

## VOCÊ CONHECE O DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (DFD)?

### QUAL A FINALIDADE DO DFD?

Conforme Decreto nº 10.947, de 25 de Janeiro de 2022, que dispõe do Plano de Contratações Anual, o **Documento de Formalização de Demanda (DFD)**, constitui documento que fundamenta o plano de contratação anual, em que a área requisitante evidencia e detalha a necessidade de contratação.

Até a primeira quinzena de maio de cada exercício, os órgãos e as entidades elaborarão os seus planos de contratação anual, os quais conterão todas as contratações que pretendem realizar no exercício

Veja a seguir o cronograma de atividades das inclusões do DFD na UFRB:

**Até 01/04** - Inclusão dos itens que pretendem contratar pelos setores requisitantes;

**Até 30/04** - Análise das demandas pela Coordenadoria de Licitação e Compras (CLC) junto ao Núcleo de Planejamento de Compras (CMP).

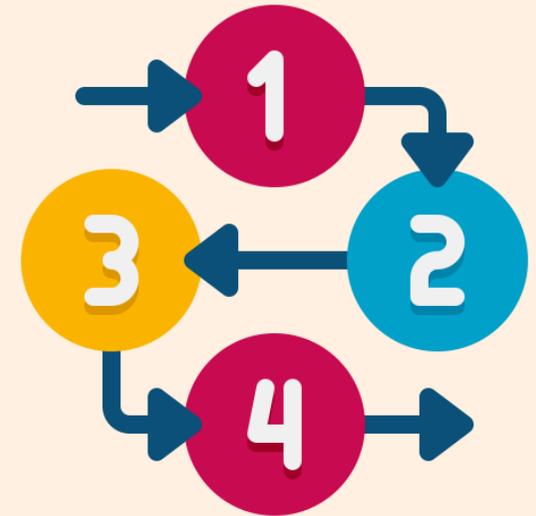
**Até 15/05** - Aprovação do Plano pelo Reitor/Pró Reitor de Administração.



Para criar os DFDs o demandante deverá ter acesso ao Plano de Gerenciamento de Compras através do site [www.comprasnet.gov.br](http://www.comprasnet.gov.br). Caso não tenha acesso, o demandante deverá solicitar o cadastro por e-mail ao Coordenador de Contabilidade e Finanças, informando o nome completo, CPF e o e-mail do servidor responsável pela utilização do sistema.

**Veja a seguir os tópicos que compõem o DFD:**

1. Informações Gerais (data da conclusão da contratação, área requisitante etc.)
2. Justificativa da Necessidade
3. Materiais e Serviços
4. Responsáveis
  - >Acompanhamentos
  - >Relacionamentos



## VAMOS CRIAR O DFD!?

1. Abra o site a seguir: [www.comprasnet.gov.br](http://www.comprasnet.gov.br)
2. Clique na opção “Governos”  
Abrirá a seguinte tela:

Compras.gov.br

Bem-vindo ao Compras.gov.br!

Estamos de cara nova, reunindo esforços para fornecer uma nova experiência aos nossos usuários.

Preencha as informações ao lado para entrar no sistema. Não tem acesso ao sistema? Clique na opção Quero me Cadastrar.

ÚLTIMAS NOTÍCIAS

Ajude-nos a melhorar os processos de contratações públicas

Responda à pesquisa!

Publicado em 11/01/2024

Comunicado n.º 12

Transição entre a Lei nº 14.133, de 2021, e as Leis nº 8.666, de 1993, nº 10.520, de 2002, e os arts. 1º a 47-A da Lei nº 12.462, de 2011

Publicado em 26/12/2023

Todas as Notícias

MINISTÉRIO DA GESTÃO E DA INOVAÇÃO EM SERVIÇOS PÚBLICOS

GOVERNO FEDERAL BRASIL UNIÃO E RECONSTRUÇÃO

Perguntas Frequentes Posso Ajudar?

Acesse sua Conta

Selecione o perfil desejado.

Fornecedor Brasileiro

Fornecedor Estrangeiro

Governo

CPF

Informe seu CPF

Senha

Informe sua senha

Alterar senha de acesso

Entrar

Deseja se cadastrar? Verifique o guia para adesão ao Compras.gov.br

BAIXE O APLICATIVO

Compras.gov.br

Disponível na App Store

Disponível na Google Play



Insira CPF e  
SENHA

COORDENADORIA DE MATERIAL E PATRIMÔNIO- CMP  
NÚCLEO DE GESTÃO DE PLANEJAMENTO DE COMPRAS- NUGCOM

Compras.gov.br - Área de Trabalho

cnetmobile.estaleiro.serpro.gov.br/comprasnet-area-trabalho-web/seguro/governo/area-trabalho

### Área de Trabalho

Esta é a sua área de trabalho do **Compras.gov.br**. Aqui estão reunidas suas tarefas diárias nos quadros abaixo, divididos em três cards - **Planejamento da Contratação**, **Seleção do Fornecedor** e **Compras Finalizadas**. É possível gerir e favoritar a sua compra, além de acompanhar os seus processos. Também é possível visualizar as ações a serem realizadas por meio do Painel Pendências, bem como acompanhar as mensagens e acessar todas as compras realizadas. Para mais informações, acesse o Portal de Compras do Governo Federal!

**Planejamento da Contratação (426)**

☆ ETP 158092 - 173/2023	Concluído	⋮
<a href="#">Visualizar</a>		
☆ ETP 158092 - 19/2024	Rascunho	⋮
<a href="#">Visualizar</a>		
☆ ETP 158092 - 18/2024	Rascunho	⋮
<a href="#">Visualizar</a>		
☆ ETP 158092 - 17/2024	Concluído	⋮
<a href="#">Visualizar</a>		
☆ ETP 158092 - 6/2024	Concluído	⋮
<a href="#">Visualizar</a>		
☆ ETP 158092 - 15/2024	Concluído	⋮
<a href="#">Visualizar</a>		
☆ ETP 158092 - 16/2024	Concluído	⋮
<a href="#">Visualizar</a>		
☆ ETP 158092 - 7/2024	Concluído	⋮
<a href="#">Visualizar</a>		
☆ ETP 158092 - 10/2024	Concluído	⋮
<a href="#">Visualizar</a>		
☆ ETP 158092 - 11/2024	Concluído	⋮
<a href="#">Visualizar</a>		

**Seleção do Fornecedor (0)**

Não há itens para exibir

**Compras Finalizadas (271)**

☆ Pregão Eletrônico 158092 - 50/2023	Homologado	⋮
<a href="#">Visualizar atas e termos</a>		
☆ Pregão Eletrônico (Legado) 158092 - 40/2023	Homologado	⋮
<a href="#">Visualizar atas e termos</a>		
☆ Concorrência Eletrônica 158092 - 1/2023	Homologado	⋮
<a href="#">Visualizar atas e termos</a>		
☆ Pregão Eletrônico 158092 - 54/2023	Homologado	⋮
<a href="#">Visualizar atas e termos</a>		
☆ Pregão Eletrônico 158092 - 45/2023	Homologado	⋮
<a href="#">Visualizar atas e termos</a>		
☆ Pregão Eletrônico 158092 - 43/2023	Homologado	⋮
<a href="#">Visualizar atas e termos</a>		
☆ Concorrência Eletrônica 158092 - 2/2023	Homologado	⋮
<a href="#">Visualizar atas e termos</a>		
☆ Pregão Eletrônico 158092 - 46/2023	Homologado	⋮
<a href="#">Visualizar atas e termos</a>		
☆ Pregão Eletrônico 158092 - 26/2023	Homologado	⋮
<a href="#">Visualizar atas e termos</a>		
☆ Pregão Eletrônico 158092 - 36/2023	Homologado	⋮
<a href="#">Visualizar atas e termos</a>		

**Acesso Rápido**

Selecione uma opção abaixo. Você também poderá acessar essas opções no menu localizado na barra superior.

- PGC 2022: Planejamento e Gerenciamento de Contratações
- PGC: Planejamento e Gerenciamento de Contratações**
- ETP: Estudo Técnico Preliminar
- Artefatos Digitais: Artefatos Digitais
- Gestão de Riscos: Sistema de Gestão de Riscos
- Pesquisa de Preços: Sistema de Pesquisa de Preços

Imagem 2

Clique no campo PGC (Planejamento e Gerenciamento de Contratações) na parte inferior da tela.

COORDENADORIA DE MATERIAL E PATRIMÔNIO- CMP  
NÚCLEO DE GESTÃO DE PLANEJAMENTO DE COMPRAS- NUGCOM

Compras.gov.br - Área de Traba x Compras.gov.br - Fase Interna x +

cnetmobile.estaleiro.serpro.gov.br/comprasnet-artefatos-web/artefatos/lista/DFD#meusitens

Compras.gov.br UNIVERSIDADE FEDERAL DO RECONCAVO DA BAHIA

Planejamento e Gerenciamento de Contratações

Nesta tela as áreas requisitantes poderão **elaborar os Documentos de Formalização de Demandas - DFDs** que fundamentam o plano de contratações anual, evidenciam e detalham as necessidades de contratação.

Elaboração de DFDs — Consolidación das demandas — Formação do PCA — Aprovação do PCA

Filtro

PCA

PCA 2025 - Em elaboração x v

Termo a ser pesquisado

Pesquise pelos termos desejados, a partir de 3 caracteres

Meus DFDs DFDs da minha UASG Lixeira

Atenção. Nenhum artefato do tipo Documento de Formalização da Demanda encontrado.

Em caso de dúvidas, entre em contato com a Central de Atendimento - por meio do endereço eletrônico: <https://portaldeservicos.economia.gov.br> ou do telefone 0800.978.9001.

Clique em +  
Criar, situado  
na parte  
superior da tela



Imagem 3

COORDENADORIA DE MATERIAL E PATRIMÔNIO- CMP  
NÚCLEO DE GESTÃO DE PLANEJAMENTO DE COMPRAS- NUGCOM

Compras.gov.br - Área de Trabalho x Compras.gov.br - Fase Interna x

cnetmobile.estaleiro.serpro.gov.br/comprasnet-artefatos-web/artefatos/edit/1785928?artefato=84%2F2024...

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RECÔNCAVO DA BAHIA | 158092

### Documento de Formalização da Demanda

RASCUNHO

SEÇÕES DO DOCUMENTO

- Documento de Formalização da Demanda 0/4
- 1. Informações Gerais**
- 2. Justificativa de Necessidade
- 3. Materiais/Serviços
- 4. Responsáveis
- + Criar campo
- ▼ Acompanhamento
- ▼ Relacionamentos

PCA  
2025 - Em elaboração

Planejamento e Gerenciamento de Contratações > Documento de Formalização da Demanda Nº 84/2024

1. Informações Gerais

Informação. Antes de editar o documento confira as informações abaixo e certifique-se que está editando o artefato correto, pois as alterações serão salvas automaticamente

Número do Documento de Formalização da Demanda: 84/2024  
Editado por: Luan Almeida Mascarenhas

Data da conclusão da Contratação: dd/mm/aaaa

Área Requisitante: Selecione uma Área Requisitante

UASG Destino do DFD: Selecione uma UASG

Descrição sucinta do objeto (200 caracteres restantes)

Prioridade: Baixa

Justificativa de Prioridade

**Data da conclusão da Contratação:** É a data prevista para assinatura do contrato, Ata de Registro de preços, ou emissão do empenho. Obs.: insira uma data que você ache ideal para a efetivação da contratação desejada. Lembrando que é só uma previsão

**Área requisitante:** insira a unidade responsável por identificar a necessidade da contratação de bens, serviços e obras.

UASG Destino do DFD: digite o **código 158092**, que corresponde a UASG da UFRB

**Descrição sucinta do objeto** (200 caracteres restantes): faça uma descrição detalhada do que se pretende adquirir. Prioridade: defina o grau de prioridade da contratação. Caso o grau de prioridade escolhido seja Alto, justifique abaixo o motivo.

Imagem 4

COORDENADORIA DE MATERIAL E PATRIMÔNIO- CMP  
NÚCLEO DE GESTÃO DE PLANEJAMENTO DE COMPRAS- NUGCOM

Compras.gov.br - Área de Traba x Compras.gov.br - Fase Interna x +

cnetmobile.estaleiro.serpro.gov.br/comprasnet-artefatos-web/artefatos/edit/1785928?artefato=84%2F2024...

Compras.gov.br UNIVERSIDADE FEDERAL DO RECÔNCAVO DA BAHIA | 158092

Planejamento e Gerenciamento de Contratações > Documento de Formalização da Demanda Nº 84/2024

2. Justificativa de Necessidade Voltar Enviar DFD

Normal Fonte Tamanho B I U S x<sub>2</sub> x<sup>2</sup> A A -

SEÇÕES DO DOCUMENTO

Documentos de Formalização da Demanda 0/4

1. Informações Gerais
2. Justificativa de Necessidade
3. Materiais/ Serviços
4. Responsáveis

+ Criar campo

Acompanhamento

Relacionamentos

PCA  
2025 - Em elaboração

Imagem 5

A **Justificativa de Necessidade** deverá apresentar a necessidade da contratação, as razões e motivações pelas quais os bens e/ou serviços precisam ser adquiridos

COORDENADORIA DE MATERIAL E PATRIMÔNIO- CMP  
NÚCLEO DE GESTÃO DE PLANEJAMENTO DE COMPRAS- NUGCOM

Documento de Formalização da Demanda  
RASCUNHO

SEÇÕES DO DOCUMENTO

- Documento de Formalização da Demanda 0/4
- 1. Informações Gerais
- 2. Justificativa de Necessidade
- 3. Materiais/Serviços**
- 4. Responsáveis

+ Criar campo

Acompanhamento

Relacionamentos

PCA  
2025 - Em elaboração

3. Materiais/Serviços

Lista de materiais e/ou serviços incluídos na demanda tab\_materiais

Termo a ser pesquisado

Pesquise pelos termos desejados, a partir de 3 caracteres

+ Adicionar

Atenção. Nenhum material incluído. Para registrar novo material, clique na opção Adicionar.

Clique em + Adicionar.



Imagem 6

Em **Materiais/Serviços** você deverá adicionar os materiais e/ou serviços pretendidos

COORDENADORIA DE MATERIAL E PATRIMÔNIO- CMP  
NÚCLEO DE GESTÃO DE PLANEJAMENTO DE COMPRAS- NUGCOM

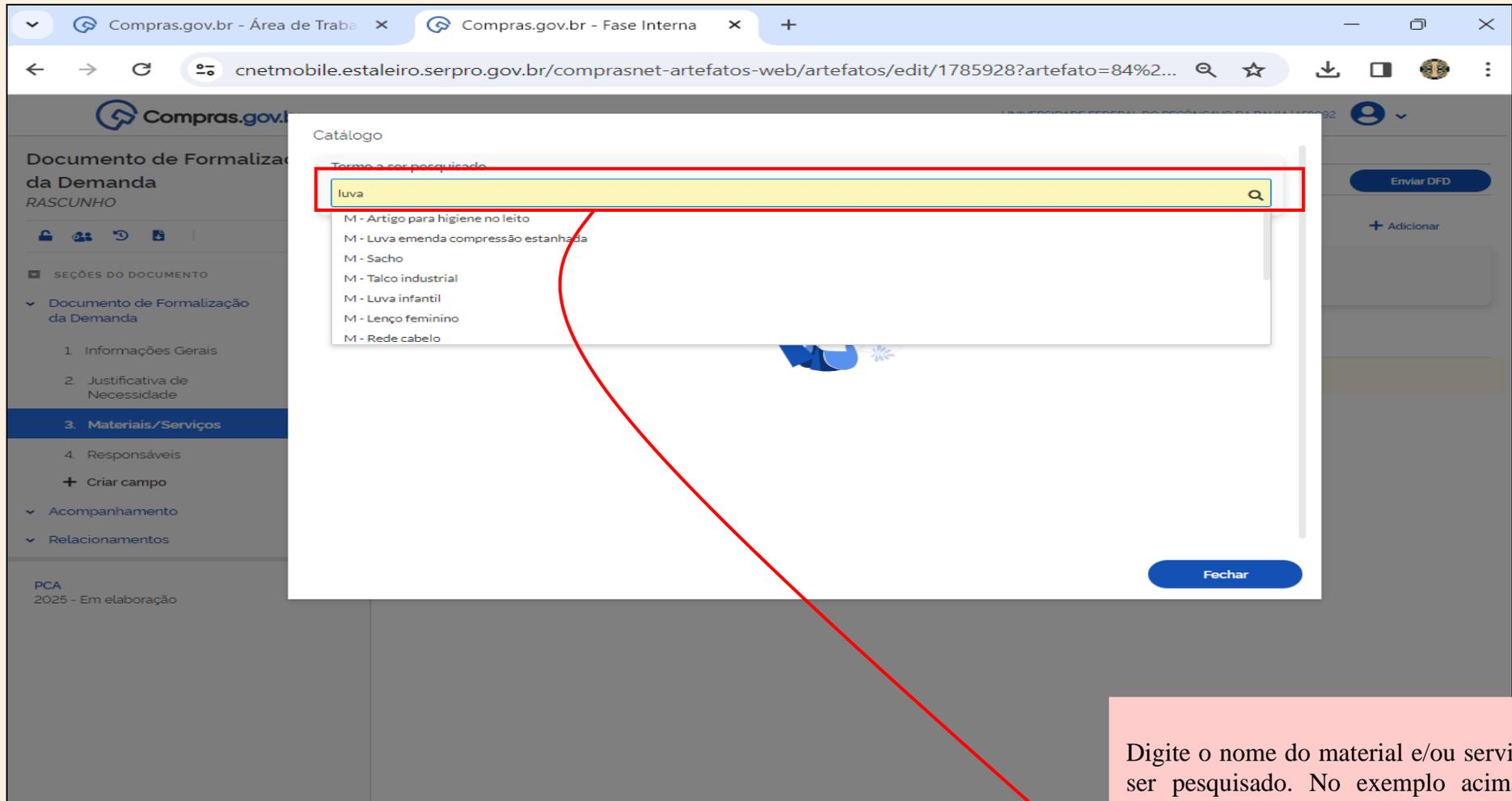


Imagem 7

Digite o nome do material e/ou serviço a ser pesquisado. No exemplo acima, o objeto é uma **luva** pra fins laboratoriais. Selecionaremos a opção **Artigo para higiene no leito** e daremos continuidade.

COORDENADORIA DE MATERIAL E PATRIMÔNIO- CMP  
NÚCLEO DE GESTÃO DE PLANEJAMENTO DE COMPRAS- NUGCOM

The screenshot shows a web browser window with two tabs: 'Compras.gov.br - Área de Trabalho' and 'Compras.gov.br - Fase Interna'. The address bar shows the URL: 'cnetmobile.estaleiro.serpro.gov.br/comprasnet-artefatos-web/artefatos/edit/1785928?artefato=84%2...'. The main content area is a 'Catálogo' search interface. A search bar contains the text 'Artigo para higiene no leito'. Below the search bar, there is a table with the following data:

Classe	Descrição	Ações
6515	Instrumentos, Equipamentos E Suprimentos Médicos E Cirúrgicos	[Ícone] +

A red box highlights the first icon in the 'Ações' column, and a red arrow points from this box to a pink text box that says 'Clique no primeiro ícone'. The background of the screenshot shows a sidebar with a menu titled 'SEÇÕES DO DOCUMENTO' and a main content area with a 'Documento de Formalização da Demanda' in 'RASCUNHO' status. The sidebar menu includes items like '1. Informações Gerais', '2. Justificativa de Necessidade', '3. Materiais/Serviços', '4. Responsáveis', '+ Criar campo', 'Acompanhamento', and 'Relacionamentos'. At the bottom of the sidebar, it says 'PCA 2025 - Em elaboração'.

Imagem 8



A partir daqui você deverá ir detalhando até encontrar um item similar ao que se pretende adquirir. No caso da luva, aparecerá em tela a **classe 6515** referente a **Instrumentos, Equipamentos e Suprimentos Médicos e Cirúrgicos**. Detalharemos clicando no primeiro ícone em **Ações**. **Abrirá o catalogo conforme tela a seguir:**

COORDENADORIA DE MATERIAL E PATRIMÔNIO- CMP  
NÚCLEO DE GESTÃO DE PLANEJAMENTO DE COMPRAS- NUGCOM

The screenshot shows the 'Compras.gov.br' interface. A search modal is open with the search term 'Artigo para higiene no leito'. The search results show one item with the PDM code '8955' and the name 'Artigo Para Higiene No Leito'. A red box highlights the PDM code '8955'. Another red box highlights the 'Ações' icon (a document with a plus sign) in the 'Ações' column. A red arrow points from this icon to a text box on the right that says 'Clique no primeiro ícone'. The background shows a sidebar with 'SEÇÕES DO DOCUMENTO' and a main area with 'Documento de Formalização da Demanda'.

Clique no primeiro ícone

Imagem 9

Será apresentado o **código PDM 8955** referente a Artigo para Higiene no Leito no qual se enquadra o objeto pretendido, neste caso a luva. Detalharemos clicando no primeiro ícone em Ações

COORDENADORIA DE MATERIAL E PATRIMÔNIO- CMP  
NÚCLEO DE GESTÃO DE PLANEJAMENTO DE COMPRAS- NUGCOM

The screenshot shows a web browser window with the URL [cnetmobile.estaleiro.serpro.gov.br/comprasnet-artefatos-web/artefatos/edit/1785928?artefato=84%2F2024...](https://cnetmobile.estaleiro.serpro.gov.br/comprasnet-artefatos-web/artefatos/edit/1785928?artefato=84%2F2024...). The page displays a catalog of materials with the following table:

Código	Nome do Material	Ações
	Componentes Adicionais: Antimicrobiano Tipo: Touca Tipo Uso: Descartável	
443091	<b>Artigo Para Higiene No Leito</b> Características Adicionais: Conjunto Completo Para Banho Componentes: Impregnada C/ Sabonete, Agentes Hidratantes Componentes Adicionais: C/ Vitaminas Material: Tecido 100% Algodão Tamanho: Cerca De 20 X 25 CM Tipo: Compressa Tipo Uso: Descartável	+
443024	<b>Artigo Para Higiene No Leito</b> Componentes: Impregnada C/ Sabonete, Agentes Hidratantes Componentes Adicionais: Antimicrobiano Material: TNT Tipo: Luva Tipo Uso: Descartável	+
443023	<b>Artigo Para Higiene No Leito</b> Componentes: Atoalhada Material: Tecido 100% Algodão Tipo: Luva	+

The row for code 443023 is highlighted with a red box, and a blue mouse cursor is pointing at it. A 'Fechar' button is visible at the bottom right of the catalog window.

Imagem 10

No caso em questão, selecionaremos o código 443023.  
Abrirá a tela a seguir:

COORDENADORIA DE MATERIAL E PATRIMÔNIO- CMP  
NÚCLEO DE GESTÃO DE PLANEJAMENTO DE COMPRAS- NUGCOM

Compras.gov.br - Área de Traba x Compras.gov.br - Fase Interna x +

cnetmobile.estaleiro.serpro.gov.br/comprasnet-artefatos-web/artefatos/edit/1785928?artefato=84%2F2024...

1. Informações Gerais

2. Justificativa de Necessidade

3. Materiais/Serviços

4. Responsáveis

+ Criar campo

▼ Acompanhamento

▼ Relacionamentos

PCA  
2025 - Em elaboração

Materiais (0) Serviços (0)

Catálogo

8955 - Artigo Para Higiene No Leito 443023 - Artigo Para Higiene No Leito

Ações

Unidade de Fornecimento

Unidade x v

Quantidade

Valor Unitário (R\$)

Cancelar Salvar

443024 Componentes: Impregnada C/ Sabonete, Agentes Hidratantes  
Componentes Adicionais: Antimicrobiano  
Material: Tnt  
Tipo: Luva  
Tipo Uso: Descartável

Artigo Para Higiene No Leito

443023 Componentes: Atoalhada  
Material: Tecido 100% Algodão  
Tipo: Luva

Voltar Enviar DFD

Acesso à Informação

MINISTÉRIO DA GESTÃO E DA INOVAÇÃO EM SERVIÇOS PÚBLICOS

GOVERNO FEDERAL BRASIL UNIÃO E RECONSTRUÇÃO

Em caso de dúvidas, entre em contato com a Central de Atendimento - por meio do endereço eletrônico: <https://portaldeservicos.economia.gov.br> ou do telefone 0800.978.9001.

- Informamos nesta tela:
- **Unidade de fornecimento;**
  - **Quantidade que se pretende adquirir e;**
  - **Valor unitário do item baseado em pesquisa de mercado.**

Em seguida você deverá, clicar em **salvar**.

No exemplo em questão foi adicionado o total de **500 unidades** para o item e **valor unitário de R\$1,50**.



Imagem 11

COORDENADORIA DE MATERIAL E PATRIMÔNIO- CMP  
NÚCLEO DE GESTÃO DE PLANEJAMENTO DE COMPRAS- NUGCOM

The screenshot shows a web browser window with the URL `cnetmobile.estaleiro.serpro.gov.br/comprasnet-artefatos-web/artefatos/edit/1785928?artefato=84%2F2024...`. The page title is "Catálogo". A green notification banner at the top right states "Item de Catálogo adicionado com sucesso!". Below this, a search bar contains the text "Artigo para higiene no leito". The "Materiais" section shows filters for "Classe: 6515 - Instrumentos, Equipamentos E Suprimentos Médicos E Cirúrgicos" and "PDM: 8955 - Artigo Para Higiene No Leito". A table of results is displayed with the following data:

Código	Nome do Material	Ações
602167	<b>Artigo Para Higiene No Leito</b> Características Adicionais: Conjunto Completo Para Banho Componentes: Impregnada C/ Surfactante, Agentes Hidratantes Componentes Adicionais: C/ Vitaminas Material: Tecido 100% Algodão Tamanho: Cerca De 20 X 25 CM Tipo: Compressa Tipo Uso: Descartável	+
	<b>Artigo Para Higiene No Leito</b> Apresentação: Embalagem Individual	

A red arrow points from the notification banner to a pink callout box on the right side of the image.



Imagem 12

COORDENADORIA DE MATERIAL E PATRIMÔNIO- CMP  
NÚCLEO DE GESTÃO DE PLANEJAMENTO DE COMPRAS- NUGCOM

The screenshot displays the 'Documento de Formalização da Demanda' (DFD) process in the Compras.gov.br system. The interface is divided into several sections:

- Sidebar (Left):** Contains the title 'Documento de Formalização da Demanda' and a list of sections: '1. Informações Gerais', '2. Justificativa de Necessidade', '3. Materiais/Serviços' (highlighted), '4. Responsáveis', '+ Criar campo', 'Acompanhamento', and 'Relacionamentos'. At the bottom, it shows 'PCA 2025 - Em elaboração' and 'Estimativa Preliminar deste DFD R\$ 750,00'.
- Main Content Area:**
  - Header: '3. Materiais/Serviços' with navigation arrows, 'Voltar', and 'Enviar DFD' buttons.
  - Search bar: 'Termo a ser pesquisado' with a search icon and placeholder text 'Pesquise pelos termos desejados, a partir de 3 caracteres'.
  - Table: 'Materiais (1)' and 'Serviços (0)'. The table has columns: 'Nº do Item', 'Classe', 'PDM', 'Descrição', 'Unid. de Forneçim.', 'Qty', 'Val. Unit. (R\$)', 'Val. Total (R\$)', and 'Ações'. A single row is visible with item 1: 'INSTRUMENTOS, ...', 'ARTIGO PARA HIG...', 'COMPONENTES, ...', 'UN', '500', '150', '750,00', and edit/delete icons.
  - Confirmation message: 'Item incluído com sucesso!' with a red arrow pointing to the table row.

Caso tenha mais itens para incluir volte a fazer todo o processo clicando **em + adicionar.**

Imagem 13

COORDENADORIA DE MATERIAL E PATRIMÔNIO- CMP  
NÚCLEO DE GESTÃO DE PLANEJAMENTO DE COMPRAS- NUGCOM

Compras.gov.br - Área de Traba x | Compras.gov.br - Área de Traba x | Compras.gov.br - Fase Interna x +

cnetmobile.estaleiro.serpro.gov.br/comprasnet-artefatos-web/artefatos/edit/1785928?artefato=84%2F2024...

Compras.gov.br

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RECÔNCAVO DA BAHIA | 158092

### Documento de Formalização da Demanda

RASCUNHO

SEÇÕES DO DOCUMENTO

- Documento de Formalização da Demanda 1/4
- 1. Informações Gerais
- 2. Justificativa de Necessidade
- 3. Materiais/Serviços
- 4. Responsáveis**

+ Criar campo

Acompanhamento

Relacionamentos

PCA  
2025 - Em elaboração

Estimativa Preliminar deste DFD  
R\$ 750,00

Planejamento e Gerenciamento de Contratações > Documento de Formalização da Demanda N° 84/2024

#### 4. Responsáveis

Informação. Os responsáveis aqui adicionados tornam-se automaticamente editores deste artefato, caso ainda não tenham este perfil

Lista de responsáveis pelo artefato adicionados

Ordem	CPF	Nome	email	Cargo/Função	Despacho	Ações
Nenhum item encontrado						

+ Adicionar

Para incluir os Responsáveis pelo Documento de Formalização de Demanda basta clicar em + **Adicionar** e preencher as informações solicitadas, conforme próxima imagem.



Imagem 14

COORDENADORIA DE MATERIAL E PATRIMÔNIO- CMP  
NÚCLEO DE GESTÃO DE PLANEJAMENTO DE COMPRAS- NUGCOM

Compras.gov.br - Área de Traba x | Compras.gov.br - Área de Traba x | Compras.gov.br - Fase Interna x +

cnetmobile.estaleiro.serpro.gov.br/comprasnet-artefatos-web/artefatos/edit/1785928?artefato=84%2F2024...

Compras.gov.br

Documento de Formalização da Demanda  
RASCUNHO

SEÇÕES DO DOCUMENTO

- Documento de Formalização da Demanda 1/4
- 1. Informações Gerais
- 2. Justificativa de Necessidade
- 3. Materiais/Serviços ✓
- 4. Responsáveis**

+ Criar campo

▼ Acompanhamento

▼ Relacionamentos

PCA  
2025 - Em elaboração  
Estimativa Preliminar deste DFD  
R\$ 750,00

Adicionar Responsável

CPF  
Informe o cpf.

Nome  
Nome do responsável

Email  
Informe o email.

Cargo/Função:  
Outro ▼ Informe o cargo do responsável.

Despacho (200 caracteres restantes)  
Informe o despacho.

Cancelar Confirmar

Despacho Ações

Imagem 15

Depois que preencher as informações, clique em confirmar.

COORDENADORIA DE MATERIAL E PATRIMÔNIO- CMP  
NÚCLEO DE GESTÃO DE PLANEJAMENTO DE COMPRAS- NUGCOM



Em **Acompanhamento**  
você pode adicionar  
observações necessárias ao  
acompanhamento do seu  
DFD.

Documento de Formalização da Demanda  
RASCUNHO

SEÇÕES DO DOCUMENTO

- Documento de Formalização da Demanda 1/4
- Acompanhamento
- 5. Acompanhamento** ✓
- Relacionamentos

PCA  
2025 - Em elaboração

Estimativa Preliminar deste DFD  
R\$ 750,00

5. Acompanhamento

Voltar Enviar DFD

+ Adicionar

Atenção. Nenhum acompanhamento adicionado ao artefato. Para registrar novo acompanhamento, clique na opção Adicionar.

Quer adicionar o  
acompanhamento?  
Clique em + Adicionar.

COORDENADORIA DE MATERIAL E PATRIMÔNIO- CMP  
NÚCLEO DE GESTÃO DE PLANEJAMENTO DE COMPRAS- NUGCOM

The screenshot displays the 'Documento de Formalização da Demanda' (DFD) interface. The left sidebar, titled 'SEÇÕES DO DOCUMENTO', lists sections: 'Documento de Formalização da Demanda' (1/4), 'Acompanhamento', and 'Relacionamentos'. The '6. Relacionamentos' section is highlighted with a red box. The main content area shows the title '6. Relacionamentos' and a warning message: 'Atenção. Nenhum item encontrado.' Below this, details for 'PCA 2025 - Em elaboração' are visible, including a preliminary estimate of R\$ 750.00.

Imagem 17

Em **Relacionamentos** você pode realizar associações com outros DFDS. Casos de contratações correlatas ou casos em que não foi possível realizar a contratação pretendida em ano anterior podem ser exemplos para adicionar DFDS em **Relacionamento**

**COORDENADORIA DE MATERIAL E PATRIMÔNIO- CMP  
NÚCLEO DE GESTÃO DE PLANEJAMENTO DE COMPRAS- NUGCOM**

The screenshot displays the 'Compras.gov.br' interface. The main content area is titled '6. Relacionamentos' and contains a table with the following data:

Número	Descrição	Requisitante	Ações
350/2023	Material de TI	Coordenadoria de Material e Patrimônio	

A red box highlights the '+ Adicionar' button located above the table. The left sidebar shows the document's progress through sections: 1. Informações Gerais, 2. Justificativa de Necessidade, 3. Materiais/Serviços (checked), 4. Responsáveis, 5. Acompanhamento (checked), and 6. Relacionamentos (checked and highlighted in blue). The top right of the interface includes a user profile and a 'UNIVERSIDADE FEDERAL DO RECÔNCAVO DA BAHIA | 158092' label.



Após o preenchimento das informações, basta clicar em Enviar Dfd, na parte superior da tela, para que seu artefato seja enviado ao o Setor de Contratação para análise.

Imagem 18

## Dicas para facilitar o preenchimento do DFD (Documento de Formalização da Demanda)

Relacionamos abaixo algumas dicas para facilitar o preenchimento do seu DFD:

### *Dica 1:*

Quando for preencher a justificativa da necessidade da contratação do seu DFD faça sempre as seguintes perguntas:

Qual o grau de necessidade dessa contratação?  
(Justificativa da aquisição)

Qual o problema e como será resolvido?  
(Alternativa para resolver a situação)



### *Dica 2:*

Para se ter idéia da quantidade de itens que deve ser adquirido, sugerimos que cada unidade faça um levantamento com base em anos anteriores para ter a média do quantitativo que se pretende contratar.

### *Dica 3:*

Antes de criar o DFD, quando se tratar de Centros de Ensino, sugerimos que cada **Gerência Técnica** reúna as unidades requisitantes para fazer o levantamento prévio das demandas de cada unidade, e assim evitar a duplicidade de inclusão de itens.



### *Dica 4:*

Quanto ao valor do item, para se ter uma base de preço, deve-se pesquisar o valor estimado de cada item no momento do preenchimento do documento.

### **FIQUE ATENTO!!!!**



A INCLUSÃO DO ITEM NO DFD NÃO GARANTE A CONTRATAÇÃO DO ITEM É APENAS PARTE DO PROCESSO. PARA REALIZAR A AQUISIÇÃO O DEMANDANTE DEVERÁ FAZER A REQUISIÇÃO VIA SIPAC. ***QUER SABER MAIS???*** CONSULTE NOSSO GUIA PRÁTICO PARA ELABORAÇÃO DE REQUISIÇÃO DE COMPRAS.