

**SECRETARIA DOS ÓRGÃOS COLEGIADOS
ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO CURADOR
REALIZADA EM 16/11/21**

Aos dezesseis dias do mês de novembro do ano de dois mil e vinte e um, às 14h, sob a presidência do prof. **Jacson Machado Nunes**, reuniram-se ordinariamente por videoconferência os seguintes membros: **Adson Mota Rocha, Creuza Souza Silva, José Joaquim da Silva Ramos, Tércio De Miranda Rogério De Souza, Yuri Caires Ramos. Convidada: Alexandra Silveira Mota.** Havendo quorum regimental, a sessão foi iniciada. O **Presidente** submeteu à votação a seguinte ordem do dia: 1. Informes; 2. Apreciação para aprovação de minutas de normas da auditoria interna: pgmq -programa de gestão e melhoria da qualidade da atividade de auditoria interna da ufrb e política de elaboração, armazenamento e acesso aos papéis de trabalho da unidade de auditoria interna da UFRB; 3. O que ocorrer. **Pauta aprovada com unanimidade.** Em seguida, o **Presidente** iniciou a reunião com o primeiro ponto de pauta: 1. Informes: Não houve informes. Segundo ponto de pauta: 2. Apreciação para aprovação de minutas de normas da auditoria interna: pgmq -programa de gestão e melhoria da qualidade da atividade de auditoria interna da ufrb e política de elaboração, armazenamento e acesso aos papéis de trabalho da unidade de auditoria interna da UFRB; A convidada **Alessandra** explicou que está substituindo a chefe da auditoria interna e fará a apresentação do documento. Em seguida, a servidora fez uma apresentação sobre o PGMQ. Falou sobre o conceito do PGMQ, seus objetivos e seus parâmetros qualificadores. Destacou que os resultados do PGMQ devem ser apresentados anualmente à reitoria e ao CONCUR. A servidora apresentou os papéis de trabalho da auditoria. Em seguida, o **Presidente** submeteu à votação as minutas: **Aprovadas com 5 votos favoráveis e 01 abstenção.** Terceiro ponto de pauta: 3. O que ocorrer: Não houve o que ocorrer. Não havendo mais nada a tratar, o **Presidente** encerrou a sessão e eu, Manuelle Carvalho Cardozo, lavrei a presente ata tomando como sede as atividades administrativas – campus Cruz das Almas, 16 de novembro de 2021.

Emitido em 2022

ATA Nº 19/2022 - ATAS (11.01.77)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 08/04/2022 14:04)
ADSON MOTA ROCHA
DIRETOR DE UNIDADE DE ENSINO
1364750

(Assinado digitalmente em 08/04/2022 14:58)
JACSON MACHADO NUNES
DIRETOR DE UNIDADE DE ENSINO
1742427

(Assinado digitalmente em 11/04/2022 08:31)
JOSE JOAQUIM DA SILVA RAMOS
PRO-REITOR
1755069

(Assinado digitalmente em 07/04/2022 21:54)
CREUZA SOUZA SILVA
DIRETOR DE UNIDADE DE ENSINO
1813303

(Assinado digitalmente em 07/04/2022 17:11)
YURI CAIRES RAMOS
COORDENADOR DE CURSO
2328940

(Assinado digitalmente em 11/04/2022 14:25)
MANUELLE CARVALHO CARDOZO
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
2281978

(Assinado digitalmente em 11/04/2022 12:08)
TÉRCIO DE MIRANDA ROGÉRIO DE SOUZA
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
1856918

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sistemas.ufrb.edu.br/documentos/> informando seu número: **19**, ano: **2022**, tipo: **ATA**, data de emissão: **07/04/2022** e o código de verificação: **41020e6bc4**