

1 Aos dezessete dias do mês de novembro de dois e vinte e cinco, a partir das dez horas,
2 via Plataforma virtual Google Meet, reuniu-se, em sessão ordinária, o Órgão Colegiado
3 do Programa de Pós-Graduação em Política Social e Territórios - POSTERR, sob
4 condução da Profa. Albany Mendonça Silva, na condição de Coordenadora e Profa.
5 Ilzamar Silva Pereira, na condição de Vice coordenadora. Participaram a(o)s docentes,
6 Rosenária Ferraz de Souza; Silvia de Oliveira Pereira; Débora Carol Luz da Porciuncula,
7 a representante discente Bianca Medeiros. Faltas foram justificadas das(os) demais
8 docentes. A reunião teve a seguintes pautas. **(i) Informes:** A profa. Albany Mendonça
9 informou acerca da realização do Seminário de Autoavaliação, realizado nos dias 28 e 29
10 de outubro. As coordenadoras estão na fase de construção do relatório sobre o seminário,
11 os desafios da produção discentes, participação nos seminários. A profa. Ilzamar,
12 sinalizou o esvaziamento na atividade é uma preocupação e destaca a dificuldade do
13 Programa ter apoio administrativo, inclusive sinaliza a importância de uma reunião com
14 a diretora e vice-diretora do CAHL. Realização do Censo da Pós-Graduação, a
15 atualização é até o dia 27/11/25, conferência da lista de alunos e sem tem inconsistência.
16 E para preencher, os dados precisam ser atualizados os dados discentes, mas todos os
17 professores precisarão responder o Censo. **O prazo é de 03 de dezembro de 2025 a 26**
18 **de fevereiro de 2026.** Todos terão acesso ao Sucupira e todos terão que preencher o
19 formulário do Censo Discente. A profa. Ilzamar sinalizou a importância de realização de
20 uma reunião específica só para tratar isto. Reunião que aconteceu em Palmas-TO,
21 discussão e avaliação da Pós-graduação, metas do fechamento da quadrienal, processo de
22 eleição da nova representação de Área 32- Serviço Social – CAPES; Sob as inscrições do
23 edital 03/2025 para aluno regular do PPG POSTERR. coordenadora informou sobre a
24 prorrogação das inscrições, tendo em vista os problemas técnicos no sistema, **sem**
25 **prejuízo** no cronograma, uma vez que o prazo de correção das provas foi reduzido para
26 não afetar o cronograma; informe sobre o Edital CAPES-GLOBAL, parceria da UFRB,
27 através da PPGCI com a UFF, com a articulação entre 05 programas da UFRB, em fase
28 de avaliação. No caso do Edital ser aprovado será realizada uma reunião para definir as
29 atividades previstas no projeto.

30 **(ii) Processos discentes:** A Coordenadora informou que tem os seguintes processos para
31 serem homologados: **Homologação do depósito da dissertação da discente:** Dione
32 Maria Portella Oliveira; **Homologação Estágio Docência** da mestranda Cecília Stefane
33 Gomes, na disciplina Teoria Social II sob a supervisão do Professor Dr. Luís Flávio Reis
34 Godinho ; **Substituição de orientação da discente** Rosilda Sodré; realizado o
35 levantamento da área, para saber quem poderá substituir, foi sinalizada a possibilidade da
36 Profa. Ilzamar assumir a discente; Profa. Ilzamar pergunta sobre o Levantamento da
37 situação das matrículas, levantamento sendo realizado com o Secretário Diogenes e a
38 Profa. Albany, para que a situação de cada discente seja analisada; Sugestão da próxima
39 reunião do Colegiado para o dia 15/12/2025. **(iii) Planejamento Acadêmico 2026.1:**
40 Disciplina Obrigatória: Estado, Política Social e Serviço Social, **terça-feira, pela manhã,**
41 Professoras Dra. Albany e Dra. Ilzamar; Disciplinas Optativas: Participação democrática
42 e Controle Social, **terça-feira, à tarde,** com as Professoras Dra. Jucileide e Dra. Heleni;
43 Metodologia da Pesquisa Social, com a Profa. Dra. Silvia Pereira, **quarta-feira, pela**
44 **manhã;** Disciplina Gênero, Sexualidade e Raça/Etnia no Neoliberalismo, com as
45 professoras Dra. Simone e Dra. Dyane, **quarta-feira, à tarde.** A profa. Albany, propõe
46 a realização de um momento para discutir como será a disciplina de Pesquisa Orientada.
47 **(iv) O que ocorrer:** A Profa. Albany destacou que o fluxo do processo seletivo aconteceu
48 conforme cronograma mesmo diante da suspensão das aulas, devido a questão da
49 segurança em Cachoeira, São Félix e Muritiba. Foi feita uma consulta à Direção do CAHL
50 que deu total apoio para manutenção da prova de seleção de aluno regular no dia 14/11.
51 Registra-se o agradecimento à Direção do CAHL. A Profa. Rosenária destaca a
52 preocupação, lamentando a situação da violência, as contradições presentes neste
53 processo que envolve a questão da segurança pública no Recôncavo da Bahia. Nada mais
54 a tratar, a reunião foi encerrada as onze e cinquenta e cinco minutos, Eu Débora Carol
55 Luz da Porciúncula, lavrei presente ata que será assinada por mim e por demais
56 participantes à reunião.

Emitido em 17/11/2025

ATA DE REUNIÃO Nº 6/2025 - PPGPST (11.01.24.27)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 19/12/2025 20:19)

ILZAMAR SILVA PEREIRA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1200201

(Assinado digitalmente em 19/12/2025 14:24)

ALBANY MENDONCA SILVA
COORDENADOR DE CURSO
1295246

(Assinado digitalmente em 29/12/2025 14:56)

ROSENARIA FERRAZ DE SOUZA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1755348

(Assinado digitalmente em 21/12/2025 11:45)

SILVIA DE OLIVEIRA PEREIRA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
2213646

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sistemas.ufrb.edu.br/documentos/> informando seu número: **6**, ano: **2025**, tipo: **ATA DE REUNIÃO**, data de emissão: **19/12/2025** e o código de verificação: **4fadb37654**