

Universidade Federal do Recôncavo da Bahia  
Centro de Ciência e Tecnologia em Energia e Sustentabilidade

---

1 Aos quatro dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte, às catorze horas e dez  
2 minutos, realizou-se a Sétima Sessão Extraordinária do Conselho Diretor do Centro de  
3 Ciência e Tecnologia em Energia e Sustentabilidade – CETENS, da Universidade  
4 Federal do Recôncavo da Bahia – UFRB, *campus* de Feira de Santana, via  
5 videoconferência, sob a presidência do Diretor do Centro, professor Jacson Machado  
6 Nunes. Estiveram presentes os Conselheiros: Odair Vieira dos Santos, Margarete  
7 Virgínia das Virgens Barbosa, Priscila Brasileiro do Nascimento Silva, Samantha Serra  
8 Costa, Jadiel dos Santos Pereira, Roger Honorato Piva, Cristiane Agra Pimentel, Nelma  
9 de Cássia Silva Sandes Galvão, Paulo José Lima Juiz, Júlio César dos Santos e Luciano  
10 Sérgio Hocevar. Presentes, ainda, entre servidores técnicos e docentes: Marcus Pimentel  
11 Oliveira, Aldinete Silvino de Lima, Isabel de Jesus Santos dos Santos, Jesus Carlos  
12 Delgado Garcia, Kássia Aguiar Norberto Rios, Lélia Maria Sampaio Santana, Nilmar de  
13 Souza e Rodrigo Silva dos Santos. A convocatória da reunião apresentou a seguinte  
14 pauta única: **1. Apreciação do Planejamento Acadêmico da Graduação 2020.3**  
15 **(Semestre Suplementar) e Pós-Graduação 2020.1 do CETENS.** Havendo *quórum*, o  
16 presidente iniciou a reunião saudando todos os presentes e encaminhou para o início das  
17 discussões da pauta. **1. Apreciação do Planejamento Acadêmico da Graduação**  
18 **2020.3 (Semestre Suplementar) e Pós-Graduação 2020.1 do CETENS.** O presidente  
19 informou que apresentaria primeiro os planejamentos dos cursos de pós-graduação e em  
20 seguida os dos cursos da graduação do CETENS. O presidente iniciou as apresentações  
21 dos planejamentos dos cursos de pós-graduação do CETENS para a retomada do  
22 semestre letivo 2020.1. Foi apresentado o planejamento da PPGECID, logo após o  
23 presidente consultou se a coordenação do curso tinha considerações a fazer. A  
24 professora Nelma, coordenadora do curso, manifestou acordo com o que havia sido  
25 apresentado. O planejamento foi colocado em apreciação e aprovado por unanimidade.  
26 Foi apresentado o planejamento do PROFNIT, logo após o presidente consultou se a  
27 coordenação do curso tinha considerações a fazer. O professor Paulo Juiz, coordenador  
28 do curso, informou sobre um horário que ficou em aberto para o caso de necessidade de  
29 ajuste de dia. Sem mais considerações, o planejamento foi colocado em apreciação e  
30 aprovado por unanimidade. O professor Paulo Juiz esclareceu, como contribuição ao  
31 conselho, e atendendo ao pedido do professor Jacson, que atividades síncronas são as  
32 realizadas com interação em tempo real entre docentes e discentes e as atividades  
33 assíncronas são as realizadas pelos discentes com tutoria dos docentes em  
34 temporalidade distinta. O presidente iniciou, então, as apresentações dos planejamentos  
35 dos cursos de graduação do CETENS para o semestre suplementar 2020.3. Foi  
36 apresentado o planejamento do Bacharelado em Engenharia de Energias, logo após o  
37 presidente consultou se a coordenação do curso tinha considerações a fazer. O professor  
38 Jadiel, vice-coordenador do curso, manifestou acordo com o que havia sido apresentado.  
39 O planejamento foi colocado em apreciação e aprovado por unanimidade. Foi  
40 apresentado o planejamento da LEDOC, logo após o presidente consultou se a  
41 coordenação do curso tinha considerações a fazer. A professora Priscila, coordenadora  
42 do curso, registrou que o curso receberá ingressantes no semestre suplementar e  
43 manifestou acordo com o que havia sido apresentado. Sem mais considerações, o

44 planejamento foi colocado em apreciação e aprovado por unanimidade. Foi apresentado  
45 o planejamento do Bacharelado em Engenharia de Materiais, logo após o presidente  
46 consultou se a coordenação do curso tinha considerações a fazer. O professor Roger,  
47 vice-coordenador do curso, informou que foram aprovadas em reunião do colegiado a  
48 oferta de três disciplinas obrigatórias do BES: GCETENS154 – Ciência dos Materiais,  
49 da professora Imarally; GCETENS363 – Caracterização dos Materiais e GCETENS364  
50 – Química e Estrutura de Polímeros, ambas da professora Keila. A professora Margarete  
51 registrou que foi informada sobre essas ofertas pelas professoras que ministrarão as  
52 disciplinas. Ficou acordado entre os coordenadores de Materiais e do BES que eles  
53 definirão como serão feitas as ofertas destas disciplinas. Sem mais considerações, o  
54 planejamento foi colocado em apreciação e aprovado por unanimidade. Foi apresentado  
55 o planejamento do Bacharelado em Engenharia de Produção, logo após o presidente  
56 consultou se a coordenação do curso tinha considerações a fazer. A professora Cristiane,  
57 vice-coordenadora do curso, manifestou acordo com o que havia sido apresentado. O  
58 planejamento foi colocado em apreciação e aprovado por unanimidade. Foi apresentado  
59 o planejamento de Tecnologia em Alimentos, logo após o presidente consultou se a  
60 coordenação do curso tinha considerações a fazer. A professora Samantha, vice-  
61 coordenadora do curso, registrou que o curso também receberá ingressantes no semestre  
62 suplementar e manifestou acordo com o que havia sido apresentado. Sem mais  
63 considerações, o planejamento foi colocado em apreciação e aprovado por unanimidade.  
64 Foi apresentado o planejamento do BES, logo após o presidente consultou se a  
65 coordenação do curso tinha considerações a fazer. A professora Margarete,  
66 coordenadora do curso, informou que, além do planejamento apresentado e do ajuste  
67 necessário nas disciplinas aprovadas em Engenharia de Materiais, recebeu duas  
68 solicitações fora de prazo no dia desta reunião do Conselho: uma oferta de disciplina da  
69 professora Hilda e a oferta de mais uma turma de uma disciplina dos professores Iuri e  
70 Tiago Motta. O professor Odair registrou ciência quanto a solicitação dos professores  
71 Iuri e Tiago Motta, e que a justificativa apresentada era a de que fracionando a  
72 disciplina em duas turmas se garantiria melhor qualidade didática ao processo de ensino  
73 do conteúdo pelos docentes e melhor aproveitamento por parte dos discentes, mas que  
74 era necessária manifestação da coordenação quanto a aprovação pelo colegiado. A  
75 professora Margarete informou, ainda, que o colegiado só havia recebido o registro de  
76 solicitação para 15 vagas para a disciplina e que por este motivo uma outra turma seria  
77 oferecida pelo professor Alex. O professor Jacson consultou a professora Margarete se o  
78 colegiado se oporia a oferta da disciplina e ela respondeu que não, apenas solicitava a  
79 correção no plano de curso. A professor Priscila destacou que a resolução que orienta a  
80 realização do semestre suplementar coloca como requisito que o planejamento seja  
81 aprovado primeiro em reunião do colegiado do curso. Diante das questões apresentadas,  
82 o professor Iuri pediu a palavra ao conselho. Após consulta do presidente aos  
83 conselheiros, foi concedida a fala ao professor Iuri e ele esclareceu que não houve  
84 alteração no plano de curso, mas apenas uma adequação de disciplina optativa para  
85 obrigatória, e que sua solicitação se referia apenas a abertura de mais uma turma e não  
86 de nova oferta de disciplina, reforçando o intuito de garantir mais qualidade no processo  
87 de aprendizagem dos alunos. Registrou ainda que sua solicitação não implicaria em  
88 alteração em PPC, no plano de curso ou no conteúdo previsto. O assunto foi  
89 intensamente debatido entre os conselheiros, com o registro feito pela professora  
90 Priscila que regimentalmente o Conselho deve apreciar e votar questões já definidas  
91 pelos colegiados e que é preciso resguardar a autonomia e o papel institucional desta  
92 instância. A professora Margarete registrou, então, que o colegiado não tinha condições  
93 de atender as solicitações fora de prazo dos professores Hilda, Iuri e Tiago Motta. Em



Emitido em 2020

**ATA Nº 52/2020 - SECADCETEN (11.01.55.06.05)**

**(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)**

*(Assinado digitalmente em 27/10/2020 20:29 )*  
**JULIO CESAR DOS SANTOS**  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
1475771

*(Assinado digitalmente em 16/10/2020 13:46 )*  
**PAULO JOSE LIMA JUIZ**  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
1552436

*(Assinado digitalmente em 16/10/2020 13:59 )*  
**JACSON MACHADO NUNES**  
DIRETOR DE UNIDADE DE ENSINO  
1742427

*(Assinado digitalmente em 16/10/2020 13:22 )*  
**MARCUS PIMENTEL OLIVEIRA**  
CHEFE  
1753043

*(Assinado digitalmente em 16/10/2020 13:35 )*  
**NELMA DE CASSIA SILVA SANDES**  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
1333441

*(Assinado digitalmente em 22/10/2020 13:38 )*  
**JADIEL DOS SANTOS PEREIRA**  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
2076256

*(Assinado digitalmente em 16/10/2020 20:07 )*  
**MARGARETE VIRGINIA DAS VIRGENS BARBOSA**  
COORDENADOR DE CURSO  
2143398

*(Assinado digitalmente em 16/10/2020 16:17 )*  
**ODAIR VIEIRA DOS SANTOS**  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
1379092

*(Assinado digitalmente em 19/10/2020 10:56 )*  
**PRISCILA BRASILEIRO SILVA DO NASCIMENTO**  
COORDENADOR DE CURSO  
1940856

*(Assinado digitalmente em 16/10/2020 15:06 )*  
**LUCIANO SERGIO HOCEVAR**  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
1327881

*(Assinado digitalmente em 16/10/2020 13:58 )*  
**CRISTIANE AGRA PIMENTEL**  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
3040256

*(Assinado digitalmente em 19/10/2020 09:01 )*  
**SAMANTHA SERRA COSTA**  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
3061198

*(Assinado digitalmente em 19/10/2020 10:04 )*  
**ROGER HONORATO PIVA**  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
3077065