

Universidade Federal do Recôncavo da Bahia
Centro de Ciência e Tecnologia em Energia e Sustentabilidade

1 Aos dez dias do mês de dezembro do ano de dois mil e vinte, às catorze horas e onze
2 minutos, realizou-se a Décima Segunda Sessão Ordinária do Conselho Diretor do
3 Centro de Ciência e Tecnologia em Energia e Sustentabilidade – CETENS, da
4 Universidade Federal do Recôncavo da Bahia – UFRB, *campus* de Feira de Santana, via
5 videoconferência, sob a presidência do Vice-diretor do Centro, professor Odair Vieira
6 dos Santos. Estiveram presentes os Conselheiros: Margarete Virgínia das Virgens
7 Barbosa, Priscila Brasileiro do Nascimento, Liz Oliveira dos Santos, Carine Tondo
8 Alves, André de Mendonça Santos, Nilmar de Souza, Paulo José Lima Juiz, Daiana
9 Conceição Souza, Anderon Melhor Miranda e Luciano Sérgio Hocevar. Presentes
10 também os Conselheiros suplentes: Katya Silene Porto Rodrigues, empossada na
11 reunião, e Samantha Serra Costa. Presentes, ainda, secretariando o Conselho Diretor,
12 Marcus Pimentel Oliveira, e os servidores Carolina Izabella Aparecida Ribeiro Andrade,
13 Kássia Aguiar Norberto Rios, Kilder Leite Ribeiro e Tiago Oliveira Motta. A
14 convocatória da reunião apresentou a seguinte pauta: **Informes; 1. Homologação de**
15 **Atos *Ad Referendum* pela Direção do Centro; 2. Homologação da Ata da 11ª**
16 **Reunião Ordinária de 2020 do Conselho Diretor do CETENS; 3. Homologação das**
17 **Ordens de Serviço: 3.1. Nº 80 - 2020 – Comissão de Avaliação de Progressão**
18 **Funcional de Professor Classe C; Adjunto 1 para Professor Classe C; Adjunto 2,**
19 **da servidora docente Fabihana Souza Mendes Miranda; 3.2. Nº 83 - 2020 –**
20 **PRORROGAÇÃO – Comissão de Avaliação de Progressão Funcional de Professor**
21 **Classe D; Associado 1 para Professor Classe D; Associado 2, da servidora docente**
22 **Silvana Lucia da Silva Lima; 4. Apreciação dos pareceres dos processos: 4.1.**
23 **23007.00015698/2020-15, referente ao processo de Progressão Funcional de**
24 **Professor Classe D; Associado 1 para Professor Classe D; Associado 2, de interesse**
25 **da docente Silvana Lucia da Silva Lima; 4.2. 23007.00016778 /2020-52, referente**
26 **ao processo de Progressão Funcional de Professor Classe A; Assistente A1 para**
27 **Professor Classe A; Assistente A2, de interesse do docente Kalil Figueiredo**
28 **Almeida; 4.3. 23007.00016778 /2020-52, referente ao processo de Progressão**
29 **Funcional de Professor Classe C; Adjunto 1 para Professor Classe C; Adjunto 2,**
30 **de interesse da docente Fabihana Souza Mendes Miranda; 4.4.**
31 **23007.00018246/2020-89, referente ao Projeto de Extensão intitulado “Diálogo**
32 **intercultural, diversidade e educação do campo: construindo e diversificando os**
33 **saberes indígenas e quilombolas”, de interesse do discente Janilson Medeiros da**
34 **Silva; 5. Apresentação do Relatório de Atividades da Comissão designada pela OS**
35 **79 - 2020 e alterada pela OS 85 - 2020; 6. Solicitação de cadastro de optativas do**
36 **curso do Bacharelado em Engenharia de Energias para oferta no semestre letivo**
37 **regular 2020.1; 7. Normatização de encargos docentes vinculados a pós-graduação**
38 **no CETENS; 8. Encaminhamentos sobre a vaga 051318 do curso do Bacharelado**
39 **em Engenharia de Produção; O que ocorrer.** Havendo *quórum*, o presidente iniciou a
40 reunião saudando todos os presentes e informou a retirada do ponto 8.0 referente a
41 encaminhamentos sobre a vaga 051318 do curso do Bacharelado em Engenharia de
42 Produção, atendendo a um pedido resultante de reunião do Colegiado do curso.
43 Solicitou, ainda, a inclusão de seis pontos na pauta, referentes a: dois processos de
44 progressão docente; apreciação retroativa de Formulários de Acompanhamento do
45 Docente em Capacitação; homologação de nova vice-coordenação de colegiado; posse

46 de novo conselheiro; e escolha do substituto eventual da Vice-Direção. O professor
47 Odair colocou a proposta em apreciação e foi aprovada pelos conselheiros participantes.
48 A pauta definitiva da reunião, então, ficou: **Informes; 1. Homologação de Atos Ad**
49 **Referendum** pela Direção do Centro; **2. Homologação da Ata da 11ª Reunião**
50 **Ordinária de 2020 do Conselho Diretor do CETENS; 3. Homologação das Ordens**
51 **de Serviço: 3.1. Nº 80 - 2020 – Comissão de Avaliação de Progressão Funcional de**
52 **Professor Classe C; Adjunto 1 para Professor Classe C; Adjunto 2, da servidora**
53 **docente Fabihana Souza Mendes Miranda; 3.2. Nº 83 - 2020 – PRORROGAÇÃO –**
54 **Comissão de Avaliação de Progressão Funcional de Professor Classe D; Associado**
55 **1 para Professor Classe D; Associado 2, da servidora docente Silvana Lucia da**
56 **Silva Lima; 4. Apreciação dos pareceres dos processos: 4.1. 23007.00015698/2020-**
57 **15, referente ao processo de Progressão Funcional de Professor Classe D;**
58 **Associado 1 para Professor Classe D; Associado 2, de interesse da docente Silvana**
59 **Lucia da Silva Lima; 4.2. 23007.00016778 /2020-52, referente ao processo de**
60 **Progressão Funcional de Professor Classe A; Assistente A1 para Professor Classe**
61 **A; Assistente A2, de interesse do docente Kalil Figueiredo Almeida; 4.3.**
62 **23007.00016778 /2020-52, referente ao processo de Progressão Funcional de**
63 **Professor Classe C; Adjunto 1 para Professor Classe C; Adjunto 2, de interesse da**
64 **docente Fabihana Souza Mendes Miranda; 4.4. 23007.00018246/2020-89, referente**
65 **ao Projeto de Extensão intitulado “Diálogo intercultural, diversidade e educação**
66 **do campo: construindo e diversificando os saberes indígenas e quilombolas”, de**
67 **interesse do discente Janilson Medeiros da Silva; 4.5. Progressão Funcional de**
68 **Professor Classe A; Adjunto A1 para Professor Classe A; Adjunto A2, de interesse**
69 **da docente Roger Honorato Piva; 4.6. 23007.00017010/2020-93, referente ao**
70 **processo de Progressão Funcional de Professor Classe C; Adjunto 3 para Professor**
71 **Classe C; Adjunto 4, de interesse da docente Nilson Antonio Ferreira Roseira; 5.**
72 **Apresentação do Relatório de Atividades da Comissão designada pela OS 79 - 2020**
73 **e alterada pela OS 85 - 2020; 6. Solicitação de cadastro de optativas do curso do**
74 **Bacharelado em Engenharia de Energias para oferta no semestre letivo regular**
75 **2020.1; 7. Normatização de encargos docentes vinculados a pós-graduação no**
76 **CETENS; 8. Apreciação retroativa de Formulários de Acompanhamento do**
77 **Docente em Capacitação do professor Tiago Oliveira Motta; 9. Homologação da**
78 **nova vice-coordenação do Colegiado do Bacharelado Interdisciplinar em Energia e**
79 **Sustentabilidade (BES); 10. Posse de novo conselheiro; 11. Eleição do substituto**
80 **eventual da Vice-Direção; O que ocorrer.** Em seguida, o presidente passou aos
81 **Informes (i)** O professor Odair iniciou informando da mudança no procedimento da
82 CPPD. Os processos necessitarão da ata do Conselho Diretor completa e assinada, não
83 serão mais considerados os extratos de ata e *ad referendum*. Foi sugerido ao Conselho
84 que, para atender orientação da Procuradoria à CPPD e para evitar atrasos que
85 prejudiquem os docentes, iremos, a partir desta reunião ordinária, acordar que as atas
86 das reuniões, após cumprirem o prazo de 72h para contribuições dos conselheiros, serão
87 consideradas aprovadas e serão cadastradas para assinaturas no SIPAC e na reunião
88 subsequente terão sua homologação ratificada pelo Conselho. **(ii)** O professor Odair
89 informou que o micro-ônibus do CETENS já retornou ao centro, após solicitação feita
90 pela Direção. **(iii)** O professor Odair informou que a van do CETENS se encontra na
91 autorizada para recuperação do vidro que foi danificado há alguns meses em um evento
92 acidental durante manutenção no centro. **(iv)** O professor Odair informou que o
93 CETENS recebeu seis novos docentes. O centro realizou um treinamento com os novos
94 servidores sob sua tutoria. O treinamento já aconteceu com os quatro primeiros docentes
95 que entraram em exercício e vai acontecer também com os outros dois. **(v)** O professor

96 Odair informou que foi disponibilizado pelo professor Kilder, atual Gestor de Ensino do
97 CETENS, um formulário para preenchimento de todos os docentes do centro, inclusive
98 os que não ofereceram nenhum componente durante o semestre suplementar. (vi) O
99 professor Odair informou que o professor Jacson encaminhou para toda a comunidade
100 cópia do memorando enviado a Administração Central da UFRB cobrando posição
101 quanto a ações e investimentos para consolidação do CETENS. A Reitoria agendou,
102 então, uma reunião para o próximo dia 18 de dezembro. (vii) A professora Carine
103 informou que a Usina Solar já está em pleno funcionamento e foi devidamente
104 autorizada pela Coelba e passará a contribuir com o abastecimento de energia no
105 CETENS. (viii) A professora Liz informou que a produção de etanol já foi retomada no
106 centro e o produto já está sendo distribuído. Em seguida, iniciou as discussões dos
107 pontos de pauta. **1. Homologação de Atos Ad Referendum pela Direção do Centro.** O
108 professor Odair apresentou parecer referente ao processo 23007.00018695/2020-91, de
109 Projeto de Extensão intitulado “Qualificação profissional de jovens das Ciências
110 Agrárias: produção e comercialização de alimentos em empreendimentos da agricultura
111 familiar no estado da Bahia”, de interesse do servidor Wilon Mazalla Neto. Em
112 apreciação pelo Conselho, foi aprovado por unanimidade. Em seguida apresentou a
113 solicitação de autorização de participação na equipe do projeto "Qualificação
114 profissional de jovens das Ciências Agrárias: produção e comercialização de alimentos
115 em empreendimentos da agricultura familiar no estado da Bahia" dos seguintes docentes
116 do CETENS: Jéssica Souza Ribeiro, Kássia Aguiar Norberto Rios, Liz Oliveira dos
117 Santos, Samantha Serra Costa e Wilon Mazalla Neto. Em apreciação pelo Conselho, foi
118 aprovado por unanimidade. **2. Homologação da Ata da 11ª Reunião Ordinária de**
119 **2020 do Conselho Diretor do CETENS.** Após apresentação e não havendo
120 considerações, a Ata foi aprovada pelo Conselho. **3. Homologação das Ordens de**
121 **Serviço: 3.1. Nº 80 - 2020 – Comissão de Avaliação de Progressão Funcional de**
122 **Professor Classe C; Adjunto 1 para Professor Classe C; Adjunto 2, da servidora**
123 **docente Fabihana Souza Mendes Miranda.** A Ordem de Serviço Nº 80 – 2020 foi
124 apresentada ao conselho, constando como membros os servidores docentes Alex
125 Ferreira dos Santos, Leila Damiana Almeida dos Santos Souza e Teófilo Alves Galvão
126 Filho. Em seguida, colocada para apreciação e aprovada pelo Conselho. **3.2. Nº 83 -**
127 **2020 – PRORROGAÇÃO – Comissão de Avaliação de Progressão Funcional de**
128 **Professor Classe D; Associado 1 para Professor Classe D; Associado 2, da**
129 **servidora docente Silvana Lucia da Silva Lima.** Foi apresentada a prorrogação da
130 Ordem de Serviço Nº 71 – 2020 ao conselho, constando como membros os servidores
131 docentes Sérgio Anunciação Rocha, Emanuel Luis Roque Soares e Jorge Fernando
132 Silva de Menezes. Em seguida, colocada para apreciação e aprovada pelo Conselho. **4.**
133 **Apreciação dos pareceres dos processos: 4.1. 23007.00015698/2020-15, referente ao**
134 **processo de Progressão Funcional de Professor Classe D; Associado 1 para**
135 **Professor Classe D; Associado 2, de interesse da docente Silvana Lucia da Silva**
136 **Lima.** Foi feita a leitura do parecer emitido pelos servidores docentes Sérgio
137 Anunciação Rocha, Emanuel Luis Roque Soares e Jorge Fernando Silva de Menezes.
138 Esta comissão emitiu parecer favorável para a progressão funcional da servidora
139 docente Silvana Lucia da Silva Lima, que obteve um total de 633,4 (seiscentos e trinta e
140 três vírgula quatro) pontos, sendo considerada APTA para a Progressão Funcional de
141 Professor Classe D; Associado 1 para Professor Classe D; Associado 2. O parecer foi
142 aprovado pelo Conselho. **4.2. 23007.00016778/2020-52, referente ao processo de**
143 **Progressão Funcional de Professor Classe A; Assistente A1 para Professor Classe**
144 **A; Assistente A2, de interesse do docente Kalil Figueiredo Almeida.** Foi feita a
145 leitura do parecer emitido pelos servidores docentes Klayton Santana Porto, Caroline

146 Morais Batista Cerqueira e Jaqueline Alexsandra de Souza Azevedo. Esta comissão
147 emitiu parecer favorável para a progressão funcional do servidor docente Kalil
148 Figueiredo Almeida, que obteve um total de 328,5 (trezentos e vinte e oito vírgula
149 cinco) pontos, sendo considerado APTO para a Progressão Funcional de Professor
150 Classe A; Assistente A1 para Professor Classe A; Assistente A2. O parecer foi aprovado
151 pelo Conselho. **4.3. 23007.00017693/2020-82, referente ao processo de Progressão**
152 **Funcional de Professor Classe C; Adjunto 1 para Professor Classe C; Adjunto 2,**
153 **de interesse da docente Fabihana Souza Mendes Miranda.** Foi feita a leitura do
154 parecer emitido pelos servidores docentes Alex Ferreira dos Santos, Leila Damiana
155 Almeida dos Santos Souza e Teófilo Alves Galvão Filho. Esta comissão emitiu parecer
156 favorável para a progressão funcional da servidora docente Fabihana Souza Mendes
157 Miranda, que obteve um total de 304,5 (trezentos e quatro vírgula cinco) pontos, sendo
158 considerada APTA para a Progressão Funcional de Professor Classe C; Adjunto 1 para
159 Professor Classe C; Adjunto 2. O parecer foi aprovado pelo Conselho. **4.4.**
160 **23007.00018246/2020-89, referente ao Projeto de Extensão intitulado “Diálogo**
161 **intercultural, diversidade e educação do campo: construindo e diversificando os**
162 **saberes indígenas e quilombolas”, de interesse do discente Janilson Medeiros da**
163 **Silva.** Foi feita a leitura do parecer emitido pelos docentes Anderon Melhor Miranda e
164 Rita de Cácia Santos Chagas recomendando aprovação do Projeto de Extensão. O
165 presidente colocou o parecer em apreciação e votação, sendo aprovado. **4.5.**
166 **23007.00016523/2020-50, referente ao processo de Progressão Funcional de**
167 **Professor Classe A; Adjunto A1 para Professor Classe A; Adjunto A2, de interesse**
168 **da docente Roger Honorato Piva.** Foi feita a leitura do parecer emitido pelos
169 servidores docentes Érico Gonçalves de Figueiredo, Carine Tondo Alves e Clélio Brasil
170 Cardoso Gomes. Esta comissão emitiu parecer favorável para a progressão funcional do
171 servidor docente Roger Honorato Piva, que obteve um total de 267 (duzentos e sessenta
172 e sete) pontos, sendo considerado APTO para a Progressão Funcional de Professor
173 Classe A; Adjunto A1 para Professor Classe A; Adjunto A2. O parecer foi aprovado
174 pelo Conselho. **4.6. 23007.00017010/2020-93, referente ao processo de Progressão**
175 **Funcional de Professor Classe C; Adjunto 3 para Professor Classe C; Adjunto 4,**
176 **de interesse da docente Nilson Antonio Ferreira Roseira.** Foi feita a leitura do
177 parecer emitido pelos servidores docentes Jacira Teixeira Castro, Hilda Costa dos
178 Santos Talma e Odair Vieira dos Santos. Esta comissão emitiu parecer favorável para a
179 progressão funcional do servidor docente Nilson Antonio Ferreira Roseira, que obteve
180 um total de 467 (quatrocentos e sessenta e sete) pontos, sendo considerado APTO para a
181 Progressão Funcional de Professor Classe C; Adjunto 3 para Professor Classe C;
182 Adjunto 4. O parecer foi aprovado pelo Conselho. **5. Apresentação do Relatório de**
183 **Atividades da Comissão designada pela OS 79 - 2020 e alterada pela OS 85 - 2020.**
184 Após apresentação do relatório, o professor Kilder, presidente da comissão, esclareceu
185 que devido a criação da nova Área de Conhecimento Energias no CETENS foi
186 necessário reorganizar os componentes curriculares, que foram realocados entre as
187 antigas e novas áreas de conhecimento e entre os diferentes cursos. Em consulta a Área
188 de Conhecimento Engenharias, foi definido que não é necessário o desmembramento
189 das demais terminalidades das Engenharias em outras áreas neste momento. O relatório
190 de atividades foi colocado em apreciação e foi aprovado pelo Conselho. **6. Solicitação**
191 **de cadastro de optativas do curso do Bacharelado em Engenharia de Energias**
192 **para oferta no semestre letivo regular 2020.1.** O professor Odair apresentou a
193 solicitação do Colegiado de Engenharia de Energias e passou a palavra para a
194 coordenadora do curso, professora Carine, que justificou que a demanda apresentada foi
195 a forma encontrada para possibilitar a oferta de disciplinas na modalidade remota. O

196 professor Kilder explicou que foi feita uma consulta a PROGRAD, que sugeriu que
197 cada disciplina de caráter teórico e prático originasse duas novas disciplinas optativas
198 que deveriam ser cadastradas em separado conforme sua carga horária característica em
199 teórica e prática, com o registro da devida equivalência entre as disciplinas obrigatórias
200 e as duas novas optativas criadas. A professora Katya, devidamente autorizada pelo
201 Conselho, chama a atenção para o uso do termo desmembramento, utilizado no Ofício
202 enviado pelo colegiado de Energias, que implicaria em revisão de PPC. O professor
203 Kilder, então, esclareceu o processo e sugeriu a substituição do termo no documento. A
204 professora Carina concordou com as observações e se comprometeu em fazer as
205 alterações necessárias. As disciplinas optativas que devem ser criadas e suas respectivas
206 cargas horárias: Fenômenos de Transporte - Teórica: 54h; Fenômenos de Transporte -
207 Prática: 17h; Óptica e Física Moderna - Teórica: 68h; Óptica e Física Moderna - Prática:
208 17h; Circuitos Elétricos I - Teórica: 68h; Circuitos Elétricos I - Prática: 34h; Circuitos
209 Eletrônicos I - Teórica: 68h; Circuitos Eletrônicos I - Prática: 34h; Eletrônica de
210 Potência - Teórica: 68h; Eletrônica de Potência - Prática: 34h. Foi apresentada as
211 ementas dos componentes solicitados. Em apreciação, foi aprovada pelo Conselho,
212 condicionada as alterações indicadas. **7. Normatização de encargos docentes**
213 **vinculados a pós-graduação no CETENS.** O professor Kilder iniciou esclarecendo
214 que este é um tema que ainda não encontra regramento definido pela instituição. Ele
215 registrou que fez contato com os gestores dos outros centros. Explicou como funciona a
216 regra atualmente em relação a redução de carga horária docente, que prioriza a
217 graduação e que exige carga horária mínima de 4h. Desta forma, a carga horária de
218 quem assume componente na pós-graduação será de no mínimo 8h: 4h exigida na
219 graduação e, pelo menos, 4h de um componente na pós-graduação. O professor Kilder
220 deixou claro que a decisão é sempre da área de conhecimento, que avalia se é possível
221 ou não atender à solicitação de redução de carga horária do docente para participar da
222 pós-graduação. O professor Paulo Juiz questionou se essa regra é para contribuição
223 apenas com pós-graduação na instituição ou também para outras instituições. O
224 professor Kilder esclareceu que a carga horária de contribuição em outras instituições
225 não é contabilizada na carga horária da UFRB. O professor Odair, então, registrou o
226 esclarecimento para o Conselho. **8. Apreciação retroativa de Formulários de**
227 **Acompanhamento do Docente em Capacitação do professor Tiago Oliveira Motta.**
228 O professor Odair apresentou a solicitação do docente Tiago Oliveira Motta com a
229 devida justificativa. O professor Anderon explicou as dificuldades encontradas pelo
230 professor Tiago para ter acesso aos seus Relatórios de Acompanhamento do Docente em
231 Capacitação assinados pelo seu orientador e sugeriu que o conselho autorizasse a fala do
232 professor Tiago para esclarecer melhor as motivações da solicitação apresentada. O
233 professor Tiago, autorizado pelo conselho, explicou que o orientador só deu retorno
234 com os formulários assinados após intervenção da representação docente, que entrou em
235 contato por e-mail para esclarecer a importância da entrega da documentação assinada a
236 fim de evitar prejuízos ao professor Tiago. O professor Tiago contextualizou, então, os
237 formulários do período retroativo, compreendendo os semestres letivos 2015.1 a 2018.2,
238 nos quais constam as atividades realizadas e os pareceres circunstanciados do
239 orientador, um a um, para melhor entendimento dos conselheiros. Registrou, também, o
240 envio dos calendários acadêmicos do período e o seu histórico. O conselho deliberou
241 pela aprovação dos formulários do docente. **9. Homologação da nova vice-**
242 **coordenação do Colegiado do Bacharelado Interdisciplinar em Energia e**
243 **Sustentabilidade (BES).** Foi lida a ata do Colegiado do Bacharelado Interdisciplinar
244 em Energia e Sustentabilidade (BES) que escolheu a professora Katya Silene Porto
245 Rodrigues como nova vice-coordenadora. O presidente colocou o ponto em apreciação,

246 sendo aprovado a homologação por unanimidade. **10. Posse de novo conselheiro.** Em
247 ato contínuo o presidente do Conselho Diretor deu posse à nova vice-coordenadora do
248 Colegiado do Bacharelado Interdisciplinar em Energia e Sustentabilidade (BES),
249 professora Katya Silene Porto Rodrigues, como conselheira e desejou sucesso nas
250 atividades do curso. **11. Eleição do substituto eventual da Vice-Direção.** A
251 presidência do Conselho indicou o nome da professora Liz para recondução como
252 substituta eventual da Vice-Direção e abriu a palavra para que outros nomes fossem
253 indicados. Não havendo nenhuma outra sugestão, a votação foi encaminhada e o nome
254 da professora Liz foi aprovado por unanimidade pelo Conselho. **O que ocorrer.** Não
255 houve manifestação. Nada mais havendo a tratar, o presidente em exercício do
256 Conselho, professor Odair Vieira dos Santos, agradeceu aos presentes e declarou
257 encerrada a reunião e para constar, eu, Marcus Pimentel Oliveira, lavrei a presente Ata,
258 que depois de lida e aprovada será assinada pelos conselheiros presentes. Feira de
259 Santana, dez de dezembro de dois mil e vinte. //////////////////////////////////////

Emitido em 2020

ATA Nº 76/2020 - SECADCETEN (11.01.55.06.05)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 01/02/2021 11:01)
PAULO JOSE LIMA JUIZ
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1552436

(Assinado digitalmente em 04/01/2021 18:20)
DAIANA CONCEICAO SOUZA
TECNICO DE LABORATORIO AREA
1652145

(Assinado digitalmente em 28/12/2020 12:46)
MARCUS PIMENTEL OLIVEIRA
CHEFE
1753043

(Assinado digitalmente em 04/01/2021 16:59)
ANDERON MELHOR MIRANDA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1615408

(Assinado digitalmente em 19/01/2021 12:27)
NILMAR DE SOUZA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
3062545

(Assinado digitalmente em 06/01/2021 10:11)
CARINE TONDO ALVES
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1962522

(Assinado digitalmente em 28/12/2020 14:03)
MARGARETE VIRGINIA DAS VIRGENS BARBOSA
COORDENADOR DE CURSO
2143398

(Assinado digitalmente em 29/12/2020 08:57)
ODAIR VIEIRA DOS SANTOS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1379092

(Assinado digitalmente em 30/12/2020 10:51)
PRISCILA BRASILEIRO SILVA DO NASCIMENTO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1940856

(Assinado digitalmente em 28/12/2020 13:08)
LIZ OLIVEIRA DOS SANTOS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1020353

(Assinado digitalmente em 28/12/2020 19:20)
LUCIANO SERGIO HOCEVAR
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1327881

(Assinado digitalmente em 18/01/2021 14:26)
ANDRE DE MENDONCA SANTOS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1392523

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sistemas.ufrb.edu.br/documentos/> informando seu número: **76**, ano: **2020**, tipo: **ATA**, data de emissão: **28/12/2020** e o código de verificação: **4e1c2c9238**