente passou**
71 **aos Informes (i) O professor Jacson informou que, após consulta aos servidores, a**
72 **professora Kássia Aguiar Norberto Rios se disponibilizou e foi indicada para compor o**
73 **novo Comitê Gestor do Repositório Institucional da UFRB (RIUFRB). (ii) O professor**
74 **Jacson informou que a arquiteta Carlane Dias já tem como prioridade as demandas de**
75 **arquitetura do CETENS, cujo objeto de requisição destina-se a elaboração do "projeto**
76 **básico de um auditório com estudo preliminar de urbanização do campus visando locar**
77 **novos equipamentos, reformar acessos, piso tátil e adequação do espaço de trabalho**
78 **para docente tetraplégica". (iii) O professor Jacson informou que o deputado Zé Neto**
79 **solicitou que a UFRB registre no sistema do governo federal o uso da verba parlamentar**
80 **no valor de R\$ 700mil destinada ao CETENS no exercício 2021. O professor Jacson**
81 **esclareceu após diálogo com a CPIEL, que possui representação de todos os cursos, e**
82 **com a equipe administrativa, que o recurso financeiro será utilizado para o investimento**
83 **e aquisição de um equipamento denominado auditório modular com possibilidade de**
84 **divisão em 02 salas com capacidade estimada de 100 lugares cada; reparo e substituição**
85 **de aparelhos de ar condicionado do campus; aquisição de computadores,**
86 **preferencialmente notebooks; e aquisição de equipamentos para o curso de Educação do**
87 **Campo, o qual não foi contemplado no exercício anterior. (iv) O professor Jacson**
88 **informou sobre a cobrança feita pelo deputado Zé Neto em relação a prestação de contas**
89 **do uso da verba parlamentar de 1 milhão destinada ao CETENS em 2020 e que um**
90 **evento será organizado para inauguração do laboratório de processamento em alimentos**
91 **e, ainda, para dar visibilidade a todos equipamentos adquiridos com o recurso. (v) A**
92 **servidora Nelsiane, devidamente autorizada pelo Conselho, informou que a obra da**
93 **residência do CETENS está em fase de finalização. (vi) A servidora Lélia, autorizada**
94 **pelo Conselho, informou que as transmissões do CETENS passaram a ser feitas pela TV**
95 **UFRB e que ela continua dando apoio nestas atividades. Em seguida, iniciaram-se as**

96 discussões dos pontos de pauta. **1. Homologação de Atos Ad Referendum pela**
97 **Direção do Centro.** O professor Jacson apresentou o Projeto de Pesquisa intitulado
98 “Narrativas de educadores do campo sobre os efeitos da pandemia COVID 19:
99 mapeando o ensino e a aprendizagem na perspectiva remota”, de interesse da docente
100 Leila Damiana Almeida dos Santos Souza, bem como o parecer emitido pela docente
101 Fabihana Souza Mendes Miranda recomendando sua aprovação. Em apreciação pelo
102 Conselho, foi aprovado por unanimidade. **2. Posse de Conselheiros: 2.1.**
103 **Representação Docente.** O professor Jacson leu o documento que registrou o
104 Resultado Final das Eleições para Representação Docente que elegeu a Chapa 3,
105 formada pelos professores Tiago Oliveira Motta – titular, Carolina Izabella Aparecida
106 Ribeiro Andrade – primeira suplente, e Kleber Peixoto de Souza – segundo suplente; e a
107 Chapa 1, formada pelos professores Jesus Carlos Delgado Garcia – titular, Fabihana
108 Souza Mendes Miranda – primeira suplente, e Frederik Moreira dos Santos – segundo
109 suplente. Em ato contínuo o presidente do Conselho Diretor deu posse aos novos
110 conselheiros e desejou sucesso nas atividades. **2.2. Coordenação da Especialização em**
111 **Agroecologia e Tecnologias Sociais na Educação do Campo.** O professor Jacson leu
112 a ata que instalou o Colegiado da Especialização em Agroecologia e Tecnologias
113 Sociais na Educação do Campo, e que escolheu o professor Wilon Mazalla Neto, como
114 coordenador, e a professora Silvana Lúcia da Silva Lima, como vice-coordenadora. Em
115 ato contínuo, o presidente do Conselho Diretor deu assento à representação do referido
116 colegiado, deu posse aos novos conselheiros e desejou sucesso nas atividades. **2.3.**
117 **Coordenação do BES.** O professor Jacson leu a ata do Colegiado do Bacharelado
118 Interdisciplinar em Energia e Sustentabilidade (BES), que escolheu a professora Katya
119 Silene Porto Rodrigues, como coordenadora, e o professor Júlio Eloísio Brandão da
120 Silva, como vice-coordenador. Em ato contínuo, o presidente do Conselho Diretor deu
121 posse aos novos conselheiros e desejou sucesso nas atividades. Em seguida, o professor
122 Jacson informou que precisaria se ausentar da reunião do Conselho Diretor, justificando
123 pela sua participação em uma banca de mestrado. O professor Odair assumiu, então, a
124 presidência da reunião do Conselho Diretor do CETENS. **3. Homologação da Ata da**
125 **05ª Reunião Ordinária do Conselho Diretor do CETENS.** Após apresentação e não
126 havendo considerações, as Atas foram aprovadas pelo Conselho. **4. Homologação da**
127 **Ordens de Serviços: 4.1. Nº 53 - 2021 – Comissão de Avaliação de Progressão**
128 **Funcional Docente de Professor Classe C; Adjunto 2 para Professor Classe C;**
129 **Adjunto 3, da servidora docente Carine Tondo Alves.** A Ordem de Serviço Nº 53 –
130 2021 foi apresentada ao Conselho, constando como membros os servidores
131 docentes Érico Gonçalves de Figueiredo, Aroldo Félix de Azevedo Júnior e Tiago
132 Oliveira Motta. Em seguida, colocada para apreciação e aprovada pelo Conselho. **4.2.**
133 **Nº 56 - 2021 – Comissão de Avaliação de Progressão Funcional Docente de**
134 **Professor Classe A; Adjunto A1 para Professor Classe A; Adjunto A2, do servidor**
135 **docente Thiago Araújo Simões.** A Ordem de Serviço Nº 56 – 2021 foi apresentada ao
136 Conselho, constando como membros os servidores docentes Rodrigo Silva dos Santos,
137 Klayton Santana Porto e Luciano Sérgio Hocevar. O professor Tiago Motta destacou
138 que a classe docente para progressão informada na OS estava errada. Em seguida,
139 colocada para apreciação e aprovada pelo Conselho, condicionada à correção da
140 informação destacada. **5. Apreciação dos pareceres dos processos: 5.1.**
141 **23007.00009520/2021-75, referente ao processo de Promoção Funcional Docente de**
142 **Professor Classe A; Assistente A2 para Professor Classe B; Assistente 1, de**
143 **interesse do docente André de Mendonça Santos.** Foi feita a leitura do parecer
144 emitido pelos servidores docentes Anderson Dourado Sisnando, Bruno Souza Fernandes
145 e Rodrigo Silva dos Santos. Esta comissão emitiu parecer favorável para a promoção

146 funcional do servidor docente André de Mendonça Santos, que obteve um total de
147 483,50 (quatrocentos e oitenta e três vírgula cinquenta) pontos, sendo considerado
148 APTO para a Promoção Funcional Docente de Professor Classe A; Assistente A2 para
149 Professor Classe B; Assistente 1. O parecer foi aprovado pelo Conselho. **5.2. Referente**
150 **ao Projeto de Pesquisa intitulado “Click@mbiental - Educação ambiental através**
151 **da Fotografia e Podcast”, de interesse da docente Margarete Virginia das Virgens**
152 **Barbosa.** Foi feita a leitura do resumo do projeto e do parecer emitido pela docente
153 Fabihana Souza Mendes Miranda, recomendando sua aprovação. O presidente colocou
154 o parecer em apreciação e votação, sendo aprovado por unanimidade. **5.3.**
155 **23007.00012607/2021-49, referente ao processo de Progressão Funcional Docente**
156 **de Professor Classe C; Adjunto 2 para Professor Classe C; Adjunto 3, de interesse**
157 **da docente Carine Tondo Alves.** Foi feita a leitura do parecer emitido pelos servidores
158 docentes Érico Gonçalves de Figueiredo, Aroldo Félix de Azevedo Júnior e Tiago
159 Oliveira Motta. Esta comissão emitiu parecer favorável para a progressão funcional da
160 servidora docente Carine Tondo Alves, que obteve um total de 473,50 (quatrocentos e
161 setenta e três vírgula cinquenta) pontos, sendo considerada APTA para a Progressão
162 Funcional de Professor Classe C; Adjunto 2 para Professor Classe C; Adjunto 3. O
163 parecer foi aprovado pelo Conselho. **6. Solicitação para Colaboração Esporádica da**
164 **professora Cristiane Agra Pimentel, processo 23007.00012704/2021-49.** O
165 presidente do Conselho fez a leitura do pedido de permissão para colaboração
166 esporádica da professora Cristiane Agra Pimentel junto à empresa Octagoon Liderança
167 & Performance LTDA. A docente foi convidada para compor a equipe técnica do
168 módulo de Gerenciamento na prestação de serviço de Diagnóstico, Planejamento,
169 Execução e Avaliação do Programa de Desenvolvimento de Lideranças. De acordo com
170 a solicitação apresentada ao Conselho Diretor, a carga horária total está dentro do limite
171 previsto na Lei 12772/2012, artigo 21 § 4º, não ultrapassando as 8h semanais ou a 416h
172 anuais. Foi destacado, também, que a colaboração será feita em horários distintos das
173 atividades acadêmicas da professora, bem como, no caso de algum choque de horário, a
174 mesma apresentará plano de compensação. A professora Cristiane esclareceu, ainda,
175 que o Plano de Trabalho não foi apresentado porque a atividade prevista ainda está em
176 processo de licitação. O conselho aprovou a solicitação. **7. Aprovação dos RITS 2020:**
177 **7.1. Área de Conhecimento Ciências Exatas e da Terra.** A coordenação da área
178 encaminhou os RITs 2020 dos docentes Alex Ferreira dos Santos; Anderson Dourado
179 Sisnando; Caroline Morais Batista Cerqueira; Jacira Teixeira Castro; Jean Paulo dos
180 Santos Carvalho; Joelma Cerqueira Fadigas; Hilda Costa dos Santos Talma; Iuri Santos
181 Souza; Katya Silene Porto Rodrigues; Odair Vieira dos Santos; Pedro Rocha Barbosa;
182 Rodrigo Silva dos Santos; Sérgio Anunciação Rocha e Tiago Oliveira Motta, bem como
183 as atas que os aprovaram. Em apreciação pelo Conselho, aprovados por unanimidade.
184 **7.2. Área de Conhecimento Ciências Humanas e Letras.** A coordenação da área
185 encaminhou os RITs 2020 dos docentes Fabihana Souza Mendes Miranda; Jesus Carlos
186 Delgado Garcia; Kleber Peixoto de Souza; Leila Damiana Almeida dos Santos Souza;
187 Luiz Carlos Soares de Carvalho Júnior; Midian Jesus de Souza Marins; Nelma de
188 Cássia Silva Sandes Galvão; Renata de Sousa Mota; Sátilla Souza Ribeiro e Susana
189 Couto Pimentel, bem como a ata que os aprovou. Em apreciação pelo Conselho,
190 aprovados por unanimidade. **7.3. Área de Conhecimento Educação do Campo e**
191 **Desenvolvimento Territorial.** A coordenação da área encaminhou os RITs 2020 dos
192 docentes Ana Paula Inácio Diório; Frederik Moreira dos Santos; Isabel de Jesus Santos
193 dos Santos; Jéssica Souza Ribeiro; Kássia Aguiar Norberto Rios; Liz Oliveira dos
194 Santos; Paulo José Lima Juiz; Priscila Brasileiro Silva do Nascimento; Samantha Serra
195 Costa; Silvana Lúcia da Silva Lima; Tatiana Ribeiro Velloso e Wilon Mazalla Neto,

196 bem como a ata que os aprovou. Em apreciação pelo Conselho, aprovados por
197 unanimidade. **7.4. Área de Conhecimento Engenharias.** A coordenação da área
198 encaminhou os RITs 2020 dos docentes Adillys Marcelo da Cunha Soares; André de
199 Mendonça Santos; Bruno Souza Fernandes; Camila Ferreira Escobar; Carolina Izabella
200 Aparecida Ribeiro Andrade; Cristiane Agra Pimentel; Djoille Denner Damm; Eron
201 Passos Andrade; Fábio André Lora; Imarally Vitor de Souza Ribeiro Nascimento;
202 Jacson Machado Nunes; João Luiz Carneiro Carvalho; Juliana Ricardo de Souza; Kalil
203 Figueiredo Almeida; Keila Machado de Medeiros; Luciene Gomes; Luís Oscar Silva
204 Martins; Nilmar de Souza; Raíssa Tavares Vieira Queiroga; Roger Honorato Piva;
205 Teófilo Alves Galvão Filho e Thiago Araújo Simões, bem como a informação da
206 aprovação em reunião no dia 06 de maio de 2021. Em apreciação pelo Conselho,
207 aprovados por unanimidade. **7.5. Área de Conhecimento Física.** A coordenação da
208 área encaminhou os RITs 2020 dos docentes Alberto Silva Betzler; Andréia dos Santos
209 Simões; Clélio Brasil Cardoso Gomes; Érico Gonçalves de Figueiredo; Jadiel dos
210 Santos Pereira; Jemima Pereira Guedes; Júlio Eloísio Brandão da Silva e Kilder Leite
211 Ribeiro, bem como a informação da aprovação em reunião no dia 25 de maio de 2021.
212 Informou, ainda, sobre os RITs 2020 aprovados *ad referendum*, com homologação
213 prevista para a próxima reunião de área. Em apreciação pelo Conselho, aprovados por
214 unanimidade. **8. Aprovação do Planejamento Acadêmico: 8.1. PPGECID 2021.2.** Foi
215 apresentado o planejamento do PPGECID. Sem considerações feitas, o planejamento foi
216 colocado em apreciação e aprovado por unanimidade. **8.2. PROFNIT 2020.2.** Foi
217 apresentado o planejamento do PROFNIT. Sem considerações feitas, o planejamento foi
218 colocado em apreciação e aprovado por unanimidade. **8.3. BES/Engenharias 2020.2.**
219 Foi apresentado o planejamento do BES e das Engenharias. Sem considerações feitas, o
220 planejamento foi colocado em apreciação e aprovado por unanimidade. **8.4. LEDOC**
221 **2020.2.** Foi apresentado o planejamento da LEDOC. Sem considerações feitas, o
222 planejamento foi colocado em apreciação e aprovado por unanimidade. **9. Aprovação**
223 **de Planos de Cursos: 9.1. Bacharelado em Engenharia de Energias para o semestre**
224 **letivo 2020.2.** Foram apresentados os planos de curso do Bacharelado em Engenharia
225 de Energias 2020.2, já aprovados em reunião de colegiado, constando das disciplinas:
226 GCETENS139 - Introdução às Tecnologias; GCETENS167 - Eletromagnetismo;
227 GCETENS205 - Fundamentos da Biotecnologia; GCETENS207 - Físico Química;
228 GCETENS210 - Combustão; GCETENS211 - Radiação Solar; GCETENS212 -
229 Tecnologia de Sistemas Fotovoltaicos; GCETENS214 - Máquinas Térmicas;
230 GCETENS305 - Geopolítica da Energia; GCETENS356 - Fontes de Energia e
231 Tecnologias de Conversão; GCETENS357 - Legislação Energética e Ambiental;
232 GCETENS358 - Planejamento Integrado de Recursos; GCETENS368 - Biomassa;
233 GCETENS434 - Planejamento Energético; GCETENS441 - Sistemas de Potência;
234 GCETENS443 - Eficiência Energética; GCETENS446 - Transmissão e Distribuição de
235 Energia; GCETENS455 - Estágio Supervisionado; GCETENS550 - Energia Nuclear;
236 GCETENS678 - Fenômenos de Transporte; GCETENS680 - Óptica e Física Moderna;
237 GCETENS686 - Eletrônica de Potência. Sem considerações, o planejamento foi
238 colocado em apreciação e aprovado por unanimidade. **9.2. LEDOC para o semestre**
239 **letivo 2020.1.** Foram apresentados os planos de curso da LEDOC 2020.1, já aprovados
240 em reunião de colegiado, constando das disciplinas: GCETENS005 – Pedagogia da
241 Alternância; GCETENS012 – Educação, Gênero e Sexualidade; GCETENS050 –
242 Ciclos Biológicos, Solo e Ambiente, Biomas e Origem da Vida na Terra;
243 GCETENS058 – Biotecnologia e o Ser Humano; GCETENS062 – Trabalho de
244 Conclusão de Curso II (TCCII); GCETENS069 – Metodologia do Ensino da
245 Matemática; GCETENS081 – Tópicos Especiais em Educação; GCETENS279 –

246 Tópicos Especiais em Educação Matemática; GCETENS555 – Desenvolvimento
247 Humano e Aprendizado; GCETENS556 – Concepções e Princípios da Educação do
248 Campo; GCETENS560 – História e Filosofia da Natureza e Matemática; GCETENS570
249 – Prática Pedagógica I; GCETENS579 – Prática Pedagógica II; GCETENS582 –
250 Didática das Ciências e Educação do Campo; GCETENS584 – Genética e Evolução
251 Biológica; GCETENS588 – Prática Pedagógica III; GCETENS621 – Didática para o
252 Ensino da Matemática; GCETENS634 – Educação Matemática e Cidadania. Sem
253 considerações, o planejamento foi colocado em apreciação e aprovado por unanimidade.
254 **10. Criação do Fórum de Coordenadores e Fórum de Presidentes de NDE.** O
255 professor Odair apresentou a proposta, prevista no Plano de Desenvolvimento
256 Institucional PDI 2019-2030 da UFRB e as minutas das Ordens de Serviço de criação
257 dos respectivos fóruns. O professor Tiago chamou atenção para o fato de que o
258 instrumento de avaliação de cursos utilizado pelo MEC apresenta melhor pontuação
259 para cursos que possuem seus coordenadores também como presidentes de NDE. A
260 professora Kássia, autorizada pelo Conselho, esclareceu que a pontuação se refere a
261 exigência de que o coordenador do curso seja membro e não, obrigatoriamente, o
262 presidente do NDE. A professora Katya Silene informou que o BES está em fase final
263 de aprovação da composição do seu NDE. Em apreciação, o ponto foi aprovado pelo
264 Conselho. **11. Apreciação da Minuta de Nota Técnica de Estágios Obrigatórios**
265 **Presenciais durante o período da Pandemia da COVID-19 e apresentação de seu**
266 **fluxograma.** O professor Odair pediu autorização ao Conselho para que a servidora
267 Márcia Regina apresente a Minuta de Nota Técnica de Estágios Obrigatórios
268 Presenciais do CETENS. Autorizada, então, pelo Conselho, Márcia apresentou a Nota
269 Técnica Nº 01/2021 – GAEN/SIAE/CETENS, que estabelece as rotinas para a
270 realização dos Estágios Obrigatórios Presenciais durante o período da Pandemia da
271 COVID-19 do CETENS e seu fluxograma. O professor Tiago solicitou que o
272 fluxograma, após aprovação, seja divulgado a comunidade do centro. A professora
273 Katya questionou quando o novo fluxo será adotado e Márcia informou que a partir da
274 aprovação pelo Conselho a Nota Técnica entra em vigor imediatamente. Esclareceu que
275 outras notas técnicas serão produzidas para outras atividades e modalidades de estágio.
276 O professor André parabenizou o trabalho realizado e destacou que a nota técnica vai
277 dar celeridade ao processo dos estágios. Márcia esclareceu que a Nota Técnica
278 produzida para o CETENS diminuiu o processo de 19 para 10 passos, quando
279 comparada à Nota Técnica emitida pela PROGRAD. O professor Jadiel registrou,
280 também, os parabéns e destacou o trabalho de excelência que foi realizado. Márcia
281 registrou que o documento foi produzido em equipe, envolvendo o professor Kilder e a
282 servidora Yndiara. Destacou, ainda, a parceria com a Direção, que soube reconhecer a
283 importância do estágio no âmbito do centro. Após todos os esclarecimentos, a Minuta
284 foi aprovada pelos conselheiros. **O que ocorrer (i)** O professor Tiago solicitou que, no
285 intuito de democratizar as discussões entre as categorias representadas no conselho, as
286 convocações das reuniões ordinárias sejam enviadas as segundas-feiras na semana de
287 sua realização. **(ii)** O professor André questionou se já havia algum avanço no
288 encaminhamento feito na reunião realizada entre o BES e as Engenharias para que seus
289 coordenadores tivessem acesso aos discentes que optam antecipadamente pela
290 terminalidade a ser cursada e o professor Odair informou que ainda não tem resposta
291 para a solicitação. **(iii)** A professora Idalina informou que os RITs da Área de
292 Conhecimento Docência, Práticas Educativas e Ensino na Educação do Campo foram
293 enviados ao perfil do gabinete da Direção do CETENS obedecendo o prazo solicitado e
294 questionou porque não foram submetidos à apreciação do conselho nesta reunião. O
295 secretário da direção, Marcus, esclareceu que a SECAD não tem acesso ao perfil do

Emitido em 2021

ATA Nº 19/2021 - SECADCETEN (11.01.55.06.05)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 28/06/2021 11:42)
JULIO CESAR DOS SANTOS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1475771

(Assinado digitalmente em 28/06/2021 06:35)
JACSON MACHADO NUNES
DIRETOR DE UNIDADE DE ENSINO
1742427

(Assinado digitalmente em 28/06/2021 11:52)
KATYA SILENE PORTO RODRIGUES
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1743625

(Assinado digitalmente em 21/06/2021 08:21)
MARCUS PIMENTEL OLIVEIRA
CHEFE
1753043

(Assinado digitalmente em 21/06/2021 10:17)
TIAGO OLIVEIRA MOTTA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1839106

(Assinado digitalmente em 21/06/2021 09:11)
RENATA DE SOUSA MOTA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
2878689

(Assinado digitalmente em 21/06/2021 08:46)
JADIEL DOS SANTOS PEREIRA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
2076256

(Assinado digitalmente em 30/06/2021 08:43)
IDALINA SOUZA MASCARENHAS BORGHI
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
2085096

(Assinado digitalmente em 21/06/2021 10:34)
ODAIR VIEIRA DOS SANTOS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1379092

(Assinado digitalmente em 21/06/2021 09:28)
ANDRE DE MENDONCA SANTOS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1392523

(Assinado digitalmente em 26/06/2021 15:52)
JESUS CARLOS DELGADO GARCIA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
3145188