

FORMULÁRIOS DA RESOLUÇÃO CONAC Nº 017/2010

FORMULÁRIO 1: MODELO PARA APRESENTAÇÃO DE PROJETO MONOGRÁFICO A SER REALIZADO NO COMPONENTE CAH-220 – PROJETO MUSEOLÓGICO / PROJETO MONOGRÁFICO

Discente:
Docente:
Semestre:

TÍTULO DO PROJETO

1. INTRODUÇÃO

Compor um texto breve, no qual disserte sobre: Apresentação do projeto; motivação ao tema; explicação da escolha do tema; breve explicação sobre o campo da Museologia no qual o projeto se insere.

2. JUSTIFICATIVA

Compor um texto devidamente fundamentado sobre quais as razões da escolha do tema. Tais razões devem ser de natureza: teórica; técnica; temática; estratégica; legal; pessoal etc.

3. OBJETIVOS

3.1. GERAL

Em tópicos breves, determinar “para quê” estudar o tema, de maneira ampla.

3.2. ESPECÍFICOS

Em tópicos breves, determinar as razões específicas de “para quê” estudar o tema, coerentes com aqueles indicados no item 3.1.

4. APORTES TEÓRICOS

Aprofundar as discussões dos conceitos e aportes teóricos fundamentais que embasam a maneira pela qual o autor do projeto aborda e compreende o seu objeto de estudo. É na teorização que deverá abordar o porquê de seu tema estar inserido no campo da Museologia, anteriormente indicado na introdução. Tal abordagem teórica deverá ser feita em três momentos: 1) inserção do objeto de estudo em um campo específico da museologia, demonstrando os principais conceitos e explicando tal inserção; 2) inserção do tema de estudo no campo temático escolhido, apresentando os principais conceitos desta inserção e relacionando o tema escolhido com aqueles abordados na literatura específica; 3) Revisão bibliográfica, na qual aponte os principais autores e obras a serem trabalhados ao longo da monografia e sua importância para a abordagem do objeto de estudo, tanto teórica quanto tematicamente.

5. APORTES METODOLÓGICOS

Indicar e explicar às etapas – através de atividades – que deverão ser realizadas para o levantamento dos dados empíricos da pesquisa, a depuração e análise dos dados levantados e a redação do trabalho monográfico.

6. ESTRUTURA BÁSICA DA MONOGRAFIA

Prever quais os capítulos que a monografia deverá ter para abordagem do tema pesquisado. Na subdivisão dos capítulos é imprescindível a previsão de campos para a discussão da abordagem teórica, da abordagem metodológica, dos resultados obtidos na pesquisa e da análise final dos resultados alcançados. Cada capítulo indicado deverá ser explicado, com o objetivo de mostrar a sua pertinência para o desenvolvimento da monografia.



7. REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

Apresentar, em ordem alfabética e de acordo com as normas da ABNT, os livros, artigos, textos e demais fontes citados ao longo do projeto e para o tema monográfico.

ASPECTOS FORMAIS:

- 1- O projeto deverá ser feito em folha tamanho A4, com margens de 2,5cm para cada lado, fonte Arial, tamanho 11, espaçamento 1,5;
- 2- O projeto não poderá conter imagens;
- 3- O projeto não deverá ultrapassar 10 páginas;
- 4- Seguir as normas da ABNT para elaboração do projeto de pesquisa.

CURSO DE GRADUAÇÃO EM MUSEOLOGIA

COMPONENTE CAH-220 PROJETO MUSEOLÓGICO / PROJETO MONOGRÁFICO
COMPONENTE CAH-222 MONOGRAFIA

**FORMULÁRIO 2: DECLARAÇÃO DE INDICAÇÃO DE ORIENTADOR DE
MONOGRAFIA E ANUÊNCIA DE INDICAÇÃO DE ORIENTAÇÃO**

DECLARAÇÃO DE INDICAÇÃO DE ORIENTADOR DE MONOGRAFIA

A declaração refere-se a:

1ª Indicação de orientador.

Solicitação de alteração de orientador.

Eu, _____,
estudante do Curso de Graduação em Museologia da Universidade Federal do
Recôncavo da Bahia sob nº de matrícula _____,
informo que o(a) professor(a) _____ é aquele por
mim indicado para orientar o projeto

_____ relacionado ao trabalho monográfico de conclusão de curso.

Cachoeira, _____ de _____ de 201 ____.

Assinatura do estudante

DECLARAÇÃO DE ANUÊNCIA DE ORIENTAÇÃO DE MONOGRAFIA

Eu, _____,
professor(a) Curso de Graduação em Museologia da Universidade Federal do
Recôncavo da Bahia acato a indicação do estudante e declaro conhecer o seu projeto
monográfico.

Cachoeira, _____ de _____ de 201 ____.

Assinatura do orientador



CURSO DE GRADUAÇÃO EM MUSEOLOGIA

COMPONENTE CAH-220 PROJETO MUSEOLÓGICO / PROJETO MONOGRÁFICO
COMPONENTE CAH-222 MONOGRAFIA

FORMULÁRIO 4: SOLICITAÇÃO DE ALTERAÇÃO DE ORIENTADOR

SOLICITAÇÃO DE ALTERAÇÃO DE ORIENTADOR

Eu, _____,
estudante do Curso de Graduação em Museologia da Universidade Federal do
Recôncavo da Bahia sob nº de matrícula _____,
solicito alteração de professor(a) para orientação de meu projeto monográfico

_____ relacionado ao trabalho monográfico de conclusão de curso. Justificam o
pedido de alteração de orientação os seguintes fatos:

(caso exista prova a ser apresentada, a solicitação deverá ser instruída).

Cachoeira, _____ de _____ de 201 _____.

Assinatura do estudante



CURSO DE GRADUAÇÃO EM MUSEOLOGIA

COMPONENTE CAH-222 MONOGRAFIA

FORMULÁRIO 5: PARECER DE AVALIAÇÃO DE DEFESA DE TCC

Membro da Comissão Examinadora:	
Trabalho avaliado:	
Estudante autor:	
Orientador:	

ASPECTOS AVALIADOS	CONCEITO				NOTA
	RUIM	REGULAR	BOM	EXCELENTE	
Coerência entre aportes teóricos, métodos e resultados do TCC					
Relação da temática com o objetivo do curso					
Qualidade e clareza do texto					
Relevância da pesquisa					
Estrutura formal do TCC (normas ABNT)					
Apresentação e defesa do TCC					
CONCEITO GERAL					
MÉDIA GERAL					

PARECER:	(descrever sucintamente avaliação geral do trabalho e, caso necessário, as revisões a serem realizadas)

Cachoeira, ____ de _____ de 201__.

Assinatura do membro da Comissão Examinadora de TCC



CURSO DE GRADUAÇÃO EM MUSEOLOGIA

COMPONENTE CAH-222 MONOGRAFIA

FORMULÁRIO 6: ATA DE DEFESA DE TCC

**ATA DA SESSÃO PÚBLICA DE DEFESA DE
TRABALHO DE CONCLUSÃO DO CURSO DE
GRADUAÇÃO EM MUSEOLOGIA DA
UNIVERSIDADE FEDERAL DO RECÔNCAVO
DA BAHIA.**

Aos ____ dias do mês de _____ do ano de 201____ foi realizada a sessão pública de defesa de Trabalho Monográfico de Conclusão do Curso de Graduação em Museologia

_____ de autoria do(a) estudante _____. O(a) Coordenador(a) do Colegiado do Curso de Graduação em Museologia (CGMUS), professor(a) _____ instalou os trabalhos e passou a continuidade dos mesmos a Presidência da Comissão Examinadora, instituída e homologada pelo CGMUS. Compuseram a Comissão Examinadora os(as) seguintes professores(as): _____, Orientador(a) e Presidente da Sessão de Defesa, _____ (Membro interno do CGMUS) e _____ (membro externo / profissional convidado(a)). Uma vez iniciados os trabalhos foram realizados a apresentação pública do TCC, seguido dos questionamentos feitos pelos membros da Comissão Examinadora e da defesa pública pelo estudante. Depois deste momento, suspendeu-se a sessão por alguns instantes para reunião da Comissão Examinadora e emissão dos pareceres e notas. Retomada a Sessão de Defesa o(a) Presidente da Comissão Examinadora realizou a leitura das notas atribuídas a cada aspecto avaliado por cada um dos membros da Comissão, juntamente com o Parecer. Com base nas notas e pareceres dos membros da Comissão Examinadora, o aluno(a) _____ foi considerado _____ por ter atingido a média geral _____. Encerrados os trabalhos acadêmicos e emitido o resultado, a coordenação da sessão foi transferida ao(à) Coordenador(a) do CGMUS. Nada mais havendo de digno de registro, a Sessão Pública de Defesa de TCC foi dada como finalizada e Eu, professor(a) _____, Coordenador(a) do CGMUS, lavrei *ad hoc* a presente Ata, que vai assinada por mim, pelos membros da Comissão Examinadora e pelo graduando.

Coordenador(a) do CGMUS

Presidente da Comissão Avaliadora

Membro Interno do CGMUS

Professor(a) e/ou Profissional Convidado

Estudante



CURSO DE GRADUAÇÃO EM MUSEOLOGIA

COMPONENTE CAH-222 MONOGRAFIA

FORMULÁRIO 7: INDICAÇÃO E AVALIAÇÃO DE REVISÃO DE MONOGRAFIA

Orientador:	
Trabalho revisado:	
Estudante autor:	
Orientador:	

REVISÕES INDICADAS PELA COMISSÃO EXAMINADORA DE TCC	
Quanto à coerência entre aportes teóricos, métodos e resultados do TCC	
Relação da temática com o objetivo do curso	
Quanto à qualidade e clareza do texto	
Quanto à relevância da pesquisa	
Quanto à estrutura do TCC (normas ABNT)	
Outros aspectos	

Cachoeira, _____ de _____ de 201 ____.

Presidente da Comissão Avaliadora

Membro Interno do CGMUS

Professor(a) e/ou Profissional Convitado



AValiação pelo orientador do atendimento, por parte do estudante, das revisões indicadas pela comissão examinadora de TCC		
Quanto à coerência entre aportes teóricos, métodos e resultados do TCC		NOTA
Relação da temática com o objetivo do curso		NOTA
Quanto à qualidade e clareza do texto		NOTA
Quanto à relevância da pesquisa		NOTA
Quanto à estrutura do TCC (normas ABNT)		NOTA
Outros aspectos		NOTA
NOTA FINAL		

Cachoeira, _____ de _____ de 201 ____.

Orientador de TCC