

PLANO DE GERENCIAMENTO DE RESÍDUOS SÓLIDOS

1. IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE

Razão Social Universidade Federal do Recôncavo da Bahia (UFRB) - Centro de Ciências da Saúde (CCS)

Endereço Avenida Carlos Amaral, número 1015, Bairro Cajueiro, Santo Antônio de Jesus - BA

Telefone (75) 3632-6830

Email diretoria@ccs.ufrb.edu.br

CNPJ 07.777.800/0001-62

Alvará de funcionamento 25237

Área do terreno (m²) 123.378,00

Área construída (m²) 32.587,13

Dias e horários de funcionamento Segunda a Sexta - 07:00 às 21:00 e Sábado - 07:00 às 12:00

Número de pessoas envolvidas com a geração de resíduos

Servidores	Alunos de graduação	Alunos Pós Graduação	Servidores terceirizados
259	1018	106	45

Breve histórico da Unidade O Centro de Ciências da Saúde da UFRB iniciou suas atividades acadêmicas no dia 16 de outubro de 2006, com uma aula inaugural proferida pelo Diretor pro tempore Prof. Dr. Francisco Adriano de C. Pereira e pela Professora Neusa Azevedo da Escola de Enfermagem da UFBA.

A instalação do Centro de Ciências da Saúde ocorreu em uma área conhecida como "Campo do Governo", nas dependências da antiga Escola Agrotécnica de Santo Antônio de Jesus. Esta área foi doada à UFRB pela Prefeitura Municipal de Santo Antônio de Jesus, que promoveu uma série de melhorias para a instalação do nosso Centro de Ensino.

Em consonância com a missão da UFRB, o CCS tem como missão desenvolver, de forma integrada e com qualidade, atividades de ensino, pesquisa e extensão para a formação e a produção de conhecimentos científicos, artísticos, culturais e tecnologias na área de saúde, com valorização das comunidades do território de identidade do Recôncavo da Bahia, pautados em valores éticos, técnico-científicos, humanísticos e politicamente comprometidos com a inclusão social, a democracia, a promoção da cidadania e as políticas públicas de saúde.

Cursos ofertados pela Unidade Cursos de Graduação: Bacharelado Interdisciplinar em Saúde, Nutrição, Enfermagem, Psicologia e Medicina.

Cursos de Pós-graduação: Residência em Enfermagem com ênfase em Cardiologia, Residência em Nutrição Clínica com ênfase em Pediatria e Terapia Intensiva, Residência Médica em Medicina Geral de Família e Comunidade, PPG Saúde da Família (Mestrado), PPG Saúde da População Negra e Indígena (Mestrado) e Especialização em Psicologia, Avaliação e Atenção à Saúde.

2. RESPONSÁVEL LEGAL PELO UNIDADE

Nome Flávia Conceição dos Santos Henrique

CPF 543.057.805-34

E-mail diretoria@ccs.ufrb.edu.br

Telefone (75) 3632-6830

3. RESPONSÁVEL TÉCNICO PELA ELABORAÇÃO DO PGRS

Nome Raphael Marinho Siqueira

CPF 082.777.546-63

Profissão Biólogo

Registro no Conselho de Classe 93.850/08D

Telefone (31)98415-5751

E-mail raphael.siqueira@ufrb.edu.br

4. JUSTIFICATIVA

A Universidade Federal do Recôncavo da Bahia (UFRB) é uma instituição Federal, devendo adequar-se às normas instituídas pela Política Nacional de Resíduos Sólidos (Lei número 12.305/2010). Dessa forma, foi constituída uma comissão interna do câmpus do Centro de Ciências da Saúde, para a construção deste documento.

O PGRS tem a intenção de organizar, gerenciar e minimizar a geração de resíduos no câmpus, promovendo a sustentabilidade no órgão público, diminuindo os riscos ambientais e à saúde da comunidade pertencente, é uma ferramenta de proteção ao meio ambiente e faz parte do processo de ensino-aprendizagem institucional, trazendo a luz a temática sustentabilidade para os cursos de graduação, pós graduação e atividades administrativas.

5. OBJETIVOS

* Atender as normatizações ambientais referente ao gerenciamento de resíduos sólidos

* Minimizar a geração e monitorar os resíduos sólidos gerados no Câmpus, de modo a garantir a qualidade da segregação dos resíduos na fonte.

- * Promover a conscientização e a sensibilização da comunidade acadêmica quanto a minimização da geração e quanto a correta segregação na fonte dos resíduos gerados no CCS.
- * Promover treinamentos com as equipes envolvidas com as etapas de gerenciamento de resíduos sólidos nos CCS.
- * Fazer parcerias com cooperativas/empresas de coletas de resíduos recicláveis.
- * Atender às legislações federais sobre o Gerenciamento de Resíduos Sólidos.

6. DIAGNÓSTICO DA GERAÇÃO DE RESÍDUOS SÓLIDOS:

- * Os seguintes espaços do CCS/UFRB são geradores de resíduos sólidos: Pavilhão de Salas de Aula e Administrativo, Pavilhão de Laboratórios, Almoxarifado NUGTEAD, Almoxarifado do NUGTESP, Almoxarifado do Setor de Informática, Biblioteca, Pavilhão de Psicologia, UMEPS, SANUTRI, Laboratórios Antigos, PROPAEE, Residência Estudantil, Pavilhão de Sala de Apoio e Antiga Biblioteca.
- * Em cada pavilhão há um número específico de salas e em cada sala existem lixeiras para o descarte de resíduos sem identificação específica.
- * Lixeiras de coleta específica estão presentes uma na frente do Pavilhão de Laboratórios e outra na frente do Pavilhão de Salas e Administrativo.
- * Os quantitativos de cada resíduo produzido estão discriminados nos quadros abaixo.

7. AÇÕES AMBIENTAIS EXISTENTES NA UNIDADE PARA O GERENCIAMENTO DE RESÍDUOS SÓLIDOS:

- * A UFRB estimula o consumo consciente e a reutilização de papéis.
- * Temos duas lixeiras identificadas com nome e coloração específica para os resíduos recicláveis.
- * Desenvolvimento do Projeto de Extensão Jardim de Pneus, sob a coordenação de servidor técnico (atual Gerente Técnica do CCS) e a participação dos colaboradores terceirizados, juntamente com os servidores técnicos, objetivando a reciclagem de pneus e transformando-os em vasos para plantas espalhados nas áreas externas dos CCS.
- * Parceria com uma Associação de Catadores de Santo Antônio de Jesus/BA, por um período de um ano, no qual foi realizada a coleta de papel, papelão e copos descartáveis em todo o Centro. Não houve continuidade desta atividade, em virtude da dissolução desta referida Associação.
- * Reaproveitamento de pneus e copos descartáveis, ação sob a coordenação da atual Gerente Técnica do CCS, contando com a participação dos colaboradores terceirizados e servidores técnicos, objetivando a reutilização desses materiais como decoração natalina das áreas externas do CCS.
- * Reutilização de recipientes, ação sob a coordenação da atual Gerente Técnica do CCS, na perspectiva de harmonizar banheiros e copas, visando reaproveitar embalagens plásticas, transformando-as em recipientes decorativos para: porta-detergentes, porta-sabonetes e vasos para plantas.
- * A UFRB iniciou no ano de 2022 a Coleta de Instrumentos de Resíduos de Escrita.

8. SOLUÇÕES CONSORCIADAS OU COMPARTILHADAS COM OUTROS GERADORES:

Não possui.

9. GERENCIAMENTO DOS RESÍDUOS GERADOS NA UNIDADE:

9.1. RESÍDUOS CLASSE I - PERIGOSOS

	Resíduo 1	Resíduo 2	Resíduo 3	Resíduo 4	Resíduo 5
Resíduo Gerado: ex: Lâmpadas, pilhas, baterias, material contaminado, óleo lubrificante, tinta, substâncias químicas, etc.	Resíduos Químicos	Lâmpadas	Vidrarias contaminadas e perfurocortantes	Biológicos	Pilhas e Baterias
Característica do resíduo e risco ambiental no caso de descarte incorreto.	Líquido. São produzidos resíduos como soluções ácidas e básicas, solventes orgânicos clorados e não clorados, fenóis e metais pesados que se descartados de maneira incorreta podem levar a contaminação da água e do solo e dos riscos ambientais e para a saúde.	Sólido. Se descartado incorretamente no meio ambiente pode levar a contaminação do solo e riscos à saúde.	Sólido. Material perfurocortante, pois trata-se de vidrarias quebradas, agulhas e lâminas de bisturi. Apresenta risco de corte, perfurações e contaminações associadas aos produtos químicos utilizados nas vidrarias ou biológicos utilizados nas agulhas e lâminas de bisturi.	Sólido/Líquido. Provenientes do contato com fluidos corporais, que, por conterem microorganismos. Se descartados incorretamente oferecem risco à saúde e ao meio ambiente.	Sólido. Podem conter em sua composição chumbo, cádmio, mercúrio e outros compostos. Se descartados incorretamente podem levar a contaminação das águas, solo e riscos à saúde.

Ponto de geração: Ex: sala de aula, laboratório, área comum.	Pavilhão de Laboratórios; UMEPS; SANUTRI	Em todo o Câmpus	Pavilhão de Laboratórios; UMEPS; SANUTRI	Pavilhão de Laboratórios; UMEPS; SANUTRI	Em todo o Câmpus
Volume: Quantificar os resíduos em unidade/período Ex: 30l/semana.	97 litros anuais	48 unidades mensais	84 quilogramas anuais	0,176 m ³ anuais	7 quilogramas semestral
Acondicionamento interno: Informar o local de primeira disposição dos resíduos. Ex: galões, sacos plásticos.	Bombonas de 05 litros	Caixas de Papelão	Caixas específicas de perfurocortantes	Sacos plásticos específicos e identificados	Recipientes de Plástico
Armazenamento externo: Descrever a área, ex: área fechada, coberta, piso impermeável.	Bombonas de 200 litros no Almojarifado do NUGTESP. Área fechada, coberta, com paredes com aberturas para ventilação.	Almojarifado do NUGTEAD, com área fechada, coberta e paredes.	Almojarifado do NUGTESP. Área fechada, coberta, com paredes com aberturas para ventilação.	Almojarifado do NUGTESP. Área fechada, coberta, com paredes com aberturas para ventilação.	Área fechada, coberta e com piso impermeável de cada setor gerador.
Plano de Contingência em caso de acidente ou gerenciamento incorreto:	Identificar o recipiente com vazamento, isolar e identificar o local e avisar a Comissão de Resíduos da UFRB para as devidas providências.	Em caso de quebra, isolar, evacuar o local e permitir ventilação. Utilizar os EPI's indicados para a coleta e destinação do material como resíduo perigoso.	Quanto ao risco de corte utilizar os EPI's necessários para o devido manuseio em relação aos resíduos químicos, realizar os mesmos procedimentos citados para esse contaminante.	Quanto ao risco de contaminação utilizar os EPI's necessários para o devido manuseio	Secar o vazamento com papel, utilizando EPI's (luvas, máscaras e outros) para evitar a contaminação e destiná-lo como material perigoso.
Transporte interno: Descrever como ocorre o transporte do resíduo do local de origem até a área de armazenamento.	O transporte dos laboratórios até os recipientes de armazenamento são realizados pelos servidores técnicos de laboratórios da UFRB.	O transporte até o Almojarifado do NUGTEAD é realizado pelos colaboradores terceirizados dos serviços gerais da UFRB.	O transporte dos laboratórios até o local de armazenamento é realizado pelos servidores técnicos de laboratórios da UFRB.	O transporte dos laboratórios até o local de armazenamento é realizado pelos servidores técnicos de laboratórios da UFRB.	O transporte é realizado pelos servidores locais geradores.
Frequência de coleta externa: Ex: diária, semanal, mensal.	Quinzenal	Semanal	Quinzenal	Quinzenal	Mensal
Destinação: Ex: aterro, reciclagem, coprocessamento, incineração, compostagem, reaproveitamento interno, autoclavagem, etc.	Incineração. Coletado por empresa que ganhou a licitação para coleta de resíduos sólidos da UFRB.	Enviado para o Câmpus de Cruz das Almas da UFRB.	A empresa de coleta responsável destina a aterros específicos por legislação.	Incineração. Coletado por empresa que ganhou a licitação para coleta de resíduos sólidos da UFRB.	Armazenados no próprio Câmpus do CCS/UFRB, aguardando destinação correta.
Esta destinação é realizada ou pretende-se realizar?	<input checked="" type="checkbox"/> É realizada <input type="checkbox"/> Pretende-se realizar	<input checked="" type="checkbox"/> É realizada <input type="checkbox"/> Pretende-se realizar	<input checked="" type="checkbox"/> É realizada <input type="checkbox"/> Pretende-se realizar	<input checked="" type="checkbox"/> É realizada <input type="checkbox"/> Pretende-se realizar	<input type="checkbox"/> É realizada <input checked="" type="checkbox"/> Pretende-se realizar

Empresa responsável pelo destino dos resíduos

Razão Social STERICYCLE GESTÃO AMBIENTAL LTDA

Nome fantasia STERICYCLE

Tipo e nº da licença ambiental - Licença Operacional nº 23324
- Licença Transporte nº 2022.001.001130/RLAC

Validade da licença ambiental - Licença Operacional validade 29/06/2026
- Licença Transporte validade 03/03/2025

Órgão expedidor da licença ambiental INEMA

9.2. RESÍDUO CLASSE II A - NÃO INERTES

Resíduo Gerado: ex: Orgânicos, papel, plásticos, óleo vegetal, metal, lixa, gesso, rejeitos de varrição e banheiro, tecido, embalagem longa vida, resíduos vegetais	Resíduo 1	Resíduo 2	Resíduo 3	Resíduo 4	Resíduo 5
	Orgânicos	Rejeitos	Plástico	Papel	Papelão
Característica do resíduo e risco ambiental no caso de descarte incorreto	Sólido, com alto teor de umidade e odor característico. Ao descartar incorretamente produz chorume capaz de contaminar solo e água.	Sólido: composto por papel higiênico, guardanapos usados, porcelanas, fitas adesivas, luvas, esponjas.	Sólido: Poluição do solo e das águas. Se queimado, poluição do ar. Risco de proliferação de vetores. Aspecto visual negativo.	Sólido: Poluição do solo e das águas. Se queimado, poluição do ar. Risco de proliferação de vetores. Aspecto visual negativo.	Sólido: Poluição do solo e das águas. Se queimado, poluição do ar. Risco de proliferação de vetores. Aspecto visual negativo.
Ponto de geração: Ex: sala de aula, laboratório, área comum	Em todo o Câmpus	Em todo o Câmpus	Em todo o Câmpus	Em todo o Câmpus	Em todo o Câmpus
Volume: Quantificar os resíduos em unidade/período Ex: 30l/semana	20 quilogramas semanal	124,60 quilogramas semanal	25 quilogramas semanal	45 quilogramas semanal	37 quilogramas semanal
Acondicionamento interno: Informar o local de primeira disposição dos resíduos. Ex: galões, sacos plásticos.	Sacos plásticos de 100 litros na cor preta.	Sacos plásticos de 100 litros na cor preta.	Sacos plásticos de 100 litros na cor preta.	Sacos plásticos de 100 litros na cor preta.	Contêiner de 1000 litros.
Armazenamento externo: Descrever a área, ex: área fechada, coberta, piso impermeável.	Contêiner de 400 quilogramas, situado em frente ao pavilhão de aulas administrativo e posteriormente levado a entrada principal do câmpus para coleta prefeitura.	Contêiner de 400 quilogramas, situado em frente ao pavilhão de aulas administrativo e posteriormente levado a entrada principal do câmpus para coleta prefeitura.	Contêiner de 1000 litros identificado para material reciclável, situado em uma área coberta com três paredes.	Contêiner de 1000 litros identificado para material reciclável, situado em uma área coberta com três paredes.	Contêiner de 1000 litros identificado para material reciclável, situado em uma área coberta com três paredes.
Medidas de contenção em caso de acidente:	Em caso de rompimento do saco plástico, deve-se varrer, coletar o material e acondicioná-lo em	Em caso de rompimento do saco plástico, deve-se varrer, coletar o material e acondicioná-lo em	Em caso de rompimento do saco plástico, deve-se varrer, coletar o material e acondicioná-lo em	Em caso de rompimento do saco plástico, deve-se varrer, coletar o material e acondicioná-lo em	O material é colocado diretamente no contêiner de recicláveis.

	novo saco plástico.	em novo saco plástico.	novo saco plástico.	em novo saco plástico.	
Transporte interno: Descrever como ocorre o transporte do resíduo do local de origem até a área de tratamento ou armazenamento.	O transporte até o contêiner é realizado pelos colaboradores terceirizados dos serviços gerais da UFRB.	O transporte até o contêiner é realizado pelos colaboradores terceirizados dos serviços gerais da UFRB.	O transporte até o contêiner é realizado pelos colaboradores terceirizados dos serviços gerais da UFRB.	O transporte até o contêiner é realizado pelos colaboradores terceirizados dos serviços gerais da UFRB.	O transporte até o contêiner é realizado pelos colaboradores terceirizados dos serviços gerais da UFRB.
Frequência de coleta externa: Ex: diária, semanal, mensal	Diário	Diário	Mensal	Mensal	Mensal
Destinação: Ex: aterro, reciclagem, coprocessamento, incineração, compostagem, reaproveitamento interno, autoclavagem, etc.	Aterro Sanitário.	Aterro Sanitário.	Reciclagem.	Reciclagem.	Reciclagem.
Esta destinação é realizada ou pretende-se realizar?	<input checked="" type="checkbox"/> É realizada <input type="checkbox"/> Pretende-se realizar	<input checked="" type="checkbox"/> É realizada <input type="checkbox"/> Pretende-se realizar	<input checked="" type="checkbox"/> É realizada <input type="checkbox"/> Pretende-se realizar	<input checked="" type="checkbox"/> É realizada <input type="checkbox"/> Pretende-se realizar	<input checked="" type="checkbox"/> É realizada <input type="checkbox"/> Pretende-se realizar
Empresa responsável pelo destino dos resíduos					
Razão Social Associação dos Catadores de Resíduos Recicláveis do Recôncavo da Bahia					
Nome fantasia ACRB					
Tipo e nº da licença ambiental Dispensa de Licença – número 2015-67/DL					
Validade da licença ambiental Indeterminada					
Órgão expedidor da licença ambiental Prefeitura Municipal de Santo Antônio de Jesus - BA					
Resíduo Gerado: ex: Orgânicos, papel, plásticos, óleo vegetal, metal, lixa, gesso, rejeitos de variação e banheiro, tecido, embalagem longa vida, resíduos vegetais	Resíduo 6	Resíduo 7	Resíduo 8	Resíduo 9	Resíduo 10
	Metal	Resíduo Eletroeletrônico	Cartucho e tonners	Óleo Vegetal	Resíduos vegetais (de poda e roçagem)
Característica do resíduo e risco ambiental no caso de descarte incorreto	Sólido. Poluição do solo e das águas. Se queimado polui o ar. Risco de proliferação de vetores. Aspecto visual negativo.	Sólido, diversificado, contém diversos componentes. Ao descartar incorretamente pode causar poluição do solo e das águas. Se queimado, poluição do ar. Risco de proliferação de vetores. Aspecto visual negativo.	Sólido: componentes. Ao descartar incorretamente pode causar poluição do solo e das águas. Se queimado, poluição do ar. Aspecto visual negativo.	Líquido viscoso, com odor característico, elevado teor de sólidos em suspensão. Ao descartar incorretamente pode causar poluição do solo e das águas. Risco de atração de vetores.	Sólido: folhas secas, galhos e troncos, folhagem cortada por máquina costal, roçadeira agrícola, motosserra ou motopoda.
Ponto de geração: Ex: sala de aula, laboratório, área comum	Em todo o Câmpus.	Em todo o Câmpus.	Em todo o Câmpus.	Cozinha do Pavilhão de Laboratórios; Laboratórios de	Em todo o Câmpus.

				Nutrição; Copa do Pavilhão da Sala de Apoio; Residência Estudantil	
Volume: Quantificar os resíduos em unidade/período Ex: 30l/semana	10 quilogramas mensal	15 quilogramas semestral	6 quilogramas mensal	7 litros semestral	250 quilogramas mensal
Acondicionamento interno: Informar o local de primeira disposição dos resíduos. Ex: galões, sacos plásticos.	Sacos plásticos de 100 litros na cor preta.	Caixas de Papelão ou Sacos Plásticos de 100 litros na cor preta.	Caixas de Papelão ou Sacos Plásticos de 100 litros na cor preta.	Garrafas PET de 2 litros.	Terreno de armazenamento o próximo ao setor de jardinagem da UFRB/CCS.
Armazenamento externo: Descrever a área, ex: área fechada, coberta, piso impermeável.	Almoxarifado do NUGTEAD, com área fechada, coberta e paredes.	Almoxarifado do NUGTEAD, com área fechada, coberta e paredes.	Almoxarifado do NUGTEAD, com área fechada, coberta e paredes.	Garrafas PET de 2 litros armazenada no Almoxarifado do NUGTESP.	Terreno de armazenamento o próximo ao setor de jardinagem da UFRB/CCS.
Medidas de contenção em caso de acidente:	Em caso de rompimento do saco plástico, deve-se varrer, coletar o material e acondicioná-lo em novo saco plástico.	Em caso de rompimento das caixas de papelão ou sacos plásticos, deve-se varrer, coletar o material e acondicioná-lo em nova caixa ou novo saco plástico.	Em caso de rompimento das caixas de papelão ou sacos plásticos, deve-se varrer, coletar o material e acondicioná-lo em nova caixa ou novo saco plástico.	Em caso de vazamento deve-se utilizar um material com potencial absorção (papel, serragem, tecido ou outro) e destinar esse material como resíduo orgânico.	Em caso de incêndio e demandar auxílio do Corpo de Bombeiros. Em caso de festação de animais e peçonhentos demandar detização do Núcleo de Meio Ambiente da UFRB.
Transporte interno: Descrever como ocorre o transporte do resíduo do local de origem até a área de tratamento ou armazenamento.	O transporte até o contêiner é realizado pelos colaboradores terceirizados dos serviços gerais da UFRB/CCS.	O transporte até o almoxarifado do setor de Logística da UFRB/CCS é realizado pelos servidores deste mesmo setor.	O transporte até o almoxarifado do setor de Logística da UFRB/CCS é realizado pelos servidores deste mesmo setor.	O transporte dos laboratórios até o local de armazenamento é realizado pelos servidores técnicos dos laboratórios da UFRB/CCS.	O transporte até o terreno de depósito é realizado pelos colaboradores terceirizados do setor de jardinagem da UFRB/CCS.
Frequência de coleta externa: Ex: diária, semanal, mensal	Mensal	Mensal	Mensal	Mensal	Diária
Destinação: Ex: aterro, reciclagem, coprocessamento, incineração, compostagem, reaproveitamento interno, autoclavagem, etc.	Enviado para o Câmpus de Cruz das Almas da UFRB.	Enviado para o Câmpus de Cruz das Almas da UFRB.	Enviado para o Câmpus de Cruz das Almas da UFRB.	Doado para uma servidora terceirizada dos serviços gerais para produção de sabão.	Restos vegetais menores e pouco significados são utilizados para reciclagem. Restos vegetais maiores

					muito lignificados são destinados a aterros sanitários.
Esta destinação é realizada ou pretende-se realizar?	<input checked="" type="checkbox"/> É realizada <input type="checkbox"/> Pretende-se realizar	<input checked="" type="checkbox"/> É realizada <input type="checkbox"/> Pretende-se realizar	<input checked="" type="checkbox"/> É realizada <input type="checkbox"/> Pretende-se realizar	<input checked="" type="checkbox"/> É realizada <input type="checkbox"/> Pretende-se realizar	<input checked="" type="checkbox"/> É realizada <input type="checkbox"/> Pretende-se realizar

Empresa/ Associação/Cooperativa responsável pelo destino dos resíduos

Razão Social _____
Nome fantasia _____
Tipo e nº da licença ambiental _____
Validade da licença ambiental _____
Órgão expedidor da licença ambiental _____

9.3. RESÍDUO CLASSE II B - INERTES

Resíduo Gerado: Ex: Vidro, concreto, areia, pneus, cerâmica.	Resíduo 1	Resíduo 2	Resíduo 3	Resíduo 4	Resíduo 5
	Vidros	Isopor	Resíduos de Construção Civil	Resto de Tintas e Solventes	
Característica do resíduo e risco ambiental no caso de descarte incorreto	Sólido, perfurocortantes Risco de acidente pessoal, poluição do solo e das águas. Risco de proliferação de vetores. Aspecto visual negativo.	Sólido. Poluição do solo e das águas. Se queimado, poluição do ar. Risco de proliferação de vetores. Aspecto visual negativo.	Sólido, material diversificado, volumoso concreto, areia, tijolos, telhas, argamassa. Poluição do solo e das águas. Risco de proliferação de vetores. Aspecto visual negativo.	Líquido viscoso, com odor característico, elevado teor de sólidos em suspensão. Ao descartar incorretamente pode causar poluição do solo e das águas. Se queimado, poluição do ar	
Ponto de geração: Ex: sala de aula, laboratório, área comum	Em todo o Câmpus	Em todo o Câmpus	Em todo o Câmpus	Em todo o Câmpus	
Volume: Quantificar os resíduos em unidade/período Ex: 30l/semana.	3 quilogramas semanal	15 quilogramas semanal	Esporádico/ produzido quando há obras no câmpus e durante as visitas mensais do Núcleo de Manutenção Predial da UFRB.	Esporádico/ É produzido quando há obras no câmpus e durante as visitas mensais do Núcleo de Manutenção Predial da UFRB.	
Acondicionamento interno: Informar o local de primeira disposição dos resíduos. Ex: galões, sacos plásticos.	As vidrarias quebradas são armazenadas em caixas de papelão.	Contêiner de 1000 litros.	Permanece na área da Obra até a retirada pela empresa responsável pelo empreendimento.	Recipientes Plásticos/Metálicos dos próprios produtos.	
Armazenamento externo: Descrever a área, ex: área fechada, coberta, piso impermeável.	Almoxarifado do NUGTEAD, com área fechada, coberta e paredes.	Contêiner de 1000 litros identificado para material reciclável, situado em uma área coberta com três	Permanece na área da Obra até a retirada pela empresa responsável pelo empreendimento.	Os produtos são armazenados no Almoxarifado do NUGTEAD ou destinados ao Câmpus da	

		paredes.		UFRB/Cruz das Almas.	
Medidas de contenção em caso de acidente:	Quanto ao risco de corte utilizar os EPI's necessários para o devido manuseio.	O material é colocado diretamente no contêiner recicláveis.	Quanto ao risco de corte ou feridas utilizar os EPI's necessários para o devido manuseio.	Identificar o recipiente com vazamento, isolar e identificar o local e avisar a Comissão de Resíduos Sólidos da UFRB para as devidas providências.	
Transporte interno: Descrever como ocorre o transporte do resíduo do local de origem até a área de armazenamento.	O transporte dos locais produtores do resíduo até o armazenamento é realizado pelos colaboradores terceirizados dos serviços gerais da UFRB.	O transporte até o contêiner é realizado pelos colaboradores terceirizados dos serviços gerais da UFRB.	O transporte é realizado pelos funcionários da empresa contratada para a realização da obra no Câmpus.	O transporte é realizado pelos funcionários da empresa contratada para a realização da obra no Câmpus.	
Frequência de coleta externa: Ex: diária, semanal, mensal	Semanal	Mensal	Mensal/quando há obras.	Mensal/quando há restaurações ou obras.	
Destinação: Ex: aterro, reciclagem, coprocessamento, incineração, compostagem, reaproveitamento interno, autoclavagem, etc.	Aterro Sanitário	Reciclagem	Destinado a aterros de resíduos da construção civil.	Interno ou enviado para o Câmpus de Cruz das Almas da UFRB.	
Esta destinação é realizada ou pretende-se realizar?	<input checked="" type="checkbox"/> É realizada <input type="checkbox"/> Pretende-se realizar	<input checked="" type="checkbox"/> É realizada <input type="checkbox"/> Pretende-se realizar	<input type="checkbox"/> É realizada <input checked="" type="checkbox"/> Pretende-se realizar	<input type="checkbox"/> É realizada <input checked="" type="checkbox"/> Pretende-se realizar	<input type="checkbox"/> É realizada <input type="checkbox"/> Pretende-se realizar

Empresa/ Associação/Cooperativa responsável pelo destino dos resíduos

Razão Social

Nome fantasia

Tipo e nº da licença ambiental

Validade da licença ambiental

Órgão expedidor da licença ambiental

10. METAS E AÇÕES PARA ADEQUAÇÃO DAS ETAPAS DO GERENCIAMENTO

- * Realizar campanhas do descarte correto dos resíduos sólidos produzidos na UFRB (Semestral).
- * Realizar treinamentos semestrais entre os servidores técnicos administrativos, servidores professores, colaboradores terceirizados e a comunidade discente para sensibilizá-los da importância dos processos de segregação/separação dos resíduos sólidos corretamente, bem como dos procedimentos relacionados aos possíveis acidentes (Anual).
- * Distribuir canecas reutilizáveis para os servidores, colaboradores do Câmpus, estudantes de baixa renda e estimular que os discentes levem canecas para a UFRB (Semestral).
- * Construção de Abrigo Adequados para os resíduos Químicos, Biológicos, Recicláveis e Vegetais (Permanente).
- * Construção de Área de Compostagem para os resíduos orgânicos produzidos no Câmpus de Ciências da Saúde da UFRB (Permanente).
- * Adquirir sacos plásticos com as colorações adequadas para cada tipo de resíduo (Semestral/Processo Licitatório).
- * Adquirir lixeiras plásticas com colorações adequadas para todos os prédios e espaços produtores de resíduos do Câmpus de Ciências da Saúde da UFRB (Permanente/Processo Licitatório).
- * Adquirir uma máquina trituradora para compostagem dos resíduos vegetais e sua reutilização como adubo orgânico (Permanente/Processo Licitatório).
- * Adquirir um contrato para coleta de materiais vegetais no CCS.
- * Fazer parcerias com cooperativas regionais de coleta de resíduos sólidos recicláveis (Anual).

- * Fazer parcerias com empresas que coletam pilhas e baterias (Anual).
- * Fazer parcerias com empresas que coletam resíduos tecnológicos (Anual).
- * Fazer parcerias com empresas que coletam resíduos de lâmpadas (Anual).
- * Fazer parcerias com empresas que coletam pneus inservíveis (Anual).

11. PROPOSTAS E AÇÕES RELATIVAS À RESPONSABILIDADE COMPARTILHADA PELOS PROCESSOS, PRODUTOS E SERVIÇOS DESENVOLVIDOS E CONSUMIDOS NA UFRB.

As ações compartilhadas pelos processos, produtos e serviços desenvolvidos e consumidos na UFRB serão propostas pela comissão do Plano de Gestão dos Resíduos Sólidos da UFRB.

12. CAPACITAÇÃO E SENSIBILIZAÇÃO DOS COLABORADORES ACERCA DAS AÇÕES REFERENTES AO PGRS

- * Sensibilização semestral, com palestras e formações continuadas para toda a comunidade acadêmica do CCS/UFRB acerca da implantação do Plano de Gerenciamento dos Resíduos Sólidos - Essas capacitações devem ser proferidas pela Comissão do Plano de Gestão dos Resíduos Sólidos da UFRB ou por empresa especializada de acordo com as metas e objetivos propostos.
- * Sensibilização diária da comunidade acadêmica do CCS/UFRB para o descarte consciente e sua devida destinação para os espaços pré-determinados para cada resíduo sólido, através de informativos institucionais, site da UFRB, adesivos nos espaços e cartazes. A construção dos documentos, informativos e adesivos será realizada pela Comissão do Plano de Gestão dos Resíduos Sólidos da UFRB ou por empresa especializada de acordo com as metas e objetivos propostos.
- * Capacitação semestral dos colaboradores terceirizados do CCS/UFRB para a devida separação e acondicionamento dos resíduos gerados na instituição, bem como a utilização correta dos Equipamentos de Proteção Individual necessários para essas atividades. Essas capacitações devem ser proferidas pela Comissão do Plano de Gestão dos Resíduos Sólidos da UFRB ou por empresa especializada de acordo com as metas e objetivos propostos.

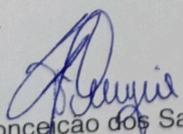
13. OBSERVAÇÕES:

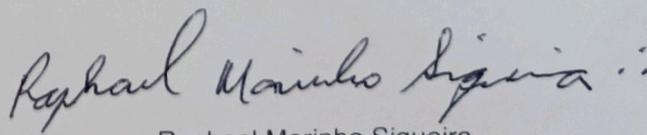
Sem mais observações.

14. LEGISLAÇÃO

- * Constituição Federal de 1988 - Art 225º - Garantia do Meio Ambiente Ecologicamente Equilibrado.
- * Lei Federal número 12.305/2010 - Institui a Política Nacional de Resíduos Sólidos.
- * Decreto Federal número 7.404/2010 - Regulamenta a lei federal número 12.305, de 02 de agosto de 2010, que institui a Política Nacional de Resíduos Sólidos, cria o Comitê Interministerial da Política Nacional de Resíduos Sólidos e o Comitê Orientador para a Implantação dos Sistemas de Logística Reversa.
- * Resolução 007/2019 - Institui a Política de Resíduos Sólidos da Universidade Federal do Recôncavo da Bahia (UFRB).
- * Instrução Normativa GRR/UFRB número 01, de 03 maio de 2022 - Estabelece Regras e Procedimentos dos Resíduos de serviços da saúde no âmbito da Universidade Federal do Recôncavo da Bahia
- * Plano de Logística Sustentável da Universidade Federal do Recôncavo da Bahia de 2014
- * Plano de Gestão de Resíduos Sólidos - 2021
- * Ordem de Serviço número 56 de 01 julho de 2022 - Comissão para elaborar o Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos no Centro de Ciências da Saúde.

O responsável técnico declara, sob as penas da lei, que as informações prestadas são verdadeiras e que o responsável legal está ciente acerca das mesmas em sua íntegra.


 Flávia Conceição dos Santos Henrique
 Responsável legal
 Centro de Ciências da Saúde/UFRB
 Diretor da Unidade
 543.057.805-34
 CPF


 Raphael Marinho Siqueira
 Responsável Técnico
 CRBio - 93.850/08D
 N° do Conselho



Serviço Público Federal
CONSELHO FEDERAL/CONSELHO REGIONAL DE BIOLOGIA - 8ª REGIÃO

ANOTAÇÃO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA ART

Nº:8-22516/22

CONTRATADO

Nome: Raphael Marinho Siqueira

Registro CRBio: 93.850/08-D

CPF: 08277754663

Tel: (31)98415-5751

E-Mail: raphaelmsiqueira@gmail.com

Endereço: Avenida Carlos Amaral, número 1015

Cidade: Santo Antônio de Jesus

Bairro: CAJUEIRO

CEP: 44430-622

UF: BA

CONTRATANTE

Nome: Universidade Federal do Recôncavo da Bahia

Registro Profissional:

CPF/CGC/CNPJ: 07.777.800/0001-62

Endereço: Rua Rui Barbosa, S/N

Cidade: Cruz das Almas

Bairro: Centro

CEP: 44380-000

UF: BA

Site:

DADOS DA ATIVIDADE PROFISSIONAL

Situação da ART:

Natureza: Prestação de Serviços - 1.2

Identificação: Construção do Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos do CCS/UFRB

Município do Trabalho: 12°58'43,18"S e 39°15'00,87"O

UF: BA

Município da sede: Santo Antônio de Jesus

UF: BA

Forma de participação: Individual

Perfil da equipe: null

Área do conhecimento: Ecologia

Campo de atuação: Meio ambiente

Descrição sumária da atividade: Construção do Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos do Centro de Ciências da Saúde /Universidade Federal do Recôncavo da Bahia (UFRB) - Santo Antônio de Jesus - BA, Serviço Institucional.

Valor: R\$ 1,00

Total de horas: 40

Início: 26/09/2022

Término: 29/09/2022

ASSINATURAS

Declaro serem verdadeiras as informações acima

Data: 29/09/2022

Raphael Marinho Siqueira
Assinatura do profissional

Data: 29/09/2022

Flávia C. dos Santos Henrique
Assinatura e Carimbo do contratante
Diretora do Centro de Ciências da Saúde /UFRB
SIAPE: 1222940

Para verificar a autenticidade desta ART acesse o CRBio08-24 horas Online em nosso site e depois o serviço Conferência de ART

Solicitação de baixa por distrato

Nº do protocolo: 111651/NET

Data: / /

Assinatura do Profissional

Data: / /

Assinatura e carimbo do contratante

Solicitação de baixa por conclusão

Declaramos a conclusão do trabalho anotado na presente ART, razão pela qual solicitamos a devida BAIXA junto aos arquivos desse CRBio.

Nº do protocolo: 111651/NET

Data: 29/09/2022 Raphael Marinho Siqueira
Assinatura do profissional

Data: 29/09/2022 Flávia C. dos Santos Henrique
Assinatura e Carimbo do contratante

Flávia C. dos Santos Henrique
Diretora do Centro de Ciências da Saúde /UFRB
SIAPE: 1222940

Emitido em 30/09/2022

DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS Nº 28/2022 - NUGTESP (11.01.23.02.03)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 30/09/2022 17:30)

RAPHAEL MARINHO SIQUEIRA

TECNICO DE LABORATORIO AREA

2311794

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sistemas.ufrb.edu.br/documentos/> informando seu número: **28**, ano: **2022**, tipo: **DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS**, data de emissão: **30/09/2022** e o código de verificação: **a96dfa3644**